



## BOA VISTA

Terça-feira  
11 de Junho  
de 2024

Criado pelo decreto nº 2171, de 12 de abril de 1993.

## ATOS DO PODER EXECUTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE  
LICITAÇÕES E COMPRASPREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E COMPRAS  
PREGÃO

## AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 140/2023-SRP  
Processo nº 026114/2022-SMSA

Homologo o Pregão Eletrônico nº 140/2023 referente ao Processo nº 026114/2022 SMSA, tendo como objeto: Eventual aquisição de Material Médico Hospitalar – Circuito Para Ventilação e Respiratório para suprir a necessidade anual – exercício 2023, do Hospital da Criança Santo Antônio – HCSA/SMSA, cuja a adjudicação dos itens 9, 10 e 11 foram a favor da empresa DENTAL ALENCAR IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO COMERCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA, CNPJ 05.377.160/0001-78, pelo valor de R\$ 130.458,00 (cento e trinta mil e quatrocentos e cinquenta e oito reais), o item 2 a favor da empresa VENTCARE INDUSTRIA E COMERCIO LTDA, CNPJ 11.011.753/0001-19, pelo valor de R\$ 24.630,00 (vinte e quatro mil e seiscentos e trinta reais). Perfazendo o valor total dos itens de R\$ 155.088,00 (cento e cinquenta e cinco mil e oitenta e oito reais). Informo ainda que os itens 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8 procederam FRACASSADOS.

Boa Vista/RR, 05 de junho de 2024.

Luiz Renato Maciel de Melo  
Secretário Municipal de SaúdePREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E COMPRAS  
PREGÃO

## COMUNICADO

Pregão Eletrônico nº 90005/2024-SRP  
Processo nº 030747/2023-SMST

O Município de Boa Vista – RR, através da Pregoeira designado pelo Decreto nº 0453/P-2023, publicado no DOM nº 5830 de 22/03/2023, comunica a quem interessar que após o recebimento do pedido de Esclarecimento do Edital solicitado pela empresa S D M COMERCIO E MONTAGEM DE COMPONENTES ELETRONICOS, o mesmo foi respondido tempestivamente pela Secretaria Municipal de Segurança Urbana e Trânsito-SMST. A resposta na íntegra encontra-se acostada aos autos e no sistema do compras.gov a disposição dos interessados. Na oportunidade, informamos que a data da referida licitação permanece inalterada.

Joana Dárc Rabelo  
Agente de contratação/PregoeiraPREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E COMPRAS  
PREGÃO

## COMUNICADO

Pregão Eletrônico nº 115/2023-SRP  
Processo nº 015174/2023-SMEC

O Município de Boa Vista – RR, através do Pregoeiro designado pelo Decreto nº 004-E/2024, publicado no Diário Oficial do Município nº 6028, de 18/01/2024, comunica a quem interessar que após conhecer o recurso interposto pela empresa SEVEN AMBIENTAL LTDA, fulcrado na resposta ao recurso da Secretaria Municipal de Educação e Cultura-SMEC, julga IMPROCEDENTE o recurso apresentado referente ao item 1. A decisão na íntegra encontra-se acostada aos autos a disposição dos interessados, e os demais atos deverão ser acompanhados por meio do sistema compras.gov.

José Wicleber Leal Castro  
Pregoeiro SubstitutoPREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E COMPRAS  
PREGÃO

## SÍNTESE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Pregão Eletrônico nº 140/2023  
Processo nº 026114/2022-SMSA

O Secretário Municipal de Saúde - SMSA, em cumprimento ao disposto na lei 10.520 de 17 de julho de 2002, torna público os preços registrados no Pregão Eletrônico supracitado, oriundo do Processo nº 026114/2022-SMSA, tendo como objeto Registro de Preços para a EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR – CIRCUITO PARA VENTILAÇÃO E RESPIRATÓRIO PARA SUPRIR A NECESSIDADE ANUAL – EXERCÍCIO 2023, DO HOSPITAL DA CRIANÇA SANTO ANTÔNIO – HCSA/SMSA, cuja a adjudicação dos itens 9, 10 e 11 foram a favor da empresa DENTAL ALENCAR IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO COMERCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA, CNPJ 05.377.160/0001-78, pelo valor total de R\$ 130.458,00 (cento e trinta mil e quatrocentos e cinquenta e oito reais), o item 2 a favor da empresa VENTCARE INDUSTRIA E COMERCIO LTDA, CNPJ 11.011.753/0001-19, pelo valor de R\$ 24.630,00 (vinte e quatro mil e seiscentos e trinta reais). Perfazendo o valor total dos itens de R\$ 155.088,00 (cento e cinquenta e cinco mil e oitenta e oito reais). Informo, ainda, que os itens 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8 procederam FRACASSADOS.

Boa Vista/RR, 05 de junho de 2024.

Luiz Renato Maciel de Melo  
Secretário Municipal de SaúdeSECRETARIA MUNICIPAL DE  
ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOASPREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

## PORTARIA Nº 1140/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com os artigos 19, §4º e 90-A, da Lei Complementar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,

## RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor Francisco Alexandre

dos Santos Souza, Assistente/Cuidador Escolar, Matrícula nº 960683, do quadro de pessoal desta Prefeitura, Afastamento para participar de curso de formação, decorrente de aprovação em concurso para outro cargo na administração pública, a contar de 20.3.2024, com término previsto para 26.7.2024, sem remuneração, conforme o Processo nº 008838/2024.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1141/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021 e Decreto 153/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 6011, de 22 de dezembro de 2023, e, conforme o Processo nº 006693/2024,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Progressão Funcional à servidora Uigna Almeida Câmara, Professora, Matrícula nº 27372, do quadro de pessoal desta prefeitura, relativa ao interstício de 2020/2022, passando-a da Classe/Referência III-6 para a Classe/Referência III-7, a contar de 16 de janeiro de 2022, de acordo com a Lei Municipal nº 1145/2009.

Art. 2º Tornar sem efeito o enquadramento da servidora Uigna Almeida Câmara, Matrícula nº 27372, realizado através do Decreto nº 0748/P, publicado no Diário Oficial do Município nº 5936, de 24.8.2023.

Art. 3º Determinar o enquadramento da servidora Uigna Almeida Câmara, ocupante do cargo de Professora, Especialidade: Pedagogia, Matrícula nº 27372, conforme tabela de vencimentos constante no Quadro 2, do Anexo III da Lei 2.466, de 15 de agosto de 2023, na Classe/Referência B-7, a contar de 24.8.2023.

Art. 4º Conceder Progressão Funcional à servidora Uigna Almeida Câmara, Professora, Matrícula nº 27372, do quadro de pessoal desta prefeitura, relativa ao interstício de 2022/2024, passando-a da Classe/Referência B-7 para a Classe/Referência B-8, a contar de 16 de janeiro de 2024, de acordo com a Lei Municipal nº 2466/2023.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1142/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com o inciso VI, do art. 32, da Lei Complementar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,

RESOLVE:

Art. 1º Declarar vago, a contar de 26 de março de 2024, o cargo efetivo de Professora, Especialidade: Artes, do quadro de pessoal desta Prefeitura, em virtude de posse em outro cargo inacumulável da servidora Soray Gomes Costa, Matrícula nº 845871, conforme o Processo nº 012005/2024.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1143/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário

PODER EXECUTIVO

**Prefeito**  
Arthur Henrique Brandão Machado  
**Vice-Prefeito**  
Cassio Murilo Gomes  
**Procuradoria Geral do Município**  
Marcela Medeiros Queiroz Franco  
**Controladoria Geral do Município**  
Wilker Vieira da Costa  
**Consultor Geral**  
Antônio Celso de Paula Albuquerque Filho

**SECRETARIAS MUNICIPAIS**  
**Secretaria Municipal de Governo - SMGOV**  
Marcelo Hipólito Moreira Neto  
**Secretaria Municipal de Licitações e Compras - SMLIC**  
Artur José Lima Cavalcante Filho  
**Secretaria Municipal da Casa Civil**  
Lairto Estevão de Lima Silva  
**Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoas - SMAG**  
Lincoln Oliveira da Silva  
**Secretaria Municipal da Educação e Cultura - SMEC**  
Maria Consuelo Sales Silva  
**Secretaria Municipal da Saúde - SMSA**  
Luiz Renato Maciel de Melo  
**Secretaria Municipal de Obras - SMO**  
Deusiana Ferreira Costa Gouveia  
**Secretaria Municipal de Gestão Social - SEMGES**  
Nathalia Mimosa Cortez Diogenes

**Secretaria Municipal de Economia, Planejamento e Finanças - SEPF**  
Márcio Vinicius de Souza Almeida  
**Secretaria Municipal de Agricultura e Assuntos Indígenas - SMAAI**  
Guilherme Carneiro Adjuto  
**Secretaria Municipal de Serviços Públicos - SMSP**  
Daniel Soares Lima  
**Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA**  
Alexandre Pereira dos Santos  
**Secretaria Municipal de Comunicação - SEMUC**  
Ana Maria Florêncio Campos  
**Secretaria Municipal de Segurança Urbana e Trânsito - SMST**  
Felipe de Souza Menezes  
**Secretaria Municipal de Convênios - SEMCONV**  
Cremildes Duarte Ramos  
**Secretaria Municipal de Tecnologia e Inclusão Digital - SMTI**  
Darik Arenhart Marinho  
**Secretaria Municipal de Projetos Especiais - SMPE**  
Andréia Neres Ferreira  
**Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional - EMHUR**  
Sérgio Pillon Guerra  
**Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista - FETEC**  
José Diego da Silva  
**Agência Municipal de Empreendedorismo e Fomento - AME**  
Luciana Surita da Motta Macedo  
**Agência Reguladora Municipal -**  
Thiago Fernandes Amorim

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA

Editado pelo Departamento do Diário Oficial do Município - GPDO/SMAG  
ADMINISTRAÇÃO E DIAGRAMAÇÃO

Palácio 9 de Julho - Rua General Penha Brasil, Nº 1011 - São Francisco - Boa Vista - Roraima  
Telefone: (95) 3621-1741 - Telefax (95) 3623 - 2611 - Site: www.boavista.rr.gov.br

Antonia Beatriz Lima da Silva - Diretora  
Jacqueline da Silva Almeida - Diagramadora  
Kaciana Rodrigues da Silva - Diagramadora

Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com o inciso VI, do art. 32, da Lei Complementar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,

RESOLVE:

Art. 1º Declarar vago, a contar de 4 de março de 2024, o cargo efetivo de Assistente/Cuidador, do quadro de pessoal desta Prefeitura, em virtude de posse em outro cargo incompatível da servidora Keslen Valéria Cardoso de Souza, Matrícula nº 952227, conforme o Processo nº 007974/2024.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1144/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, em consonância com os artigos 65, 66 e 67, da Lei Municipal nº 2.527/2024 e de acordo com o art. nº 24, da Lei Complementar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a readaptação ao servidor Antonio Rodrigues de Lima, Técnico, Especialidade: Técnico em Enfermagem, Matrícula nº 29884, para que passe a exercer o cargo de Assistente, Especialidade: Assistente Administrativo, pelo período de 730 dias, a contar de 23 de janeiro de 2024, conforme a Ata de Inspeção de Saúde e do Parecer Médico da Equipe de Saúde Ocupacional do Município de Boa Vista, constantes no Processo nº 033608/2023.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1145/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, em consonância com os artigos 57, 58 e 59, da Lei Municipal nº 2.466/2023,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o remanejamento da servidora Iolanda Andrade Pereira Sousa, Professora, Especialidade: Pedagogia, Matrícula nº 853541, do quadro de pessoal desta Prefeitura, pelo período de 730 dias, a contar de 7 de maio de 2024, conforme a Ata de Inspeção de Saúde e do Parecer Médico da Equipe de Saúde Ocupacional do Município de Boa Vista, constantes no Processo nº 014100/2024.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1146/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, em consonância com os artigos 62 e 65, da Lei Municipal nº 2.474, publicada no Diário Oficial do Município nº 5951, de 18 de setembro de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a readaptação de funções da servidora Erika Santos Costa, Assistente, Especialidade: Assistente de Aluno, Matrícula nº 845453, do quadro de pessoal desta Prefeitura, por restrições de saúde, pelo período de 365 dias, a contar de 14 de maio de 2024, conforme a Ata de Inspeção de Saúde e do Parecer Médico da Equipe de Saúde Ocupacional do Município de Boa Vista, constantes no Processo nº 012917/2024.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1147/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com o art. 20, da Lei Municipal nº 2.466, publicada no Diário Oficial do Município nº 5930, de 16 de agosto de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Promoção por Titulação à servidora Joelma da Silva, Professora, Especialidade: Pedagogia, Matrícula nº 00030, do quadro de pessoal desta prefeitura, passando-a da Classe/Referência B-2 para a Classe/Referência C-2, a contar de 15 de fevereiro de 2024, conforme o Processo nº 005251/2024.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1148/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com o art. 20, da Lei Municipal nº 2.466, publicada no Diário Oficial do Município nº 5930, de 16 de agosto de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Promoção por Titulação à servidora Simone Gualberto, Professora, Especialidade: Pedagogia, Matrícula nº 26410, do quadro de pessoal desta prefeitura, passando-a da Classe/Referência A-4 para a Classe/Referência B-4, a contar de 19 de setembro de 2023, conforme o Processo nº 024362/2023.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS****PORTARIA Nº 1149/2024-SMAG.**

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021 e Decreto 153/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 6011, de 22 de dezembro de 2023, e, conforme o Processo nº 017735/2023,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder Promoção por Titulação à servidora Jucélia Paulo dos Reis, Professora, Matrícula nº 29084, do quadro de pessoal desta prefeitura, passando-a da Classe/Referência II-5 para a Classe/Referência III-5, a contar de 4 de julho de 2023, de acordo com a Lei Municipal nº 1145/2009.

Art. 2º Tornar sem efeito o enquadramento da servidora Jucélia Paulo dos Reis, Matrícula nº 29084, realizado através do Decreto nº 1043/P, publicado no Diário Oficial do Município nº 6001, de 7.12.2023.

Art. 3º Determinar o enquadramento da servidora Jucélia Paulo dos Reis, ocupante do cargo de Professora, Especialidade: Pedagogia, Matrícula nº 29084, conforme tabela de vencimentos constante no Quadro 2, do Anexo III, da Lei 2.466, de 15 de agosto de 2023, na Classe/Referência B-5, a contar de 24.8.2023.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS****PORTARIA Nº 1150/2024-SMAG.**

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com o art. 20, da Lei Municipal nº 2.466, publicada no Diário Oficial do Município nº 5930, de 16 de agosto de 2023,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder Promoção por Titulação à servidora Fernanda Roberta da Silva e Lima Coelho, Professora, Especialidade: Pedagogia, Matrícula nº 953801, do quadro de pessoal desta prefeitura, passando-a da Classe/Referência A-2 para a Classe/Referência B-2, a contar de 22 de março de 2024, conforme o Processo nº 010975/2024.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS****PORTARIA Nº 1151/2024-SMAG.**

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com os artigos 79, V e 85, da Lei Complementar nº. 003, de 2 de janeiro de 2012,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder ao servidor Edinaldo Francisco de Andrade, Guarda Municipal/Guarda Municipal de 1ª Classe, Matrícula nº 14584, do quadro de pessoal desta Prefeitura,

Licença Prêmio por Assiduidade, por 45 dias, referente ao terceiro quinquênio, a serem usufruídos no período de 15.6.2024 a 29.7.2024, conforme o Processo nº 005042/2024.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS****PORTARIA Nº 1152/2024-SMAG.**

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com o art. 20, da Lei Municipal nº 2.466, publicada no Diário Oficial do Município nº 5930, de 16 de agosto de 2023,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder Promoção por Titulação à servidora Adriane Fernandes Brito, Professora, Especialidade: Pedagogia, Matrícula nº 953759, do quadro de pessoal desta prefeitura, passando-a da Classe/Referência A-2 para a Classe/Referência B-2, a contar de 12 de março de 2024, conforme o Processo nº 009434/2024.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS****PORTARIA Nº 1153/2024-SMAG.**

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com o art. 20, da Lei Municipal nº 2.466, publicada no Diário Oficial do Município nº 5930, de 16 de agosto de 2023,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder Promoção por Titulação à servidora Karine Correa de França, Professora, Especialidade: Pedagogia, Matrícula nº 847136, do quadro de pessoal desta prefeitura, passando-a da Classe/Referência A-4 para a Classe/Referência B-4, a contar de 29 de fevereiro de 2024, conforme o Processo nº 008566/2024.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS****PORTARIA Nº 1154/2024-SMAG.**

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, e conforme o Processo nº 028611/2023,

**RESOLVE:**

Art. 1º Alterar o usufruto do último período da Licença Prêmio por Assiduidade, da servidora Elzenir Almeida de Souza Bonates, Assistente Técnico/Assistente Administrativo, Matrícula nº 27989, do quadro de pessoal desta Prefeitura, referente ao segundo quinquênio, concedida através da Portaria nº 0248/2024-SMAG, publicada no Di-

ário Oficial do Município nº 6033, de 25 de janeiro de 2024, para o período de 2.1.2025 a 16.1.2025.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1155/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021 e Decreto 153/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 6011, de 22 de dezembro de 2023, e, conforme o Processo nº 011790/2023,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Promoção por Titulação à servidora Merinalva de Oliveira Alves, Professora, Matrícula nº 953726, do quadro de pessoal desta prefeitura, passando-a da Classe/Referência II-2 para a Classe/Referência III-2, a contar de 3 de maio de 2023, de acordo com a Lei Municipal nº 1145/2009.

Art. 2º Tornar sem efeito o enquadramento da servidora Merinalva de Oliveira Alves, Matrícula nº 953726, realizado através do Decreto nº 0748/P, publicado no Diário Oficial do Município nº 5936, de 24.8.2023.

Art. 3º Determinar o enquadramento da servidora Merinalva de Oliveira Alves, ocupante do cargo de Professora, Especialidade: Pedagogia, Matrícula nº 953726, conforme tabela de vencimentos constante no Quadro 2, do Anexo III da Lei 2.466, de 15 de agosto de 2023, na Classe/Referência B-2, a contar de 24.8.2023.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1156/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021 e Decreto 153/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 6011, de 22 de dezembro de 2023, e, conforme o Processo nº 020711/2023,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Progressão Funcional à servidora Roseani da Silva Nunes, Professora, Matrícula nº 28248, do quadro de pessoal desta prefeitura, relativa ao interstício de 2021/2023, passando-a da Classe/Referência III-3 para a Classe/Referência III-4, a contar de 7 de maio de 2023, de acordo com a Lei Municipal nº 1145/2009.

Art. 2º Tornar sem efeito o enquadramento da servidora Roseani da Silva Nunes, Matrícula nº 28248, realizado através do Decreto nº 0748/P, publicado no Diário Oficial do Município nº 5936, de 24.8.2023.

Art. 3º Determinar o enquadramento da servidora Roseani da Silva Nunes, ocupante do cargo de Professora, Especialidade: Pedagogia, Matrícula nº 28248, conforme tabela de vencimentos constante no Quadro 2, do Anexo III da Lei 2.466, de 15 de agosto de 2023, na Classe/Referência B-4, a contar de 24.8.2023.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1157/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com os artigos 79, VI e 86, da Lei Complementar Municipal nº 003, de 2 de janeiro de 2012,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor Tharles Mesquita Araújo, Analista Municipal/Biólogo, Matrícula nº 852848, do quadro de pessoal desta Prefeitura, Licença para Tratar de Interesses Particulares, sem remuneração, pelo prazo de 3 anos, a contar de 1º de julho de 2024, conforme o Processo nº 007002/2024.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1158/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com o art. 90, parágrafo 2º, da Lei Complementar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora Karen Juliana Ribeiro da Silva, Professora, Especialidade: Pedagogia, Matrícula nº 952080, do quadro de pessoal desta Prefeitura, Afastamento para participar de programa de pós-graduação em nível de Mestrado, a contar de 11 de março de 2024, com previsão de término em 11 de março de 2026, sem prejuízo da sua remuneração, conforme o Processo nº 010162/2024.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1159/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com os artigos 79, V e 85, da Lei Complementar nº. 003, de 2 de janeiro de 2012,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora Nilcilane de Almeida Silva, Agente de Trânsito, Matrícula nº 26991, do quadro de pessoal desta Prefeitura, Licença Prêmio por Assiduidade, por 45 dias, referente ao terceiro quinquênio, a serem usufruídos nos períodos de 3.7.2024 a 22.7.2024, 1º.7.2025 a 25.7.2025, conforme o Processo nº 013800/2024.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1160/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com o art. 82, parágrafos 1º, 2º e 3º, da Lei Complementar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora Liliana Lima Araújo, Assistente/Assistente de Aluno, Matrícula 852583, do quadro de pessoal desta Prefeitura, Licença por motivo de afastamento do cônjuge, sem remuneração, pelo prazo de dois anos, a contar de 26 de janeiro de 2024, conforme o Processo nº 000620/2024.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1161/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com os artigos 19, §4º e 90-A, da Lei Complementar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor Geziel Silva Araújo, Técnico Municipal/Assistente de Aluno, Matrícula nº 845497, do quadro de pessoal desta Prefeitura, Afastamento para participar de curso de formação, decorrente de aprovação em concurso para outro cargo na administração pública, a contar de 20.3.2024, com término previsto para 26.7.2024, sem remuneração, conforme o Processo nº 005318/2024.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1162/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com os artigos 19, §4º e 90-A, da Lei Complementar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora Simone de Freitas Chacon, Professora, Especialidade: Pedagogia, Matrícula nº 961514, do quadro de pessoal desta Prefeitura, Afastamento para participar de curso de formação, decorrente de aprovação em concurso para outro cargo na administração pública, a contar de 24.1.2024, com término previsto para 10.5.2024, sem remuneração, conforme o Processo nº 005421/2024.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1163/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, e conforme o Documento NUP 244978/2024,

RESOLVE:

Art. 1º Comunicar o afastamento de servidores da Prefeitura de Boa Vista, com ônus para este município, conforme anexo único, parte integrante e inseparável desta Portaria.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

ANEXO ÚNICO DA PORTARIA Nº 1163/2024-SMAG, DE 7 DE JUNHO DE 2024.

NOME	CARGO	DESTINO	UF	OBJETIVO	PERÍODO	DIAS	VALOR DIÁRIA	VALOR BRUTO
Ariosto Aparecido Brito	Agente Público Municipal	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	10/05/2024	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Ariosto Aparecido Brito	Agente Público Municipal	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	13/05/2024	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Ariosto Aparecido Brito	Agente Público Municipal	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	17/05/2024	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Ariosto Aparecido Brito	Agente Público Municipal	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	23/05/2024	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Ariosto Aparecido Brito	Agente Público Municipal	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	02/05/2024 a 03/05/2024	1	R\$ 163,80	R\$ 163,80
Ariosto Aparecido Brito	Agente Público Municipal	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	06/05/2024 a 08/05/2024	1,5	R\$ 163,80	R\$ 245,70
Ariosto Aparecido Brito	Agente Público Municipal	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	14/05/2024 a 15/05/2024	1	R\$ 163,80	R\$ 163,80
Ariosto Aparecido Brito	Agente Público Municipal	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	20/05/2024 a 21/05/2024	1	R\$ 163,80	R\$ 163,80
Augusto Henrique Espindola Malagutti	Motorista do Vice-Prefeito	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de grade niveladora e plantio de milho.	13/05/2024	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Augusto Henrique Espindola Malagutti	Motorista do Vice-Prefeito	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de grade aradora.	02/05/2024 a 03/05/2024	1	R\$ 163,80	R\$ 163,80
Augusto Henrique Espindola Malagutti	Motorista do Vice-Prefeito	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de grade aradora.	06/05/2024 a 07/05/2024	1	R\$ 163,80	R\$ 163,80
Augusto Henrique Espindola Malagutti	Motorista do Vice-Prefeito	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de grade niveladora e plantio de milho.	15/05/2024 a 17/05/2024	1,5	R\$ 163,80	R\$ 245,70
Cassio Paixão de Menezes Gomes	Supervisor de Auditoria	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar plantio dos ensaios de cultivos para o AGROBV no CDT.	20/05/2024	0,5	R\$ 204,36	R\$ 102,18
Cassio Paixão de Menezes Gomes	Supervisor de Auditoria	Interior do Município - Área Rural	RR	Para acompanhar a equipe de montagem do projeto irriga.	02/05/2024 a 03/05/2024	1	R\$ 204,36	R\$ 204,36

Cassio Paixão de Menezes Gomes	Supervisor de Auditoria	Interior do Município - Área Rural	RR	Para acompanhar a equipe de montagem do projeto irriga.	06/05/2024 a 08/05/2024	1,5	R\$ 204,36	R\$ 306,54
Cassio Paixão de Menezes Gomes	Supervisor de Auditoria	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar plantio dos ensaios de cultivos para o AGROBV no CDT.	15/05/2024 a 17/05/2024	1,5	R\$ 204,36	R\$ 306,54
Cleiton Batista Correa	Assistente de Cerimonial	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	17/05/2024	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Cleiton Batista Correa	Assistente de Cerimonial	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	20/05/2024	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Cleiton Batista Correa	Assistente de Cerimonial	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	02/05/2024 a 03/05/2024	1	R\$ 163,80	R\$ 163,80
Cleiton Batista Correa	Assistente de Cerimonial	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	06/05/2024 a 08/05/2024	1,5	R\$ 163,80	R\$ 245,70
Cleiton Batista Correa	Assistente de Cerimonial	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	14/05/2024 a 15/05/2024	1	R\$ 163,80	R\$ 163,80
Fabio Luis Valk Guths	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar plantio dos ensaios de cultivos para o AGROBV no CDT.	14/05/2024	0,5	R\$ 204,36	R\$ 102,18
Fabio Luis Valk Guths	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar plantio dos ensaios de cultivos para o AGROBV no CDT.	16/05/2024	0,5	R\$ 204,36	R\$ 102,18
Fabio Luis Valk Guths	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	02/05/2024 a 03/05/2024	1	R\$ 204,36	R\$ 204,36
Fabio Luis Valk Guths	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	06/05/2024 a 08/05/2024	1,5	R\$ 204,36	R\$ 306,54
Fabio Luis Valk Guths	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar plantio dos ensaios de cultivos para o AGROBV no CDT.	21/05/2024 a 23/05/2024	1,5	R\$ 204,36	R\$ 306,54
Francisco Paulo Silva Santos	Agente Público Municipal	Interior do Município - Área Rural	RR	Para entrega de fertilizante para atendimento do PMDA no CDT.	03/05/2024	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Francisco Paulo Silva Santos	Agente Público Municipal	Interior do Município - Área Rural	RR	Para entrega de fertilizante para atendimento do PMDA no CDT.	06/05/2024 a 07/05/2024	1	R\$ 163,80	R\$ 163,80
Francisco Paulo Silva Santos	Agente Público Municipal	Interior do Município - Área Rural	RR	Para entrega de fertilizante para atendimento do PMDA no CDT.	15/05/2024 a 17/05/2024	1,5	R\$ 163,80	R\$ 245,70
Jarielson Garcia Cruz	Diretor de Departamento	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar plantio dos ensaios de cultivos para o AGROBV no CDT.	15/05/2024	0,5	R\$ 204,36	R\$ 102,18
Jarielson Garcia Cruz	Diretor de Departamento	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar plantio dos ensaios de cultivos para o AGROBV no CDT.	17/05/2024	0,5	R\$ 204,36	R\$ 102,18
Jarielson Garcia Cruz	Diretor de Departamento	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar trabalho de vistoria nas máquinas cauteladas.	02/05/2024 a 03/05/2024	1	R\$ 204,36	R\$ 204,36
Jarielson Garcia Cruz	Diretor de Departamento	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar trabalho de vistoria nas máquinas cauteladas.	06/05/2024 a 08/05/2024	1,5	R\$ 204,36	R\$ 306,54
Jarielson Garcia Cruz	Diretor de Departamento	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar plantio dos ensaios de cultivos para o AGROBV no CDT.	20/05/2024 a 22/05/2024	1,5	R\$ 204,36	R\$ 306,54
Leo da Silva Correa	Coordenador	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	03/05/2024	0,5	R\$ 204,36	R\$ 102,18
Leo da Silva Correa	Coordenador	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	13/05/2024	0,5	R\$ 204,36	R\$ 102,18
Leo da Silva Correa	Coordenador	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	06/05/2024 a 08/05/2024	1,5	R\$ 204,36	R\$ 306,54
Leo da Silva Correa	Coordenador	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	15/05/2024 a 17/05/2024	1,5	R\$ 204,36	R\$ 306,54
Marcio Severiano Sampaio de Moraes	Motorista do Vice-Prefeito	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	02/05/2024 a 03/05/2024	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Marcio Severiano Sampaio de Moraes	Motorista do Vice-Prefeito	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	06/05/2024 a 07/05/2024	1	R\$ 163,80	R\$ 163,80
Marcio Severiano Sampaio de Moraes	Motorista do Vice-Prefeito	Interior do Município - Área Rural	RR	Para acompanhar a equipe de montagem do projeto irriga.	14/05/2024 a 17/05/2024	2	R\$ 163,80	R\$ 327,60
Mario Henrique Alves Brito	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar plantio dos ensaios de cultivos para o AGROBV no CDT.	13/05/2024	0,5	R\$ 204,36	R\$ 102,18
Mario Henrique Alves Brito	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar plantio dos ensaios de cultivos para o AGROBV no CDT.	20/05/2024	0,5	R\$ 204,36	R\$ 102,18
Mario Henrique Alves Brito	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	02/05/2024 a 03/05/2024	1	R\$ 204,36	R\$ 204,36
Mario Henrique Alves Brito	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	06/05/2024 a 08/05/2024	1,5	R\$ 204,36	R\$ 306,54
Mario Henrique Alves Brito	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar plantio dos ensaios de cultivos para o AGROBV no CDT.	15/05/2024 a 17/05/2024	1,5	R\$ 204,36	R\$ 306,54
Neildo Silva Martins	Assistente Técnico	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	02/05/2024 a 03/05/2024	1	R\$ 163,80	R\$ 163,80
Neildo Silva Martins	Assistente Técnico	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	06/05/2024 a 08/05/2024	1,5	R\$ 163,80	R\$ 245,70
Neildo Silva Martins	Assistente Técnico	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar plantio dos ensaios de cultivos para o AGROBV no CDT.	15/05/2024 a 16/05/2024	1	R\$ 163,80	R\$ 163,80
Neildo Silva Martins	Assistente Técnico	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar plantio dos ensaios de cultivos para o AGROBV no CDT.	21/05/2024 a 22/05/2024	1	R\$ 163,80	R\$ 163,80
Reginaldo de Sousa Araujo	Motorista do Chefe do Poder Executivo	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	03/05/2024	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Reginaldo de Sousa Araujo	Motorista do Chefe do Poder Executivo	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	13/05/2024	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Reginaldo de Sousa Araujo	Motorista do Chefe do Poder Executivo	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	06/05/2024 a 08/05/2024	1,5	R\$ 163,80	R\$ 245,70
Reginaldo de Sousa Araujo	Motorista do Chefe do Poder Executivo	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	15/05/2024 a 17/05/2024	1,5	R\$ 163,80	R\$ 245,70
Rodolpho da Silva Galvão	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de grade aradora.	02/05/2024	0,5	R\$ 204,36	R\$ 102,18
Rodolpho da Silva Galvão	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de grade aradora.	04/05/2024	0,5	R\$ 204,36	R\$ 102,18
Rodolpho da Silva Galvão	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	27/05/2024	0,5	R\$ 204,36	R\$ 102,18
Rodolpho da Silva Galvão	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de grade aradora.	09/05/2024 a 10/05/2024	1	R\$ 204,36	R\$ 204,36
Rodolpho da Silva Galvão	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	21/05/2024 a 24/05/2024	0,5	R\$ 204,36	R\$ 408,72
Roy Rogeres Nicholl Santos	Superintendente	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	02/05/2024 a 03/05/2024	1	R\$ 204,36	R\$ 204,36
Roy Rogeres Nicholl Santos	Superintendente	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	06/05/2024 a 08/05/2024	1,5	R\$ 204,36	R\$ 306,54
Roy Rogeres Nicholl Santos	Superintendente	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar plantio dos ensaios de cultivos para o AGROBV no CDT.	15/05/2024 a 16/05/2024	1	R\$ 204,36	R\$ 204,36
Roy Rogeres Nicholl Santos	Superintendente	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar plantio dos ensaios de cultivos para o AGROBV no CDT.	21/04/2024 a 22/04/2024	1	R\$ 204,36	R\$ 204,36
Verenilson Lima Figueira	Chefe de Divisão	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	02/05/2024 a 03/05/2024	1	R\$ 204,36	R\$ 204,36



Verenilson Lima Figueira	Chefe de Divisão	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	06/05/2024 a 08/05/2024	1,5	R\$ 204,36	R\$ 306,54
Verenilson Lima Figueira	Chefe de Divisão	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar plantio dos ensaios de cultivos para o AGROBV no CDT.	15/05/2024 a 17/05/2024	1,5	R\$ 204,36	R\$ 306,54
Verenilson Lima Figueira	Chefe de Divisão	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar plantio dos ensaios de cultivos para o AGROBV no CDT.	20/05/2024 a 21/05/2024	1	R\$ 204,36	R\$ 204,36
Wolter Borges Teixeira	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	17/05/2024	0,5	R\$ 204,36	R\$ 102,18
Wolter Borges Teixeira	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	02/05/2024 a 03/05/2024	1	R\$ 204,36	R\$ 204,36
Wolter Borges Teixeira	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	06/05/2024 a 08/05/2024	1,5	R\$ 204,36	R\$ 306,54
Wolter Borges Teixeira	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	14/05/2024 a 15/05/2024	1	R\$ 204,36	R\$ 204,36
Wolter Borges Teixeira	Assessor	Interior do Município - Área Rural	RR	Para realizar serviços de plantio.	20/05/2024 a 21/05/2024	1	R\$ 204,36	R\$ 204,36

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1164/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do art. 1º, inciso IX, “k”, do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, e, considerando o art. 98 da Lei Federal nº 9.504, de 30 de setembro de 1997, e conforme o Documento NUP 178222/2024,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora Daniele Maquine Rodrigues, Professora, Matrícula nº 28670, do quadro de pessoal desta prefeitura, dispensa do serviço nos dias 18, 19, 22, 23, 24 e 25 de abril de 2024, por desempenho de função junto à Justiça Eleitoral, no 1º turno das Eleições de 2018.

Boa Vista - RR, em 10 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1165/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do art. 1º, inciso IX, “k”, do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, e, considerando o art. 98 da Lei Federal nº 9.504, de 30 de setembro de 1997, e conforme o Documento NUP 186659/2024,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor Joteharilly Barroso Santos, Professor, Matrículas nº 29082 e 853714, do quadro de pessoal desta prefeitura, dispensa do serviço nos dias 18, 19, 20, 23, 24, 25, 26, 27, 30 de setembro de 2024 e 01, 02 e 03 de outubro de 2024, por desempenho de função junto à Justiça Eleitoral, nos 1º e 2º turnos das Eleições de 2022.

Boa Vista - RR, em 10 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1166/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do art. 1º, inciso IX, “k”, do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, e, considerando o art. 98 da Lei Federal nº 9.504, de 30 de setembro de 1997, e conforme o Documento NUP 172252/2024,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora Rafaela Barros de Oliveira, Assistente Administrativo, Matrícula nº 27773, do quadro de pessoal desta prefeitura, dispensa do serviço nos dias 22, 23, 24, 25, 26 e 29 de abril de 2024, por desempenho de função junto à Justiça Eleitoral, no 1º turno das Eleições de 2020 e 2022.

Boa Vista - RR, em 10 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1167/2024-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com o art. 17, da Lei Municipal nº 2.466, publicada no Diário Oficial do Município nº 5930, de 16 de agosto de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Progressão Funcional aos servidores pertencentes ao quadro de pessoal desta Prefeitura, relacionados na forma do anexo único, parte integrante e inseparável desta Portaria, conforme o Processo nº 009194/2024.

Boa Vista - RR, em 10 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

ANEXO ÚNICO DA PORTARIA Nº 1167/2024-SMAG, DE 10 DE JUNHO DE 2024.

ORD.	MAT.	NOME	ADMISSÃO	CARGO	ESPECIALIDADE	REFERÊNCIA A ATUALIZAR	A CONTAR DE
1	853417	Edson Santana Mattos	25/1/2019	Professor	Pedagogia	A-2 para A-3	25/1/2024
2	853470	Eduardo Silva de Oliveira	26/1/2019	Professor	Pedagogia	B-2 para B-3	26/1/2024
3	853414	Elaine Cristina Costa dos Santos	25/1/2019	Professor	Pedagogia	A-2 para A-3	25/1/2024



4	853408	Elaine Viana Almeida	25/1/2019	Professor	Pedagogia	A-2 para A-3	25/1/2024
5	853432	Elcivania Almeida de Miranda	25/1/2019	Professor	Pedagogia	B-2 para B-3	25/1/2024
6	853404	Elda Sarnir Amorim Maia	25/1/2019	Professor	Pedagogia	B-2 para B-3	25/1/2024
7	845465	Elderlan Ramos dos Anjos	19/1/2015	Professor	Artes	A-4 para A-5	19/1/2024
8	845455	Elem Coutinho Bezerra	19/1/2015	Professor	Educação Física	B-4 para B-5	19/1/2024
9	845454	Elenir Maruai	19/1/2015	Professor	Artes	A-4 para A-5	19/1/2024
10	845477	Eliane Martins Saraiva	19/1/2015	Professor	Pedagogia	B-4 para B-5	19/1/2024
11	853412	Eliane Santos e Silva	26/1/2019	Professor	Pedagogia	B-2 para B-3	21/1/2024
12	853419	Eliane Vieira da Costa Cumapa	25/1/2019	Professor	Pedagogia	B-2 para B-3	25/1/2024
13	853400	Eliene Barros da Costa Miranda	28/1/2019	Professor	Pedagogia	A-2 para A-3	28/1/2024
14	27304	Eliezina Freitas de Souza	16/1/2009	Professor	Pedagogia	A-7 para A-8	16/1/2024
15	845474	Elisangela Mendes de Freitas	19/1/2015	Professor	Artes	A-4 para A-5	19/1/2024
16	853399	Elizabete de Souza Eduardo	26/1/2019	Professor	Pedagogia	A-2 para A-3	26/1/2024
17	853402	Elizabeth Maria de Castro	26/1/2019	Professor	Pedagogia	B-2 para B-3	26/1/2024
18	853358	Elizete Guedelha de Lima	28/1/2019	Professor	Pedagogia	C-2 para C-3	26/1/2024
19	853382	Elizoneide da Silva Pereira Miranda	26/1/2019	Professor	Pedagogia	B-2 para B-3	26/1/2024
20	853380	Elizonete Souza Araujo	25/1/2019	Professor	Pedagogia	A-2 para A-3	25/1/2024

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS  
REGIME DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES  
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA

PORTARIA 83/2024 - PRESSEM, 7 de junho de 2024.

O Presidente do Regime de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Boa Vista – PRESSEM, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do Art. 2º, Inciso I, Decreto 116/E, publicado no DOM nº 5481, de 08 de outubro de 2021, de acordo com o que preceitua o art. 3º, Incisos I, II, III c/c Parágrafo Único da Emenda Constitucional 47/2005 c/c art. 7º da EC nº 41/2003.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição, com proventos integrais, a servidora Eulalia Uapixana de Montenegro, matrícula nº 1461 cargo: Assistente Técnico/Finanças, classe C-15, do quadro de pessoal da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista-FETEC, conforme processo nº 012941/2024

Art. 2º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação

Cientifique-se,  
Publique-se,  
Cumpra-se

Gabinete do Regime de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Boa Vista - PRESSEM, em 7 de junho de 2024.

Kleiton da Silva Pinheiro  
Presidente do Regime de Previdência Municipal - PRESSEM

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS  
REGIME DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES  
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA

PORTARIA 84/2024 - PRESSEM, 7 de junho de 2024.

O Presidente do Regime de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Boa Vista – PRESSEM, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do Art. 2º, Inciso I, Decreto 116/E, publicado no DOM nº 5481, de 08 de outubro de 2021, de acordo com o que preceitua o art. 17, inciso III, da Lei 1.755/2016.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder Aposentadoria por Idade, com proventos Proporcionais, a servidora Marinete Carvalho Barboza, matrícula nº 130504, cargo: Professor/Pedagogia, Classe B-05, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Boa Vista, conforme Processo de nº. 003198/2024.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cientifique-se,  
Publique-se,  
Cumpra-se

Gabinete do Regime de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Boa Vista - PRESSEM, em 7 de junho de 2024.

Kleiton da Silva Pinheiro  
Presidente do Regime de Previdência Municipal - PRESSEM

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS  
REGIME DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES  
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA

PORTARIA 85/2024 - PRESSEM, 7 de junho de 2024.

O Presidente do Regime de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Boa Vista – PRESSEM, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do Art. 2º, Inciso I, Decreto 116/E, publicado no DOM nº 5481, de 08 de outubro de 2021, de acordo com o que preceitua o art. 17, inciso I, da Lei 1.755/2016.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder Aposentadoria por Invalidez, com proventos Proporcionais, a servidora Jéssica Carla da Silva, matrícula nº 853692, cargo: Professor/Pedagogia, classe B-02, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Boa Vista, conforme Processo de nº 004241/2024.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cientifique-se,  
Publique-se,  
Cumpra-se

Gabinete do Regime de Previdência Social dos Ser-  
vidores Públicos do Município de Boa Vista - PRESSEM, em 7  
de junho de 2024.

Kleiton da Silva Pinheiro  
Presidente do Regime de Previdência Municipal - PRESSEM

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS  
SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 011104/2024/SMAG  
ESPÉCIE: CONTRATO Nº 567 -SMAG/SA/2024  
OBJETO: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRE-  
STAÇÃO DE SERVIÇO DE CRONOMETRAGEM CHIP DESCARTÁ-  
VEL E RETORNÁVEL PARA E PARA ATENDER AOS EVENTOS  
REALIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRA-  
ÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS - SMAG."  
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 020601 FUNCIONAL  
PROGRAMÁTICA: 04.128.0012.2.025, CATEGORIA ECONÔ-  
MICA: 3.3.90.39.00 FONTES DE RECURSOS: 001 - PRÓPRIO,  
TENDO SIDO EMITIDA A NOTA DE EMPENHO Nº 2807, DE  
28 DE MAIO DE 2024, NO VALOR DE valor de R\$ 120.000,00  
(cento e vinte mil reais).  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA (RR)  
INTERVENIENTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMI-  
NISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS - SMAG  
CONTRATADA: ARC NETI TELECOM E INFORMATICA  
LTDA  
DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 10 DE JU-  
NHO DE 2024.  
VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES A CONTAR A PARTIR DA  
SUA ASSINATURA.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PROCESSO N. 00000.0.014186/2024  
Assunto: Redução da carga horária para fins de  
amamentação  
Requerente: Patricia da conceição Cruz

DECISÃO

[...]

6. Ante o exposto, considerando o cumprimento dos  
requisitos legais, DEFIRO o pedido de concessão de redução  
da carga horária para fins de amamentação à servidora  
PATRICIA DA CONCEIÇÃO CRUZ, Professor Licenciado/Pro-  
fessor, matrícula n. 961258, lotada na Secretaria Municipal  
de Educação e Cultura, com fulcro na Emenda Constitucional  
n. 068/2019.

Boa Vista/RR, data constante no sistema.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PROCESSO N. 00000.0.016371/2024  
Assunto: Redução da carga horária para fins de  
amamentação  
Requerente: Paula Yandara Benedetti Torreyas

DECISÃO

[...]

Ante o exposto, considerando o cumprimento dos  
requisitos legais, DEFIRO o pedido de concessão de redução  
da carga horária para fins de amamentação à servidora  
PAULA YANDARA BENEDETTI TORREYAS, Assistente/Cuida-  
dor, matrícula n. 961703, lotada na Secretaria Municipal de

Educação e Cultura, com fulcro na Emenda Constitucional n.  
068/2019.

Boa Vista/RR, data constante no sistema.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

DOCUMENTO N. 00000.9.049685/2023  
Assunto: Gratificação por Encargo de Curso ou Concurso  
Requerente: Amanda Socorro Rosas Oliveira

DECISÃO

1. Ante o exposto, considerando o cumprimento dos  
requisitos legais, DEFIRO o pedido de concessão da Gratifi-  
cação por Encargo de Curso ou Concurso, referente ao mês  
de maio de 2024, à servidora AMANDA SOCORRO ROSAS  
OLIVEIRA, Assessor Executivo – A, matrícula n. 847540, lota-  
da na Secretaria Municipal de Governo, com fulcro no art.  
74, III, §1º, II, alínea "b", da LCM n. 003/2012, bem como  
AUTORIZO o pagamento retroativo em parcela única.

Boa Vista/RR, data constante no sistema

(Assinado eletronicamente)  
Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

DOCUMENTO NUP 00000.9.470579/2023  
ASSUNTO: Revisão do enquadramento promovido  
pelo Decreto n. 0803-P/2023.  
INTERESSADO: Vandes Correia Silva

DECISÃO

[...]

11. Ante o exposto, com fulcro no art. 89 da Lei n.  
2.474/2023, INDEFIRO o recurso apresentado pelo servidor  
VANDES CORREIA SILVA, matrícula n. 27945, Auxiliar, espe-  
cialidade: Auxiliar de Serviços Diversos, quanto à revisão do  
enquadramento realizado por meio do Decreto n. 0803/P,  
de 25 de setembro de 2023, uma vez que foram observados  
todos os critérios constantes na nova Lei.

[...]

Boa Vista, data constante no sistema.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

DOCUMENTO NUP 00000.9.431851/2023  
ASSUNTO: Revisão do enquadramento promovido  
pelo Decreto n. 0803-P/2023.  
INTERESSADO: Rogleci dos Santos Maciel

DECISÃO

[...]

11. Ante o exposto, com fulcro no art. 89 da Lei n.  
2.474/2023, INDEFIRO o recurso apresentado pela servido-  
ra ROGLECI DOS SANTOS MACIEL, matrícula n. 26174, Au-  
xiliar, especialidade: Auxiliar de Serviços Diversos – Em ex-  
tintção, quanto à revisão do enquadramento realizado por  
meio do Decreto n. 0803/P, de 25 de setembro de 2023, uma  
vez que foram observados todos os critérios constantes na  
nova Lei.

[...]

Boa Vista/RR, data constante no sistema.

(Assinado eletronicamente)  
Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

**PROCESSO N. 00000.0.014503/2024**  
Assunto: Redução da carga horária para fins de  
amamentação  
Requerente: Erika Oliveira e Oliveira

**DECISÃO**

[...]

Ante o exposto, considerando o cumprimento dos re-  
quisitos legais, DEFIRO o pedido de concessão de redução da  
carga horária para fins de amamentação à servidora ERIKA  
OLIVEIRA E OLIVEIRA, Assistente Escolar/Cuidador, matrícula  
n. 952910, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cul-  
tura, com fulcro na Emenda Constitucional n. 068/2019.

Boa Vista/RR, data constante no sistema.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

**PROCESSO N. 00000.0.015950/2024**  
Assunto: Redução da carga horária para fins de  
amamentação  
Requerente: Yana Thayrine da Silva Mak Sy Hung

**DECISÃO**

[...]

Ante o exposto, considerando o cumprimento dos  
requisitos legais, DEFIRO o pedido de concessão de redução  
da carga horária para fins de amamentação à servidora  
YANA THAYRINE DA SILVA MAK-SY- HUNG, Professor Licen-  
ciado/Professor, matrícula n. 25, lotada na Secretaria Muni-  
cipal de Educação e Cultura, com fulcro na Emenda Constitu-  
cional n. 068/2019.

Boa Vista/RR, data constante no sistema.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

**ERRATA**

**PROCESSO: 032862/2023**  
**ASSUNTO: Promoção por Titulação**  
**SERVIDORA: Renata Campos Costa**

Na Portaria nº 0697/2024-SMAG, publicada no Diá-  
rio Oficial do Município nº 6077, de 3 de abril de 2024,

Onde se lê: Matrícula nº 130582.

Leia-se: Matrícula nº 26405.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

**ERRATA**

**PROCESSO: 033930/2023**

**ASSUNTO: Readaptação Funcional**  
**SERVIDORA: Cláudia Adriele Rodrigues Lourenço**

Na Portaria nº 0229/2024-SMAG, publicada no Diá-  
rio Oficial do Município nº 6033, de 25 de janeiro de 2024,

Onde se lê: pelo período de 730 dias.

Leia-se: pelo período de 90 dias.

Boa Vista - RR, em 7 de junho de 2024.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

**SECRETARIA MUNICIPAL DE**  
**EDUCAÇÃO E CULTURA**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**  
**SUPERINTENDÊNCIA DE CONTROLE ORÇAMENTÁRIO E PROCESSUAL**

**PORTARIA Nº 158/2024 – SMEC.**

A Secretária Municipal de Educação e Cultura, no  
uso de suas atribuições legais conferidas,

**RESOLVE:**

**Art. 1º - Designar os servidores abaixo relacionados**  
**para serem fiscais/gestores do Processo 012854/2024, cujo**  
**objeto é: Participação dos profissionais da rede municipal**  
**de ensino no II Seminário Internacional WARAO - 10 anos**  
**de Diáspora indígena para o Brasil, promovido pela Univer-**  
**sidade Federal de Roraima (UFRR), que ocorrerá em junho**  
**de 2024.**

**Art. 2º - Esta portaria terá seus efeitos contados a**  
**partir de 7 de junho de 2024.**

PROCESSO 012854/2024				
NOME	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA	FISCAL/GESTOR	PROCESSO
Ângela Mávia Souza de Moura	Monitora Pedagógica	30100	Fiscal	012854/2024
Debora Brito dos Anjos de Souza	Professora de Educação Básica	28867	Fiscal	
Nelson Gomes Martins Junior	Coordenador	29113/845850	Gestor	

**Gabinete da Secretaria Municipal de Educação e**  
**Cultura, 7 de junho de 2024.**

**Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.**

(Documento assinado eletronicamente)  
Maria Consuelo Sales Silva  
Secretária Municipal de Educação e Cultura

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

**Processo nº: 5465/2021 (Desm. 8331/2024/SMEC)**  
**Espécie: QUINTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº**  
**575/2022/SMEC**  
**Objeto – O presente Termo Aditivo tem por objeto**  
**caracterizar como serviço contínuo o contrato nº 575/2022/**  
**SMEC – referente ao FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMEN-**  
**TÍCIOS DIVERSOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES NU-**  
**TRICIONAIS DAS CRIANÇAS MATRICULADAS NA REDE MU-**  
**NICIPAL DE ENSINO: CASAS MÃE, PRO-INFÂNCIA, ENSINO**  
**FUNDAMENTAL, EJA, EDUCAÇÃO ESPECIAL, INDÍGENAS E**  
**RURAIS PARA ATENDER 160 DIAS LETIVOS, conforme justifi-**  
**cativa de NUP 00000.9.197860/2024 e Parecer Jurídico de**  
**NUP 00000.9.110137/2024, do correspondente processo.**  
**– Para fins de eventuais prorrogações considerar-**  
**-se-á os quantitativos inicialmente contratados atualizados.**  
**Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA.**  
**Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCA-**  
**ÇÃO E CULTURA.**  
**Contratada: R. V. RAMOS LTDA**  
**CNPJ: 34.802.595/0001-10**  
**Data de Assinatura: 10 de maio 2024.**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

Processo nº: 24110/2022/SMEC  
Desm. nº 23481/2023/SMEC  
Espécie: PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO  
Nº 420/2023/SMEC

Objeto – O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo no percentual de 24,93427203% sobre os quantitativos atualizado do contrato nº 420/2023/SMEC, correspondente ao valor de R\$ 43.715,04 (quarenta e três mil setecentos e quinze reais e quatro centavos), – referente a AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, conforme cálculo apresentado na justificativa de NUP 00000.9.139723/2024 e Parecer Jurídico 154-0/2024 - (NUP 00000.9.211546/2024), nos termos previstos do art. 65, inciso I, "b" e § 1º, da Lei nº 8.666/93, do correspondente processo.

- O valor atualizado do contrato ficará em R\$ 219.036,14 (duzentos e dezenove mil, trinta e seis reais e quatorze centavos), considerando quantitativos dos itens contidos no Anexo I.

- As despesas com a execução do presente Aditivo correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

a) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.365.0078.2.050, Categoria Econômica: 3.3.90.30.00, Fontes de Recursos: CONVÊNIO - QSE;

b) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.365.0078.2.055, Categoria Econômica: 3.3.90.30.00, Fontes de Recursos: CONVÊNIO - QSE;

c) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.361.0016.2.036, Categoria Econômica: 3.3.90.30.00, Fontes de Recursos: CONVÊNIO QSE;

d) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.361.0016.2.041, Categoria Econômica: 3.3.90.30.00, Fontes de Recursos: CONVÊNIO - QSE;

e) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.361.0018.2.046, Categoria Econômica: 3.3.90.30.00, Fontes de Recursos: CONVÊNIO - QSE;

f) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.367.0017.2.042, Categoria Econômica: 3.3.90.30.00, Fontes de Recursos: CONVÊNIO - QSE

g) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.361.0015.2.031, Categoria Econômica: 3.3.90.30.00, Fontes de Recursos: PRÓPRIO.

Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA.  
Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.

Contratada: SR COMÉRCIO DE MERCADORIAS EM GERAL LTDA

CNPJ: 21.776.066/0001-48  
Data de Assinatura: 22 de maio 2024

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**

**EXTRATO DE APOSTILAMENTO**

Processo nº 14305/2021/SMEC - OBRAS E SERVIÇOS DE AMPLIAÇÃO DE TRÊS ESCOLAS MUNICIPAIS NO MUNICÍPIO DE BOA VISTA-RR - ESCOLAS: JAMES MACELLARO THOMÉ, VILA JARDIM E WALDINETE DE CARVALHO.

Espécie: Quarto Termo de Apostilamento do Contrato nº 293/2022/SMEC

Empresa: MULTIVENDAS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA - EPP

CNPJ: 07.538.900/0001-36

- O objeto do presente Termo é APOSTILAR o Contrato nº 293/2022/SMEC, referente ao reajuste no valor de R\$ 42.939,44 (quarenta e dois mil, novecentos e trinta e nove reais e quarenta e quatro centavos), considerando a variação do INCC no percentual de 8,633% referente as medições 04 e 0,5 compreendida no período entre maio e setembro de 2023, conforme cálculo apresentado no Parecer Técnico nº 396/2023-SMO-IE (NUP 00000.9.432494/2023) e Parecer Jurídico nº 480-01/2023-PGM/PLC (NUP 00000.9.545847/2023), do correspondente processo.

- O valor total atualizado do contrato passa de R\$ 2.053.077,88 (dois milhões, cinquenta e três mil, setenta e sete reais e oitenta e oito centavos) para o valor de R\$ 2.096.017,32 (dois milhões, noventa e seis mil, dezessete reais e trinta e dois centavos).

- As despesas com a execução do presente aditivo correrão à conta da Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.365.0078.2.051, Elemento de despesa: 4.4.90.51.00, Fonte de Recurso: PRÓPRIO.

(assinatura eletrônica)

Cláudio Galvão dos Santos

Secretário Municipal de Educação e Cultura - Adjunto

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

Processo nº: 12571/2022/SMEC  
Espécie: SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO  
Nº 014/2023/SMEC

Objeto – O presente Termo Aditivo tem por objeto prorrogar o prazo de vigência do contrato nº 014/2023/SMEC por até 05/07/2024, contados a partir de 30 de maio de 2024 – referente a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (HORTIFRUTIS) PARA ATENDER ALIMENTAÇÃO ESCOLAR MUNICIPAL – LOTE 1 (ITENS 01 e 04) conforme especificado na justificativa (NUP 00000.9.164797/2024) e Parecer Jurídico 0137-0/2024 - (NUP 00000.9.196778/2024), nos termos do artigo 57, §1º, inciso III e § 2º da Lei 8666/93.

- E o acréscimo nas quantidades dos itens 01 e 04 do Anexo I do contrato nº 014/2023/SMEC no percentual de 25% (vinte e cinco) por cento, correspondendo ao valor total de R\$ 113.058,40 (cento e treze mil, cinquenta e oito reais e quarenta centavos).

- O valor atualizado do contrato ficará em R\$ 1.802.953,40 (um milhão, oitocentos e dois mil, novecentos e cinquenta e três reais e quarenta centavos).

- As despesas com a execução do presente Aditivo correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

a) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.361.0016.2.036, Categoria Econômica: 3.3.90.32.00, Fontes de Recursos: PRÓPRIO;

b) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.361.0018.2.046, Categoria Econômica: 3.3.90.32.00, Fontes de Recursos: PRÓPRIO;

c) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.361.0016.2.041, Categoria Econômica: 3.3.90.32.00, Fontes de Recursos: PRÓPRIO;

d) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.367.0017.2.042, Categoria Econômica: 3.3.90.32.00, Fontes de Recursos: PRÓPRIO;

e) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.365.0078.2.050, Categoria Econômica: 3.3.90.32.00, Fontes de Recursos: PRÓPRIO;

f) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.365.0078.2.055, Categoria Econômica: 3.3.90.32.00, Fontes de Recursos: PRÓPRIO;

Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA.  
Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.

Contratada: SR COMÉRCIO DE MERCADORIAS EM GERAL LTDA

CNPJ: 21.776.066/0001-48  
Data de Assinatura: 07 de maio de 2024.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

Processo nº: 001/2022/SMEC  
Espécie: OITAVO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 484/2022/SMEC

Objeto: – O presente Termo Aditivo tem por objeto prorrogar o prazo de vigência do Contrato nº 484/2022/SMEC por mais 60 (sessenta) dias, contado a partir de 13 de maio de 2024 – referente a OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA AMPLIAÇÃO DA ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA MARIA FRANCISCA DA SILVA LEMOS, LOCALIZADA NO MUNICÍPIO DE BOA VISTA-RR – conforme especificado no Parecer Técnico nº 107/2024/SMO/IE (NUP 00000.9.176206/2024) e Parecer Jurídico 131-0/2024 – PGM/PLC (NUP 00000.9.192249/2024) do correspondente processo, nos termos do artigo 57, § 1º, incisos I e II c/c artigo 65, inciso I, alínea a, da Lei 8666/93;

- E prorrogar a Ordem de Serviço nº 028/2022 por mais 60 (sessenta) dias, contados a partir de 14 de maio de

2024, conforme especificado no Parecer Técnico nº 107/2024/SMO/IE (NUP 00000.9.176206/2024) e Parecer Jurídico 131-0/2024 – PGM/PLC (NUP 00000.9.192249/2024) do correspondente processo, nos termos do artigo 57, § 1º, incisos I e II c/c artigo 65, inciso I, alínea a, da Lei 8666/93;

- As despesas com a execução do presente aditivo correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

a) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.361.0016.2.028, Elemento de despesa: 4.4.90.51.00, Fonte de Recurso: PRÓPRIO;

b) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.361.0016.2.028, Categoria Econômica: 4.4.90.51.00, Fontes de Recursos: 1.704.0000-115.000 (Royalties do Petróleo e Gás natural).

Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA.  
Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.

Contratada: CAPITAL CONSTRUÇÃO, INDÚSTRIA, SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA

CNPJ: 22.890.123/0001-88  
Data de Assinatura: 06 de maio de 2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo nº: 22501/2021/SMEC  
Espécie: SÉTIMO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 377/2022/SMEC

Objeto: – O presente Termo Aditivo tem por objeto prorrogar o prazo de vigência do Contrato nº 377/2022/SMEC por mais 180 (cento e oitenta) dias, contados a partir de 13 junho de 2024 - referente a SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE MUROS E QUADRAS NAS ESCOLAS MUNICIPAIS LOCALIZADAS EM ÁREAS INDÍGENAS E RURAIS, NO MUNICÍPIO DE BOA VISTA-RR – LOTES 1 E 2.

- E prorrogar Ordem de Serviço nº 017/2022 por mais 180 (cento e oitenta) dias, contados a partir de 08 de junho de 2024, conforme especificado no Parecer Técnico nº 118/2024 SMO-IE (NUP 00000.9.197078/2024) e Parecer Jurídico nº 147-0/2024/PGM/PLC (NUP 00000.9.206511/2024), nos termos do art. 57, § 1º, incisos I e II, c/c art. 65, inciso I, alínea a, da Lei nº 8.666/93.

- As despesas com a execução do presente aditivo correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

a) Unidade Orçamentária: 020702, Funcional Programática: 12.361.0020.2.065, Elemento de despesa: 4.4.90.51.00, Fonte de Recurso: FUNDEB;

b) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.361.0016.2.028, Elemento de despesa: 4.4.90.51.00, Fonte de Recurso: PRÓPRIO.

Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA.  
Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.

Contratada: CAPITAL CONSTRUÇÃO, INDÚSTRIA, SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA

CNPJ: 22.890.123/0001-88  
Data de Assinatura: 07 de maio de 2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo nº: 22106/2021/SMEC  
Espécie: SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 102/2022/SMEC

Objeto – O presente Termo Aditivo tem por objeto renovar o prazo de vigência do contrato nº 102/2022 - SMEC, por mais 12 (doze) meses, contado a partir de 25 de abril de 2024 – referente ao FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA OS PRÉDIOS PÚBLICOS SOB A RESPONSABILIDADE DA SMEC, conforme justificativa de NUP 00000.9.157000/2024 e Parecer Jurídico nº 118-01/2024-PGM/PLC de NUP 00000.9.167994/2024, do correspondente processo, nos termos previstos do art. 62, § 3º, inciso I, da Lei nº 8.666/93;

- As despesas com a execução do presente aditivo correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

a) Unidade Orçamentária: 020702 Funcional Programática: 12.365.0078.2.062 Categoria Econômica:

3.3.90.39.00 Fontes de Recursos: FUNDEB;  
b) Unidade Orçamentária: 020702 Funcional Programática: 12.365.0078.2.063 Categoria Econômica: 3.3.90.39.00 Fontes de Recursos: FUNDEB;

c) Unidade Orçamentária: 020702 Funcional Programática: 12.361.0020.2.060 Categoria Econômica: 3.3.90.39.00 Fontes de Recursos: FUNDEB;

d) Unidade Orçamentária: 020701 Funcional Programática: 12.361.0015.2.031 Categoria Econômica: 3.3.90.39.00 Fontes de Recursos: PRÓPRIO.

Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA.  
Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.

Contratada: RORAIMA ENERGIA S.A  
CNPJ: 02.341.470/0001-44

Data de Assinatura: 18 de abril de 2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo nº: 19322/2021 /SMEC  
Espécie: SEXTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 093/2022/SMEC

Objeto – O presente Termo Aditivo tem por objeto repactuação ao Contrato nº 093/2022/SMEC, no valor do novo acordo coletivo de trabalho no valor de R\$2.119.259,76 (dois milhões, cento e dezenove mil, duzentos e cinquenta e nove reais e setenta e seis centavos) – referente ao SERVIÇO CONTINUADO DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO, CONSERVAÇÃO, COM O FORNECIMENTO DE MATERIAIS, EQUIPAMENTOS, FERRAMENTAS E UNIFORMES NECESSÁRIOS E ADEQUADOS A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS UNIDADES SOB RESPONSABILIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA (SMEC), LOTE 1, conforme especificado na Justificativa de NUP: 00000.9.112425/2024 e Parecer Jurídico constante no NUP. 00000.9.177092/2024, nos termos do Art. 65, inciso II, alínea da Lei nº 8.666/93;

- Essa repactuação ocorre com fundamento na convenção coletiva de trabalho 2024/2024, registrada no ministério do trabalho e emprego sob o nº RR000008/2024 registrada no dia 19/02/2024 conforme NUP: 9.103490/2024, período compreendido entre 01/01/2024 a 31/12/2024.

- O Valor atualizado do contrato ficará em R\$ 33.987.731,28 (trinta e três milhões, novecentos e oitenta e sete mil, duzentos e cinquenta e nove reais e setenta e seis centavos).

- As despesas com a execução do presente Aditivo correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

a) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.361.0015.2.031, Categoria Econômica: 3.3.90.39.00, Fontes de Recursos: PRÓPRIO;

b) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.365.0078.2.050, Categoria Econômica: 3.3.90.39.00, Fontes de Recursos: PRÓPRIO;

c) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.365.0078.2.055, Categoria Econômica: 3.3.90.39.00, Fontes de Recursos: PRÓPRIO;

d) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.361.0016.2.036, Categoria Econômica: 3.3.90.39.00, Fontes de Recursos: PRÓPRIO;

e) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.361.0018.2.046, Categoria Econômica: 3.3.90.39.00, Fontes de Recursos: PRÓPRIO;

f) Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.367.0017.2.042, Categoria Econômica: 3.3.90.39.00, Fontes de Recursos: PRÓPRIO.

Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA.  
Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.

Contratada: BRS SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA  
CNPJ: 34.804.385/0001-61

Data de Assinatura: 23 de abril de 2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo nº: 22106/2021-SMEC – (Desm. 7394/2024)  
Espécie: TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 102/2022/SMEC

Objeto – O presente Termo Aditivo tem por obje-

to Reajustar o Contrato nº 102/2022/SMEC, no valor de R\$ 2.759.197,29 (dois milhões, setecentos e cinquenta e nove mil, cento e noventa e sete reais e vinte e nove centavos) sobre o valor atualizado do contrato, considerando o efeito tarifário de energia ocorrido no percentual de 27,10% oriundo da Resolução Homologatória nº 3.133/2022, referente ao FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA OS PRÉDIOS PÚBLICOS SOB A RESPONSABILIDADE DA SMEC conforme cálculo apresentado na justificativa (NUP 00000.9.090755/2024), e Parecer Jurídico nº 480-01/2023-PGM/PLC (NUP 00000.9.545847/2023), nos termos do art. do correspondente processo;

- O acréscimo ao Contrato nº 102/2022 no percentual de 25% sobre o valor atualizado do contrato, correspondente ao valor de R\$ 3.235.184,27 (três milhões, duzentos e trinta e cinco mil, cento e oitenta e quatro reais vinte e sete centavos), nos termos do art. 65, inciso I da Lei nº 8.666/1993;

- E a supressão no Contrato nº 102/2022/SMEC, correspondente ao Reajuste no percentual de -9,62%, sobre o valor atualizado do contrato, correspondente ao valor de R\$1.556.123,63 (hum milhão, quinhentos e cinquenta e seis mil, cento e vinte e três reais e sessenta e três centavos), considerando o efeito tarifário de energia oriundo da Resolução Homologatória nº 3.309/2024, conforme justificativa de Nup. 00000.9.125897/2024) e Parecer Jurídico nº 073-01/2023-PGM/PLC (NUP 00000.9.152610/2024 ), no termos do art. 37, XXI da Constituição Federal.

- O valor atualizado do contrato ficará em R\$ 14.619.797,72 (quatorze milhões, seiscentos e dezenove mil, setecentos e noventa e sete reais e setenta e dois centavos).

- As despesas com a execução do presente aditivo correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

a) Unidade Orçamentária: 020702 Funcional Programática: 12.365.0078.2.062 Categoria Econômica: 3.3.90.39.00 Fontes de Recursos: FUNDEB;

b) Unidade Orçamentária: 020702 Funcional Programática: 12.365.0078.2.063 Categoria Econômica: 3.3.90.39.00 Fontes de Recursos: FUNDEB;

c) Unidade Orçamentária: 020702 Funcional Programática: 12.361.0020.2.060 Categoria Econômica: 3.3.90.39.00 Fontes de Recursos: FUNDEB;

d) Unidade Orçamentária: 020701 Funcional Programática: 12.361.0015.2.031 Categoria Econômica: 3.3.90.39.00 Fontes de Recursos: PRÓPRIO.

Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA.

Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.

Contratada: RORAIMA ENERGIA S.A

CNPJ: 02.341.470/0001-44

Data de Assinatura: 18 de abril de 2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo nº: 3422/2021 – SMEC

Espécie: TERCEIRO ADITIVO DO CONTRATO Nº 117/2021 – SMEC

Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objeto renovar o prazo de vigência do contrato nº 117/2021 – SMEC, por mais 12 (doze) meses, contados a partir de 27 de abril de 2024 – referente a LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO DEPOSITO LOCALIZADO NA RUA PACARAIMA, NÚMERO 361 – BAIRRO SÃO VICENTE LOTE URBANO 404, conforme especificado na justificativa de NUP 00000.9.171151/2024 e Parecer nº 050/2024-GAB/PGM.

- As despesas com a execução do presente contrato correrão à conta da Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.361.0015.2.031, Categoria Econômica: 3.3.90.39.00, Fontes de Recursos: PRÓPRIO.

Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA.

Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.

Contratada: RAÍZES EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA - ME

CNPJ: 84.015.940/0001-44

Data de Assinatura: 19 de abril de 2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo nº: 14261/2021/SMEC

Espécie: DECIMO TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 292/2022/SMEC

- O presente Termo Aditivo tem por objeto a supressão no Contrato nº 292/2022/SMEC no percentual de 3,49%, correspondente ao valor de R\$ 18.147,56 (dezoito mil, cento e quarenta e sete reais e cinquenta e seis centavos), referente a OBRAS E SERVIÇOS DE AMPLIAÇÃO DA ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA AUREA DE HOLANDA LIMA, NO MUNICÍPIO DE BOA VISTA – RR, conforme Parecer Técnico nº 054/2024-SMO-IE (NUP 00000.9.065061/2024) e Parecer Jurídico nº 111-01/2024-PGM/PLC (NUP 00000.9.159999/2024), do correspondente processo;

- As despesas com a execução do presente aditivo correrão à conta da Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.365.0078.2.051, Elemento de despesa: 4.4.90.51.00, Fonte de Recurso: PRÓPRIO;

Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA.

Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.

Contratada: CONSTRUBAN SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA

CNPJ: 03.704.309/0001-50

Data de Assinatura: 15 de abril de 2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo nº 23089/2021/SMEC

Espécie: SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 321/2022/SMEC

Objeto – O presente Termo Aditivo tem por objeto renovar o prazo de vigência do contrato nº 321/2022/SMEC, por mais 120 (cento e vinte) dias, contado a partir de 05 de abril de 2024 – referente a LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL/TERRENO URBANO LOCALIZADO NA RUA DR ARNALDO BRANDÃO, S/N, BAIRRO SÃO FRANCISCO, conforme justificativa de NUP 00000.9.142062/2024 e Parecer Jurídico nº 072-0/2024-PGM/PLC de NUP 00000.9.149024/2024, do correspondente processo, nos termos previstos do art. 62, § 3º, inciso I, da Lei nº 8.666/93 ;

- O valor total do contrato ficará em R\$ 36.625,68 (trinta e seis mil, seiscentos e vinte e cinco reais e sessenta e oito centavos), permanecendo o valor mensal da locação no montante de R\$ 9.156,42 (nove mil, cento e cinquenta e seis reais e quarenta e dois centavos), conforme justificativa de NUP 00000.9.142062/2024 .

- As despesas com a execução do presente aditivo correrão à conta da Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.361.0015.2.031, Categoria Econômica: 3.3.90.39.00, Fontes de Recursos: PRÓPRIO.

Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA.

Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.

Contratada: PRIMEIRA IGREJA BATISTA DE RORAIMA

CNPJ: 05.942.248/0001-95

Data de Assinatura: 05 de abril de 2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo nº: 3852/2022/SMEC

Espécie: SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 297/2022/SMEC

Objeto – O presente Termo Aditivo tem por objeto renovar o prazo de vigência do Contrato nº 297/2022/SMEC por 120 (cento e vinte) dias, contado a partir de 11 de abril de 2024 – referente a LOCAÇÃO DE IMÓVEL LOCALIZADO NA RUA PENHA BRASIL, Nº 685, BAIRRO SÃO FRANCISCO, PARA ATENDER OS INTERESSES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA – SMEC, conforme especificado nas justificativas de NUP 00000.9.131184/2024 e Parecer nº 070-0/2024-PGM/PLC (NUP 00000.9.146788/2024), nos termos do art. 62, § 3º, inciso I, da Lei nº 8.666/93.

- O valor total do contrato ficará em R\$ 59.000,00 (cinquenta e nove mil reais), permanecendo o valor mensal da locação no montante de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais), conforme justificativa de NUP 00000.9.131184/2024.



- As despesas com a execução do presente aditivo correrão, no presente exercício, à conta da Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.361.0015.2.031, Categoria Econômica: 3.3.90.39.00, Fontes de Recursos: PRÓPRIO.

Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA.  
Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.  
Contratada: MULTIVENDAS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA - EPP  
CNPJ: 07.538.900/0001-36  
Data de Assinatura: 30 de março de 2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo nº: 14305/2021/SMEC  
Espécie: OITAVO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 293/2022/SMEC  
Objeto – O presente Termo Aditivo tem por objeto

prorrogar o prazo de vigência do Contrato nº 293/2022/SMEC por mais 60 (sessenta) dias, contados a partir de 15 de abril de 2024 - referente a OBRAS E SERVIÇOS DE AMPLIAÇÃO DE TRÊS ESCOLAS MUNICIPAIS NO MUNICÍPIO DE BOA VISTA-RR – ESCOLAS: JAMES MACELLARO THOMÉ, VILA JARDIM E WALDINETE DE CARVALHO, conforme Parecer Técnico nº 93/2024-SMO/IE (NUP 00000.9.133066/2024) e Parecer Jurídico nº 096-01/2024-PGM/PLC (NUP 00000.9.142734/2024), nos termos do art. 57, § 1º, incisos I e II c/c art. 65, inciso I, alínea a, da Lei 8666/93.

- As despesas com a execução do presente aditivo correrão à conta da Unidade Orçamentária: 020701, Funcional Programática: 12.365.0078.2.051, Elemento de despesa: 4.4.90.51.00, Fonte de Recurso: PRÓPRIO.

Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA.  
Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.  
Contratada: MULTIVENDAS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA - EPP  
CNPJ: 07.538.900/0001-36  
Data de Assinatura: 04 de abril de 2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

EDITAL Nº 041/2024/PMBV/SMEC

A Secretária Municipal de Educação e Cultura, considerando os trabalhos desenvolvidos por meio da Comissão nomeada por força da Portaria Nº 192/2023/GAB/SMEC, RESOLVE:

- 1 - Convocar os aprovados do cadastro de reserva do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023/PMBV/SMEC, conforme anexo I, referente aos cargos de apoio de transporte escolar e auxiliar operacional (depósito).
- 2 - Os aprovados deverão apresentar-se para lotação, na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, Rua General Penha Brasil, nº 705 - São Francisco, no dia 12 de junho, de 08 às 14h;
- 3 - No ato da lotação, os convocados deverão apresentar documentação original e cópia dos seguintes documentos abaixo relacionados:

Laudo Médico do candidato que se declarar PCD;  
1 foto 3x4;  
Comprovante de residência atual (com CEP);  
Cadastro de Pessoa Física (CPF) e declaração do CPF (regular);  
Qualificação de dados cadastrais do eSocial ( <https://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/qualificacao/qualificar.xhtml>);  
Carteira de Identidade (RG);  
Título de Eleitor e Declaração de estar quite com a Justiça Eleitoral expedido pelo Tribunal Regional Eleitoral (TRE);  
Comprovante de conta corrente no Banco do Brasil (pessoa física se houver);  
Certidão de nascimento/casamento ou averbação se for separado;  
Comprovante de estar quite com serviço militar. (sexo masculino);  
Comprovante de inscrição do PIS /PASEP;  
Cópia da Carteira de trabalho (página da foto e o verso);  
Escolaridade compatível com o Cargo – Diploma e/ ou Certificado e Histórico Escolar ou Declaração;  
Certidão de Nascimento dos filhos com caderneta de vacinação e CPF (com idade até 14 anos);  
Certidão Cível e Criminal /Tribunal de Justiça do Estado de Roraima;  
Declaração de não acúmulo de cargo público;  
Declaração de Dependentes;  
Declaração de Idoneidade Funcional;  
Declaração de que não é Aposentado ou Reformado por Invalidez;  
Certificados dos cursos de capacitação e afins apresentados no ato da inscrição;  
Atestado de saúde mental e aptidão física.

Obs.: No caso dos aprovados que não conseguirem realizar o exame para apresentação do atestado de saúde mental e aptidão física antes do período de lotação, será concedido o prazo de 5 dias úteis para a apresentação deste.

Maria Consuêlo Sales Silva  
Secretária Municipal de Educação e Cultura

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

ANEXO I DO EDITAL Nº 041/2024/PMBV/SMEC

CONVOCAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA DO SELETIVO 001/2023

APOIO DE TRANSPORTE ESCOLAR URBANO								
Classificação	Inscrição	Cargo	Nome	Data de Nascimento	CPF	PCD	Pontuação	Situação
19	1268293	APOIO-DE-TRANSPORTE-ESCOLAR-URBANO	THAYNARA VALENTIM DE OLIVEIRA	09/04/2003	###.###.742-80	Não	90	CADASTRO RESERVA
20	4574138	APOIO-DE-TRANSPORTE-ESCOLAR-URBANO	EDUARDA CHRISTINE RIBEIRO FREIRE	03/07/2003	###.###.032-94	Não	90	CADASTRO RESERVA

AUXILIAR OPERACIONAL (DEPÓSITO)								
Classificação	Inscrição	Cargo	Nome	Data de Nascimento	CPF	PCD	Pontuação	Situação
15	3517348	AUXILIAR-OPERACIONAL-DEPOSITO	LOURINDO LIMA FREITAS	09/04/1986	###.###.152-15	Não	70	CADASTRO RESERVA
16	3462538	AUXILIAR-OPERACIONAL-DEPOSITO	GLEIDSON MARCELO FRANCO FREITAS	04/11/1990	###.###.432-86	Não	70	CADASTRO RESERVA
17	5101840	AUXILIAR-OPERACIONAL-DEPOSITO	HINGRID THAISNANN COSTA SILVA	09/04/1994	###.###.132-00	Não	70	CADASTRO RESERVA
18	9903632	AUXILIAR-OPERACIONAL-DEPOSITO	TAIRLISON TRAJANO DO NASCIMENTO	31/07/1997	###.###.742-77	Não	70	CADASTRO RESERVA
19	3326218	AUXILIAR-OPERACIONAL-DEPOSITO	WESLEY KAINÁ MAIA FARAY	26/05/2001	###.###.822-76	Não	70	CADASTRO RESERVA

**Vigência:** O prazo de vigência do contrato será até o dia 31 de dezembro de 2024, conforme caput do art. 57 da Lei 8.666/93, iniciando a partir da sua assinatura.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONSULTORIA JURÍDICA

EXTRATO DE CONTRATO

Processo Administrativo nº 002175/2023 - SMSA  
Espécie: Contrato Administrativo nº 164/2024-SMSA  
Objeto: AQUISIÇÃO DE INSTRUMENTAIS HOSPITA-  
LARES PARA ATENDER ÀS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE -  
SAB DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA.  
Modalidade: Pregão Eletrônico nº 086/2023  
Valor: R\$ 21.316,96.  
Unidade Orçamentária: 0803, Funcional Progra-  
mática: 10.301.0033.2094.0000, Natureza de Despesa:  
3.3.90.30.36, Fontes de Recursos: SUS. (2.600.3110), tendo  
sido emitida a Nota de Empenho nº 1626, de 16/05/2024,  
no valor de R\$ 21.316,96.  
Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.  
Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA (RR).  
Contratada: V R P DE OLIVEIRA COMERCIO E REPRESENTAÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICO HOSPITALAR - LTDA  
Data de Emissão do Contrato: 27 de maio de 2024.  
Vigência: O prazo de vigência do contrato será até o  
dia 31 de dezembro de 2024, conforme caput do art. 57 da  
Lei 8.666/93, iniciando a partir da sua assinatura.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONSULTORIA JURÍDICA

EXTRATO DE CONTRATO

Processo Administrativo nº 002175/2023 - SMSA  
Espécie: Contrato Administrativo nº 165/2024-SMSA  
Objeto: AQUISIÇÃO DE INSTRUMENTAIS HOSPITA-  
LARES PARA ATENDER ÀS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE -  
SAB DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA.  
Modalidade: Pregão Eletrônico nº 086/2023  
Valor: R\$ 1.605,35  
Unidade Orçamentária: 0803, Funcional Progra-  
mática: 10.301.0033.2094.0000, Natureza de Despesa:  
3.3.90.30.36, Fontes de Recursos: SUS. (2.600.3110), tendo  
sido emitida a Nota de Empenho nº 1627, de 16/05/2024,  
no valor de R\$ 1.605,35.  
Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.  
Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA (RR).  
Contratada: BOA VISTA HOSPITALAR COMERCIO DE  
MEDICAMENTOS - LTDA  
Data de Emissão do Contrato: 27 de maio de 2024.  
Vigência: O prazo de vigência do contrato será até o  
dia 31 de dezembro de 2024, conforme caput do art. 57 da  
Lei 8.666/93, iniciando a partir da sua assinatura.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONSULTORIA JURÍDICA

EXTRATO DE CONTRATO

Processo Administrativo nº 014622/2024-SMSA-  
-ADESÃO.  
Espécie: Contrato Administrativo nº 170/2024-SMSA  
Objeto: ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº  
0211/2023-4, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 341/2021-ÇSC -  
AQUISIÇÃO DE CATETER ACESSO VENOSO CENTRAL (TAMA-  
NHO: 4FR X13CM), COM AS CARACTERÍSTICAS E ESPECIFICA-  
ÇÕES DESCRITAS NA REFERIDA ATA REGISTRO DE PREÇOS,  
PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DO HOSPITAL DA CRIANÇA  
SANTO ANTÔNIO – HCSA.  
Modalidade: Pregão Eletrônico - Adesão a Ata de  
Registro de Preço nº 0211/2023-4, Pregão Eletrônico nº  
341/2021-CSC.  
Valor: R\$ 124.690,00  
Unidade Orçamentária: 0804; Funcional Progra-  
mática: 10.302.0034.2333.0000, Natureza da Despesa:  
3.3.90.30.36, Fontes de Recursos: SUS (1.600.0000), tendo  
sido emitida a Nota de Empenho nº 1744, de 03/06/2024,  
no valor de R\$ 124.690,00.  
Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.  
Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA (RR).  
Contratada: E H M SATO - ME  
Data de Emissão do Contrato: 03 de junho de 2024.  
Vigência: O prazo de vigência do presente contrato  
será até o dia 31/12/2024 contados da assinatura do contrato.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONSULTORIA JURÍDICA

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO DE CONTRATO

Processo nº: 009695/2021  
Espécie: Termo Aditivo ao Contrato Administrativo  
nº 146/2022-SMSA.  
Objeto: Renovar o Contrato Administrativo nº  
146/2022-SMSA, por mais 12 (doze) meses, contados partir  
de 13 de junho de 2024.  
Unidade Orçamentária: 0804, Funcional Programá-  
tica: 10.302.0034.2333, Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00,  
Fontes de Recursos: SUS.  
Unidade Orçamentária: 0804, Funcional Programá-  
tica: 10.302.0034.2098, Natureza da Despesa: 3.3.90.30.00,  
Fontes de Recursos: PRÓPRIO.  
Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.  
Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA.  
Contratada: ONE MED COMERCIO E MANUTENÇÃO  
LTDA  
Data de Assinatura: 05 de junho de 2024.

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo nº: 16057/2023/SMO  
Espécie: PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO  
Nº 306/SMO/GC/DPLAN/2023  
Objeto:  
1.1 O presente Termo Aditivo tem como objeto a  
prorrogação do “PRAZO DO CONTRATO”, originalmente  
previsto na cláusula DÉCIMA do contrato ora aditado, por  
mais 3 (três) meses, a contar do fim do prazo atual vigente.  
1.2 O presente Termo Aditivo tem como objeto o  
“ACRÉSCIMO” do contrato ora aditado, no importe de 20%  
(vinte por cento), correspondente ao valor de R\$280,00 (du-  
zentos e oitenta reais).  
As despesas com a execução do presente Termo Adi-  
tivo correrão, no presente exercício, à conta da Unidade Or-  
çamentária: 02 09 01, Funcional Programática: 04 122 0037  
2.109, Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00, Fonte de Recur-  
sos: Recurso Próprio.  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA  
INTERVENIENTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS  
CONTRATADA: BOAVENTURA EMPREENDIMENTO LTDA  
Data de Assinatura: 06 de junho de 2024

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO SOCIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO SOCIAL  
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
DIRETORIA EXECUTIVA

PORTARIA 43/2024/SEMGES/FMAS/CHFMAS/SEMGES

O Secretário Municipal Adjunto de Gestão Social, no  
uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora SHEYLA SANTANA ME-  
DEIROS, para atuar como fiscal do Convênio 18-SEMGES/  
FMAS/ASSESP/2023, em substituição do servidor FREDE-  
RICO GULHERME CAPUTE, matrícula 45679, no Processo  
15805/2023 – cujo objeto é a Celebração de Convênio com  
a Associação de Pais, Amigos e Familiares da Pessoa com  
Síndrome de DOWN – AMARDOWN.

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, esta  
Portaria entrará em vigor com data retroativa ao dia 15 de  
fevereiro de 2024.

Cientifique - se,  
Publique - se,  
Cumpra - se,



Gabinete do Secretário Municipal Adjunto de Gestão Social de Boa Vista – RR, 21 de maio de 2024.

Gabriel Sousa de Paula  
Secretário Municipal de Gestão Social – Adjunto  
SEMGES

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO SOCIAL  
ASSESSORIA DE PROCESSOS

PORTARIA Nº 48/2024/SEMGES/ASSEPRO

O Secretário Municipal Adjunto de Gestão Social, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º Designar as servidoras Conceição dos Santos Rodrigues - matrícula nº 43048 e Ivaneide Ferreira da Silva - matrícula nº 44573, para atuarem como FISCALIS, bem como designar o servidor Bruno Roberto Atkinson Figueira - matrícula nº 958980, para atuar como GESTOR do Contrato Administrativo nº 547-SEMGES/ASSEPRO/2024, referente ao Processo nº 25728/2022/SEMGES, que tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO - CALÇADOS, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DO ABRIGO INFANTIL CONDOMÍNIO PEDRA PINTADA-AICPP/SPSE/SEMGES – GRUPO 2.

Art. 2º Esta portaria tem efeito a contar do dia 06 de junho de 2024, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique - se,  
Publique - se,  
Cumpra - se,

Gabinete do Secretário Municipal Adjunto de Gestão Social de Boa Vista – RR, 07 de junho de 2024.

Gabriel Sousa de Paula  
Secretário Municipal Adjunto de Gestão Social

EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO  
URBANO E HABITACIONAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITACIONAL  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

PORTARIA/PRESI/Nº 086/2024

O Diretor Presidente da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional – EMHUR, no uso das atribuições que lhe confere o Inciso XI do Art. 17 da Lei 1351/11.

RESOLVE:

ART. 1º Fica nomeada, KEYLIANE FERREIRA ROCHA DA SILVA, matrícula 528, para responder interinamente pelo Cargo em Comissão de Diretora de Planejamento Administrativo e Financeiro da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional – EMHUR, no período de 07/06/2024 a 21/06/2024, em virtude da ausência da titular.

ART. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura.

Dê-se ciência, publique-se, cumpra-se.

Boa Vista-RR, 06 de junho de 2024

(assinado digitalmente)  
Sérgio Pillon Guerra  
Diretor Presidente /EMHUR

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITACIONAL  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

PORTARIA/PRESI/Nº 087/2024

O Diretor Presidente da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional – EMHUR, no uso das atribui-

ções que lhe confere o Inciso XI do Art. 17 da Lei 1351/11.

RESOLVE:

ART. 1º Fica nomeada, SHIRLE PEREIRA COSTA, matrícula 549, para responder interinamente pelo Cargo em Comissão do Departamento de Gestão, Planejamento e Administração, cumulativamente como Cargo em Comissão da Divisão de Planejamento Administrativo, Pessoal e Gestão de Documentos, ambos da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional – EMHUR, no período de 07/06/2024 a 21/06/2024.

ART. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência, publique-se, cumpra-se.

Boa Vista-RR, 06 de junho de 2024.

(assinado eletronicamente)  
Sérgio Pillon Guerra  
Diretor Presidente - EMHUR

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO EHABITACIONAL  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 0173 /2024  
Reunião Ordinária nº 822ª CIM

A EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANOS E HABITACIONAL - EMHUR, por meio do Conselho Imobiliário Municipal/CIM, torna público para conhecimento dos interessados o Edital de Convocação para adesão ao Programa de Regularização Fundiária Urbana de Interesse Específico (REURB-E), instituído pela Lei 13.465/2017 e 2096/2020, para aquisição de lote situado na Zona 12, Quadra nº 332 (ant.760) Lote nº 182(ant.182 e 170), por meio de venda direta com direito de preferência ao titular do cadastro imobiliário, Senhor (a) LUCIENE MENDES RODRIGUES, requerente no Processo Administrativo nº. 6494/2017, lote urbano no valor R\$ 15.701,14 terras, situado na Rua. Dos Tamanduás, Nº 166, Bairro Jardim Primavera, avaliado pela Comissão de Avaliação de Imóveis, Laudo nº 091/2024 - CAI. A interessada tem prazo de 10 dias para manifestação a contar da publicação.

Boa Vista/RR, 06 de junho de 2024.

Sérgio Pillon Guerra  
Diretor Presidente da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO EHABITACIONAL  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 0174 /2024  
Reunião Ordinária nº 822ª CIM

A EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANOS E HABITACIONAL - EMHUR, por meio do Conselho Imobiliário Municipal/CIM, torna público para conhecimento dos interessados o Edital de Convocação para adesão ao Programa de Regularização Fundiária Urbana de Interesse Específico (REURB-E), instituído pela Lei 13.465/2017 e 2096/2020, para aquisição de lote situado na Zona 11, Quadra nº 051 (ant.082) Lote nº 259(ant.), por meio de venda direta com direito de preferência ao titular do cadastro imobiliário, Senhor (a) RIVALDO BRITO GONÇALVES, requerente no Processo Administrativo nº. 17302/2017, lote urbano no valor R\$ 15.424,00 terras, situado na Rua. Ritler de Lucena, Nº 1058, Bairro Caraná, avaliado pela Comissão de Avaliação de Imóveis, Laudo nº 075/2024 - CAI. O interessado tem prazo de 10 dias para manifestação a contar da publicação.

Boa Vista/RR, 06 de junho de 2024.

Sérgio Pillon Guerra  
Diretor Presidente da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO EHABITACIONAL  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 0175 /2024  
Reunião Ordinária nº 822ª CIM

A EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANOS E HABITACIONAL - EMHUR, por meio do Conselho Imobiliário Municipal/CIM, torna público para conhecimento dos interessados o Edital de Convocação para adesão ao Programa de Regularização Fundiária Urbana de Interesse Específico (REURB-E), instituído pela Lei 13.465/2017 e 2096/2020, para aquisição de lote situado na Zona 07, Quadra nº 536 (ant.02) Lote nº 04(ant.), por meio de venda direta com direito de preferência ao titular do cadastro imobiliário, Senhor (a) **FABIANA SIMBAIBA SIQUEIRA**, requerente no Processo Administrativo nº. 15947/2017, lote urbano no valor R\$ 15.626,32 terras, situado na Rua. Veríssimo Gonçalves de Oliveira, Nº 479, Bairro Cinturão Verde, avaliado pela Comissão de Avaliação de Imóveis, Laudo nº 092/2024 - CAI. A interessada tem prazo de 10 dias para manifestação a contar da publicação.

Boa Vista/RR, 06 de junho de 2024.

Sérgio Pillon Guerra  
Diretor Presidente da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO,  
ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

PORTARIA/PRESI Nº 0267/2024

O Presidente da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista – FETEC, no uso das atribuições que lhe confere o Estatuto vigente,

RESOLVE:

Art. 1º – Nomear interinamente a servidora Jacqueline Peixoto Diniz, para responder pelo Cargo em Comissão do Grupo de Direção Superior, código GDS-301, de Superintendente, remunerado e cumulativamente com o Cargo de Assessor II, ambos desta Fundação, por motivo de gozo de férias da servidora titular do cargo a servidora Hanna Dhayna Oliveira Gonçalves, no período de 11/06/2024 à 16/06/2024.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir do dia 11 de junho de 2024, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Presidência da FETEC, Boa Vista – RR, 07 de junho de 2024.

José Diego da Silva  
Presidente da FETEC  
(assinado eletronicamente)

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

PORTARIA/PRESI Nº 0268/2024

O Presidente da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista – FETEC, no uso das atribuições que lhe confere o Estatuto vigente,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a fração do 7º/10º (Sétimo/Décimo) de incorporação da gratificação de Cargo em Comissão de Assistente I, na forma do Artigo 56 da Lei Complementar nº 003/2012, a servidora Cinara Castro Pontes, Auxiliar D-13, especialidade: Administrativo, matrícula 284, pertencente ao quadro de pessoal desta Fundação, conforme orientação da Procuradoria Jurídica/FETEC.

Art. 2º - Esta portaria entrara em vigor a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Art. 3º - Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Presidência da FETEC, Boa Vista – RR, 10 de junho de 2024.

José Diego da Silva  
Presidente da FETEC  
(assinado eletronicamente)

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

PORTARIA/PRESI Nº 0269/2024

O Presidente da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista – FETEC, no uso das atribuições que lhe confere o Estatuto vigente,

RESOLVE:

Art. 1º – Nomear interinamente a servidora Jacqueline Peixoto Diniz, para responder pelo Cargo em Comissão do Grupo de Direção Superior, código GDS-301, de Superintendente, remunerado e cumulativamente com o Cargo de Assessor II, ambos desta Fundação, por motivo de capacitação em curso da servidora titular do cargo a servidora Hanna Dhayna Oliveira Gonçalves, no período de 17/06/2024 à 21/06/2024.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir do dia 17 de junho de 2024, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Presidência da FETEC, Boa Vista – RR, 10 de junho de 2024.

José Diego da Silva  
Presidente da FETEC  
(assinado eletronicamente)

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

ERRATA:

Na Edição do Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 6112, do dia 23 de maio de 2024, foi publicada a Portaria/PRESI nº 0251/2024.

ONDE SE LÊ: (...)

Nome	Cargo Comissionado	Matrícula	Período Aquisitivo	Período
HANNA DHAYNA OLIVEIRA GONÇALVES	SUPERINTENDENTE	79814	2023/2024	11/06/2024 – 17/06/2024

LEIA-SE: (...)

Nome	Cargo Comissionado	Matrícula	Período Aquisitivo	Período
HANNA DHAYNA OLIVEIRA GONÇALVES	SUPERINTENDENTE	79814	2023/2024	11/06/2024 – 16/06/2024

Boa Vista – RR, 07 de junho de 2024.

José Diego da Silva  
Presidente da FETEC

## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

### CÂMARA MUNICIPAL DE BOA VISTA

CÂMARA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA GERAL LEGISLATIVA

LEI MUNICIPAL N.º 2.552, DE 13 DE MAIO DE 2024.

INSTITUI A SEMANA MUNICIPAL DA MULHER  
CATADORA DE RECICLÁVEIS NO MUNICÍPIO DE  
BOA VISTA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BOA VISTA, faço saber que, o Prefeito do Município de Boa Vista, sancionou tacitamente e eu promulgo a seguinte:

LEI:

Art. 1º Fica Instituída e incluída no Calendário de Eventos Oficiais do Município de Boa Vista, a Semana da mulher Catadora de Recicláveis, a ser celebrada anualmente, na segunda semana do mês de março.

Art. 2º A Semana Municipal da Mulher catadora de recicláveis será comemorada com campanhas educativas, visando a conscientização e promoção de programas que protejam estas mulheres, dada a vulnerabilidade que enfrentam.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Boa Vista – RR, 13 de maio de 2024.

Genilson Costa e Silva  
Presidente da Câmara Municipal de Boa Vista



## Poder Legislativo

Presidente:

Genilson Costa e Silva

Primeiro Vice-Presidente:

Juliana Alves Garcia de Almeida

Segundo Vice-Presidente:

Ilderson Pereira Silva

Primeiro Secretário:

Aline Maria de Menezes Rezende Chagas

Segundo Secretário:

Aderval da Rocha Ferreira Filho

Terceiro Secretário:

João Kleber Martins de Siqueira

Aderval da Rocha Ferreira Filho, Adjalma Gonçalves, Adnan Wadson de Lima, Aline Maria de Menezes Rezende Chagas, Bruno Perez de Sales, Eronilson Bispo Feitosa, Genilson Costa e Silva, Gildean dos Santos Sousa, Ilderson Pereira Silva, Italo Otávio Teixeira Pinto, João Kleber Martins de Siqueira, Juliana Alves Garcia de Almeida, Júlio César Medeiros Lima, Vélton Quincoces Poletto, Leonel de Souza Oliveira, Manoel Neves de Macedo, Maria Inês Maturano Lopes, Melquisedek da Silva Menezes, Moacival Daniel Mangabeira, Zélio dos Santos Mota, Sandro Denis de Souza Cruz, Thiago Coelho Fogaça, Wan Kenobby Cha Costa.