



# BOA VISTA

Sexta-feira  
22 de Setembro  
de 2023

Criado pelo decreto nº 2171, de 12 de abril de 1993.

## ATOS DO PODER EXECUTIVO

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº 115/E, DE 05 DE SETEMBRO DE 2023.

ALTERA O DECRETO Nº 40/E, DE 14 DE ABRIL DE 2022, QUE REGULAMENTA AS ATIVIDADES DA AME – AGÊNCIA MUNICIPAL DE EMPREENDEDORISMO E FOMENTO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Boa Vista, de 11 de julho de 1992;

CONSIDERANDO a necessidade de adequar os critérios de concessão de empréstimos e benefícios aos empreendedores permitindo o acesso ao crédito e desenvolvimento de comunidades indígenas;

CONSIDERANDO ainda a função social desempenhada pela Agência Municipal de Empreendedorismo e Fomento;

CONSIDERANDO o disposto no inciso IX do art. 1º da Lei Municipal 2.183 de 25 de outubro de 2021.

DECRETA:

Art. 1º Ficam inseridos o §1º, §2º e §3º ao art. 13, do Decreto nº 40/E, de 14 de abril de 2022.

§1º. Considerando que em sua atuação a Agência Municipal de Empreendedorismo e Fomento – AME, tem como um de seus objetivos “elevar a qualidade de vida da população pela criação de fontes de renda que proporcionem sustentação às famílias de empreendedores, em particular as de baixa renda”, fica estabelecida a concessão de crédito na modalidade FUNDO PERDIDO.

§2º. A modalidade de que trata o item anterior tem como finalidade o apoio financeiro, não-reembolsável, a projetos de caráter social, voltados prioritariamente à população de baixa renda, nos segmentos de geração de emprego e renda em comunidades indígenas que desenvolvam atividades de desenvolvimento rural, preservação do meio ambiente e divulgação da cultura indígena através do artesanato e turismo rural.

§3º. A concessão de crédito na modalidade Fundo perdido será custeada com recursos provenientes do Fundo Municipal de Apoio aos Pequenos Negócios nos termos do art. 8º. Da Lei Municipal 2.183 de 25 de outubro de 2021.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor a partir de sua publicação, revogando-se todas as disposições em contrário.

Boa Vista, 05 de setembro de 2023.

Arthur Henrique Brandão Machado  
Prefeito de Boa Vista

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº 116/E, DE 19 DE SETEMBRO DE 2023.

ESTABELEÇA A ADESÃO DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA/RR À REDE LATINO-AMERICANA – PROJETO CIDADE DAS CRIANÇAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Boa Vista;

CONSIDERANDO os direitos fundamentais das crianças garantidos na Constituição Federal de 1988, assim como o Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA - Lei Federal nº 8.069 de 13 de julho de 1990,

CONSIDERANDO que o desenvolvimento cognitivo, emocional e social da criança é altamente impactado pelo ambiente em que ela vive;

CONSIDERANDO a existência de uma Política Pública Municipal para a Primeira Infância consolidada, a partir da criação da Lei Municipal nº1.545/2013, que institui o Programa Família Que Acolhe (FQA), e o Plano Municipal pela Primeira Infância de Boa Vista-RR, que seguem as diretrizes traçadas pelo Marco Legal da Primeira Infância, regulado pela Lei Federal nº13.257/2016;

CONSIDERANDO que o Município qualifica os espaços públicos e acredita que uma cidade apropriada para as crianças será uma cidade adequada para todos os cidadãos,

DECRETA:

Art. 1º. Fica estabelecida a adesão do Município de Boa Vista/RR à REDE LATINO-AMERICANA - PROJETO CIDADE DAS CRIANÇAS, nos termos deste Decreto.

Parágrafo único. A adesão de que trata o caput deste artigo tem por objetivo incentivar a participação das crianças nos processos de discussão sobre ações para a cidade que resultem em melhor qualidade de vida para todos os habitantes.

Art. 2º. O Município de Boa Vista/RR passará a ouvir a opinião das crianças a fim de viabilizar o desenvolvimento de projetos a partir das ideias sugeridas por elas, mediante a criação do Comitê das Crianças de Boa Vista - CCBV, instância consultiva a respeito das políticas públicas municipais, que estará vinculada à Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

§1º O Comitê de que trata este artigo será composto por crianças, de forma paritária entre meninos e meninas, na forma a ser disciplinada em regulamento.

§2º O Comitê será renovado a cada 02 (dois) anos.

§3º É aberta a possibilidade de continuidade a representantes da composição anterior, desde que atendam aos requisitos de inscrição, ficando as demais vagas disponíveis na forma do art. 3º deste Decreto.

Art. 3º. A seleção para as vagas disponíveis do Co-

mitê se dará por meio de sorteio de livres inscrições, com ampla divulgação nas mídias comunicativas da Prefeitura Municipal de Boa Vista.

§1º A inscrição será realizada através de formulário eletrônico, a ser disponibilizado e divulgado nas mídias sociais da Prefeitura e nas escolas da Rede Municipal de Ensino, no período compreendido entre os dias 10 e 28 de fevereiro de cada ano;

§2º São requisitos para a inscrição:

I - A criança estar regularmente matriculada em uma escola pública ou privada do Município de Boa Vista;

II - Ter, no mínimo, 06 (seis) anos completos e, no máximo, 10 (dez) anos de idade, tendo como parâmetro o mês do sorteio;

III - O assentimento da criança e consentimento dos responsáveis legais.

Art. 4º. O sorteio será realizado na primeira quinzena do mês de março a cada biênio, em dia e horário previamente divulgados, e será transmitido ao vivo pelo canal da Prefeitura de Boa Vista no YouTube: <https://www.youtube.com/PrefeituradeBoaVista>

Art. 5º. O Comitê será formado, minimamente, por 24 (vinte e quatro) crianças residentes da cidade de Boa Vista. As crianças participantes serão selecionadas por meio de sorteio, considerando a densidade populacional das zonas territoriais da cidade, obedecendo a seguinte proporção:

I- Região I: Dois representantes do Centro, 01 (um) menino e 01 (uma) menina;

II- Região II: Quatro representantes da Zona Norte, 02 (dois) meninos e 02 (duas) meninas;

III- Região III: Quatro representantes da Zona Sul, 02 (dois) meninos e 02 (duas) meninas;

IV- Região IV: Dois representantes da Zona Leste, 01 (um) menino e 01 (uma) menina;

V- Região V: Seis representantes da Zona Oeste, 03 (três) meninos e 03 (três) meninas;

VI- Região VI: Quatro representantes da Zona Rural e Indígena, 02 (dois) meninos e 02 (duas) meninas.

VII- Dois representantes com deficiência, 01 (um) menino e 01 (uma) menina, ambos com deficiência;

Parágrafo único. Se o número de inscritos de uma região, bem como o número de crianças com deficiência, for insuficiente para a composição do Comitê, as vagas livres poderão ser sorteadas para crianças de outras regiões.

Art. 6º. Definidos os representantes, os demais inscritos serão ordenados em listas de suplentes e convocados, caso haja desistência.

Art. 7º. A relação dos representantes do Comitê e a lista de suplentes serão divulgadas no site da Prefeitura de Boa Vista, sendo o responsável de cada criança contatado por e-mail e telefone para receber as orientações iniciais.

Art. 8º. As reuniões do Comitê acontecerão de forma ordinária, bimestralmente, no período de fevereiro a novembro de cada ano.

Parágrafo único. Haverá divulgação da agenda, sujeita a alterações, aos responsáveis das crianças sorteadas.

Art. 9º. A primeira reunião do ano contará com a presença do Prefeito Municipal, que fará a nomeação das crianças representantes, assim como a última, na qual lhe serão entregues os pedidos e as considerações sobre a cidade pelo grupo.

Art. 10. Poderão ocorrer encontros ou reuniões extraordinárias a convite e em decorrência de outras necessidades ligadas à participação infantil na cidade.

Art. 11. A participação no Comitê das Crianças é voluntária e, a qualquer momento, a criança poderá desistir de ser representante, devendo comunicar sua vontade ou necessidade ao(s) mediador(es).

Parágrafo único. Caso tenham mais de 02 (duas)

## PODER EXECUTIVO

### Prefeito

Arthur Henrique Brandão Machado

### Vice-Prefeito

Cassio Murilo Gomes

### Procuradoria Geral do Município

Marcela Medeiros Queiroz Franco

### Controladoria Geral do Município

Wilker Vieira da Costa

### Consultor Geral

Emilson Pinheiro Coelho Neto

### SECRETARIAS MUNICIPAIS

#### Secretaria Municipal de Governo - SMGOV

Lairto Estevão de Lima Silva

#### Secretaria Municipal de Licitações e Compras - SMLIC

Cláudio Galvão dos Santos

#### Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoas - SMAG

Lincoln Oliveira da Silva

#### Secretaria Municipal da Educação e Cultura - SMEC

Maria Consuelo Sales Silva

#### Secretaria Municipal da Saúde - SMSA

Regiane Batista Matos

#### Secretaria Municipal de Obras - SMO

Marcelo Hipólito Moreira Neto

#### Secretaria Municipal de Gestão Social - SEMGES

Nathalia Mimososa Cortez Diogenes

### Secretaria Municipal de Economia, Planejamento e Finanças - SEPF

Márcio Vinicius de Souza Almeida

### Secretaria Municipal de Agricultura e

Assuntos Indígenas - SMAAI

Guilherme Carneiro Adjuto

### Secretaria Municipal de Serviços Públicos - SMSP

Thiago Fernandes Amorim

### Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA

Alexandre Pereira dos Santos

### Secretaria Municipal de Comunicação - SEMUC

Ana Maria Florêncio Campos

### Secretaria Municipal de Segurança Urbana e Trânsito - SMST

Jullyerre Pablo Lima da Silva

### Secretaria Municipal de Convênios - SEMCONV

Cremildes Duarte Ramos

### Secretaria Municipal de Tecnologia e Inclusão Digital - SMTI

Antonio Celso de Paula Albuquerque Filho

### Secretaria Municipal de Projetos Especiais - SMPE

Andréia Neres Ferreira

### Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional - EMHUR

Sérgio Pillon Guerra

### Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista - FETEC

José Diego da Silva

### Agência Municipal de Empreendedorismo e Fomento - AME

Luciana Surita da Motta Macedo

### Agência Reguladora Municipal -

## DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA

Editado pelo Departamento do Diário Oficial do Município - GPDO/SMAG

### ADMINISTRAÇÃO E DIAGRAMAÇÃO

Palácio 9 de Julho - Rua General Penha Brasil, Nº 1011 - São Francisco - Boa Vista - Roraima

Telefone: (95) 3621-1741 - Telefax (95) 3623 - 2611 - Site: [www.boavista.rr.gov.br](http://www.boavista.rr.gov.br)

Antonia Beatriz Lima da Silva - Diretora

Kaciana Rodrigues da Silva - Diagramadora

faltas da criança em reuniões ordinárias, sem as devidas justificativas, será cancelada a participação, sendo convocada a próxima criança da lista de suplentes.

**Art. 12. As ações da Administração Municipal, em decorrência da Adesão do Município de Boa Vista/RR à Rede Latino-Americana – Projeto Cidade das Crianças, de que trata este Decreto, compreendem:**

**I- Ouvir as crianças sobre questões relacionadas ao fortalecimento da democracia, ao combate das desigualdades e à exclusão social;**

**II- Incentivar a participação das crianças nos processos de discussão sobre ações para a cidade, que resultem em melhor qualidade de vida para todos os habitantes;**

**III- Garantir que a capacidade de interpretação e expressão das crianças sobre suas realidades urbanas possam contribuir para a melhoria da cidade;**

**IV- Viabilizar ações para que as crianças vivam experiências como cidadãos, autônomos e participativos;**

**V- Promover atividades culturais, esportivas e de lazer nos bairros da cidade, sob a ótica das crianças;**

**VI- Planejar espaços públicos pensando nas crianças, a partir das ideias sugeridas por elas;**

**VII- Estimular a cultura e a educação empreendedora;**

**VIII- Incentivar a busca por novas tecnologias e serviços públicos inovadores.**

**Art. 13. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário**

**Boa Vista- RR, 19 de setembro de 2023.**

**Arthur Henrique Brandão Machado**  
Prefeito de Boa Vista

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

**DECRETO Nº 0784/P, DE 18 DE SETEMBRO DE 2023.**

O Prefeito de Boa Vista, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 62, inciso II, combinado com o art. 75, inciso I, "p", da Lei Orgânica do Município, de 11 de julho de 1992, de acordo com os incisos I e II, do art. 34 e inciso II, do art. 9º, da Lei Complementar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,

**DECRETA:**

**Art. 1º Ficam exoneradas as pessoas abaixo relacionadas, dos cargos em comissão do quadro de pessoal desta Prefeitura, na seguinte forma.**

NOME	CARGO	SÍMBOLO	SECRETARIA	VIGÊNCIA
Eliana Antonina Rocha Araújo Lima (a pedido)	Assessor 5	AS-5	SMLIC	a contar de 4.9.2023
Jefferson Castro Nascimento	Superintendente	AP-2	SMO	a contar de 11.9.2023
Karina Correia da Silva	Assistente Setorial	AS-11	SMO	a contar da data de publicação deste decreto
Sarah Riller Yared da Silva	Agente Público Municipal 2	AO-5	SEMGES	a contar da data de publicação deste decreto

**Art. 2º Ficam nomeadas as pessoas abaixo relacionadas, para exercerem os cargos em comissão do quadro de pessoal desta Prefeitura, na seguinte forma.**

NOME	CARGO	SÍMBOLO	SECRETARIA	VIGÊNCIA
Blenda de Souza Queiroz	Assessor Especial	AP-2	SMEC	a contar de 1.9.2023
Cryslaine Vitória Pereira Alves	Agente Público Municipal 2	AO-5	SEMGES	a contar da data de publicação deste decreto
Jefferson Castro Nascimento	Superintendente	AP-2	SMO	a contar de 12.9.2023
Karina Correia da Silva	Assessor 5	AS-5	SMLIC	a contar da data de publicação deste decreto
Sarah Riller Yared da Silva	Coordenador	AS-6	SEMGES	a contar da data de publicação deste decreto

**Art. 3º Fica destituída a servidora abaixo relacionada, de Função Gratificada, do quadro de pessoal desta Prefeitura, na seguinte forma.**

NOME	FUNÇÃO	SÍMBOLO	SECRETARIA	VIGÊNCIA
Reumá dos Santos Ramalho (a pedido)	Gestor de Unidade Escolar	FGDE/ PORTE 2	SMEC	a contar de 4.9.2023

**Boa Vista - RR, em 18 de setembro de 2023.**

**Arthur Henrique Brandão Machado**  
Prefeito de Boa Vista

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

**DECRETO Nº 0785/P, DE 19 DE SETEMBRO DE 2023.**

O Prefeito do Município de Boa Vista, no uso das atribuições que lhe confere o art. 62, inciso X; da Lei Orgânica do Município de Boa Vista, de 11 de julho de 1992,

**CONSIDERANDO** o disposto no § 6º do Art. 13 da Lei Complementar nº. 003, de 02 de janeiro de 2012, que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Boa Vista-RR,

**CONSIDERANDO** o teor do Edital nº. 002/2019, nos art. 14.4 e 14.10, publicado no Diário Oficial do Município nº. 4999, de 31.10.2019 e homologação do resultado final (e suas alterações), publicado no Diário Oficial do Município nº. 5089 de 16.03.2020,

**DECRETA:**

**Art. 1º Fica sem efeito a nomeação da candidata Franknauria Guilherme da Silva Lima, CPF: 524.691.###-##, Inscrição: 178905020860, Classificação: 5º, ao cargo de Analista/Auditor de Controle Interno de Contas Públicas, realizada através do Decreto nº. 0707/P, publicado no Diário Oficial do Município nº. 5919, de 1º de agosto de 2013, em virtude de não ter tomado posse no prazo legal.**

**Art. 2º Fica sem efeito a nomeação do candidato Celson Roberto Carvalho Meireles, CPF: 838.680.###-##, Inscrição: 178069008142, Classificação: 4º, ao cargo de Analista/Auditor de Controle Interno de Obras Públicas, realizada através do Decreto nº. 0701/P, publicado no Diário Oficial do Município nº. 5916, de 27 de julho de 2023, em virtude da solicitação de reposicionamento para o final da fila dos classificados do concurso público n. 002/2019.**

**Art. 3º Fica reposicionado para o final da fila dos classificados o candidato Celson Roberto Carvalho Meireles, CPF: 838.680.###-##, conforme solicitação através do requerimento constante no NUP: 00000.9. 387514/2023.**

**Art. 4º Este Decreto entra em vigor a contar da data de sua publicação.**

**Boa Vista - RR, em 19 de setembro de 2023.**

**Arthur Henrique Brandão Machado**  
Prefeito de Boa Vista

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

**DECRETO Nº 0786/P, DE 19 DE SETEMBRO DE 2023.**

O Prefeito do Município de Boa Vista, no uso das atribuições que lhe confere o art. 62, inciso X; da Lei Orgânica do Município de Boa Vista, de 11 de julho de 1992,

**CONSIDERANDO** o disposto no § 6º do Art. 13, da Lei Complementar n. 003, de 2 de janeiro de 2012, que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Boa Vista-RR,

**CONSIDERANDO** o item 14.10 do Edital n. 002/2019, publicado no Diário Oficial do Município n. 4999, de 31.10.2019 e homologação do resultado final (e suas alterações), publicado no Diário Oficial do Município n. 5089, de 16.03.2020,

**DECRETA:**

**Art. 1º Fica sem efeito a nomeação dos candidatos relacionados no anexo único deste Decreto, realizada atra-**

4

vés do Decreto nº. 0690/P, publicado no Diário Oficial do Município nº. 5910, de 19 de julho de 2023, em virtude de não terem tomado posse no prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor a contar da data de sua publicação.

Boa Vista - RR, em 19 de setembro de 2023.

**Arthur Henrique Brandão Machado**  
Prefeito de Boa Vista

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

ANEXO ÚNICO DO DECRETO Nº 0786/P, DE 19 DE SETEMBRO DE 2023.

**CARGO: ANALISTA/ENFERMEIRO ESF-ESPECIALISTA EM SAÚDE DA FAMÍLIA**

ORD.	CLASSIF.	INSCRIÇÃO	NOME	CPF
1.	25º	178103032434	LUIZA BRUM ARGENTA	021.430.###-##

**CARGO: ANALISTA/FARMACÊUTICO**

ORD.	CLASSIF.	INSCRIÇÃO	NOME	CPF
1.	87º	178651010623	RENATA LIRA CAMPOS	006.067.###-##
2.	88º	178186032702	KELLEN CRISTINE SOUZA DA SILVA	644.966.###-##

**CARGO: ANALISTA/CIRURGIÃO DENTISTA**

ORD.	CLASSIF.	INSCRIÇÃO	NOME	CPF
1.	6º	178227014671	PAULA LARISSA NASCIMENTO ALVES	002.218.###-##
2.	11º	178056020406	ALAIDE RAMOS DOS SANTOS	891.983.###-##

**Arthur Henrique Brandão Machado**  
Prefeito de Boa Vista

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

DECRETO Nº 0787/P, DE 19 DE SETEMBRO DE 2023.

O Prefeito do Município de Boa Vista, no uso das atribuições que lhe confere o art. 62, inciso X; da Lei Orgânica do Município de Boa Vista, de 11 de julho de 1992,

CONSIDERANDO o disposto no § 6º do Art. 13 da Lei Complementar n. 003, de 02 de janeiro de 2012, que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Boa Vista-RR,

CONSIDERANDO o teor do Edital n. 001/2019, nos art. 6.12 a 6.15, 14.6 a 14.7, 14.10 a 14.12, publicado no D.O.M n. 4934, de 31/07/2019 (suas alterações);

DECRETA:

Art. 1º Tornar sem efeito a nomeação dos candidatos relacionados no anexo único (ITEM 01) deste Decreto, realizada através do Decreto nº. 0700/P, publicado no DOM nº. 5916, de 27 de julho de 2023, em virtude de não terem tomado posse no prazo legal.

Art. 2º Tornar sem efeito a nomeação da candidata relacionada no anexo único (ITEM 02) deste Decreto, realizada através do decreto n. 0700/P, publicado no DOM nº. 5916, de 27 de julho de 2023, em virtude da solicitação de reposicionamento para o final da fila dos classificados do concurso público n. 001/2019.

Art. 3º -Fica reposicionada para o final da fila dos classificados a candidata relacionada no anexo único (ITEM 02) deste decreto, conforme solicitação do requerimento constante no NUP: 00000.9.387437/2023.

Art. 4º - Fica sem efeito a nomeação do candidato (ITEM 03), providenciada pelo Decreto nº. 0700/P, publicado no DOM nº. 5916, de 27 de julho de 2023, por não atender aos art. 6.12 a 6.15 do referido edital.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor a contar da data de sua publicação.

Boa Vista - RR, em 19 de setembro de 2023.

**Arthur Henrique Brandão Machado**  
Prefeito de Boa Vista

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

ANEXO ÚNICO DO DECRETO Nº 0787/P, DE 19 DE SETEMBRO DE 2023.

**1- NÃO COMPARECIMENTO PARA A POSSE**

**CARGO: ASSISTENTE - AGENTE DE ARTICULAÇÃO**

ORD.	CLASSIF.	INSCRIÇÃO	NOME	CPF
1.	103º	146719009406	KELLY CRISTINA MELLO DA SILVA	009.708.###-##
2.	105º	146067009537	RITA DE CÁSSIA ALMEIDA CHAVES	022.535.###-##
3.	106º	146808022542	KELY PINHEIRO DE OLIVEIRA	894.710.###-##
4.	107º	146239004977	KATHERYNNNE ALMEIDA	814.007.###-##
5.	111º	146089021090	FLÁVIO PEREIRA DA SILVA	013.181.###-##
6.	114º	146204012970	LANNA JENIFFER SILVA RODRIGUES	008.203.###-##

**CARGO: ASSISTENTE - GRUPO ESPECIAL - EDUCADOR SOCIAL**

ORD.	CLASSIF.	INSCRIÇÃO	NOME	CPF
1.	88º	146513009437	MARCOS MIGUEL MAYER	028.031.###-##
2.	90º	146815007077	BRUNO FERNANDO SILVA RODRIGUES	017.913.###-##
3.	91º	146719003469	JAIRO DA SILVA VANDERLEI VIEIRA	033.801.###-##
4.	93º	146330022479	ANDRÉIA NASCIMENTO MIRANDA	020.384.###-##
5.	95º	146947002809	CLAUDEAN FERREIRA LIMA FILHO	016.693.###-##
6.	98º	146308012792	GILSOMAR PESSOA DE CARVALHO	965.946.###-##
7.	100º	146574016524	RAYZZA YURE ROCHA FRANÇA	934.861.###-##
8.	101º	146294005730	SOPHIA BRITO VIEIRA	042.124.###-##
9.	102º	146769021098	GILMARA PRADO DE SOUSA	005.534.###-##
10.	106º	146467018449	VIVIANE MARQUES RODRIGUES	017.605.###-##
11.	107º	146972005572	ELIOENAI GLAUCO FERREIRA DA SILVA	460.984.###-##

**CARGO: ASSISTENTE - GRUPO ESPECIAL - SÓCIOEDUCADOR**

ORD.	CLASSIF.	INSCRIÇÃO	NOME	CPF
1.	38º	146982030470	RAIZA MARCHANT DA COSTA	081.357.###-##
2.	40º	146629019327	ANDRYO FRANSHOAR BARRETO DE MATTOS	874.988.###-##
3.	42º	146292016971	LIANDRA CRISTINA DA SILVA	015.421.###-##

**CARGO: ANALISTA - GRUPO ESPECIAL - ASSISTENTE SOCIAL**

ORD.	CLASSIF.	INSCRIÇÃO	NOME	CPF
1.	54º	146904008357	MEIRE CRISTINA CARDOSO RAMOS	475.464.###-##

**CARGO: ANALISTA/PSICOLOGO**

ORD.	CLASSIF.	INSCRIÇÃO	NOME	CPF
1.	37º	146021015730	ANA LÍDIA DA SILVA TRINDADE	016.903.###-##
2.	39º	146672026211	ERASMO HENRIQUE DE ARAÚJO NASCIMENTO	009.428.###-##

**CARGO: ANALISTA/ANTROPÓLOGO**

ORD.	CLASSIF.	INSCRIÇÃO	NOME	CPF
1.	2º	146848008270	MARCOS EDUARDO NEVES JUNIOR	011.875.###-##

**2-TORNA SEM EFEITO E RECLASSIFICA**

**CARGO: ASSISTENTE - GRUPO ESPECIAL - SÓCIOEDUCADOR**

ORD.	CLASSIF.	INSCRIÇÃO	NOME	CPF
1.	37º	146357023289	ELIANA BATISTA CARVALHO	013.387.###-##

**3-INAPTO - Por não atender aos subitens 6.12 a 6.15 do referido edital n. 001/2019;**

**CARGO: ASSISTENTE - AGENTE DE ARTICULAÇÃO - PESSOA COM DEFICIÊNCIA (P.C.D.) - INAPTO**

ORD.	CLASSIF.	INSCRIÇÃO	NOME	CPF
1.	13º	146401021582	JONAS ABREU LEAL	033.021.###-##

**Arthur Henrique Brandão Machado**  
Prefeito de Boa Vista

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

DECRETO Nº 0788/P, DE 19 DE SETEMBRO DE 2023.

O Prefeito de Boa Vista, no uso das atribuições que lhe confere o art. 62, inciso II, da Lei Orgânica do Município, de 11 de julho de 1992,

DECRETA:

Art. 1º Ficam cessados os efeitos do Decreto nº 0604/P, publicado no Diário Oficial do Município nº 5883, de 6 de junho de 2023, que trata da cessão à Câmara Municipal de Boa Vista - CMBV, do servidor Ângelo Genuíno Gomes Morais, Auxiliar, Matrícula 26710, pertencente ao quadro de pessoal desta Prefeitura, a contar de 31 de agosto de 2023.

Boa Vista - RR, em 19 de setembro de 2023.

**Arthur Henrique Brandão Machado**  
Prefeito de Boa Vista

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

**DECRETO Nº 0789/P, DE 19 DE SETEMBRO DE 2023.**

O Prefeito de Boa Vista, no uso das atribuições que lhe confere o art. 62, inciso II, da Lei Orgânica do Município, de 11 de julho de 1992, em conformidade com o parágrafo 6º do art. 13, da Lei Complementar nº 003, de 02 de janeiro de 2012, que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Boa Vista-RR e de acordo com as condições estabelecidas no Edital do Concurso Público nº 001/2018, publicado no Diário Oficial do Município nº. 4712, de 27 de agosto de 2018,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica sem efeito a nomeação do candidato Ramon Ronnye de Melo Muniz, para o cargo de Assistente/Cuidador Escolar, providenciada através do Decreto nº 0743/P, publicado no Diário Oficial do Município nº 5931, de 17 de agosto de 2023, tendo em vista que o candidato não atendeu aos requisitos legais para investidura no cargo, constantes no item 3.4 do Edital nº 001/2018.

Boa Vista - RR, em 19 de setembro de 2023.

Arthur Henrique Brandão Machado  
Prefeito de Boa Vista

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

**DECRETO Nº 0790/P, DE 19 DE SETEMBRO DE 2023.**

O Prefeito de Boa Vista, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 62, inciso II, da Lei Orgânica do Município, de 11 de julho de 1992, de acordo com o disposto no art. 88, I, § 2º, da Lei Complementar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica autorizada a cessão da servidora Laurice Meneses do Nascimento, Técnico Municipal/Técnico em Saúde Bucal, Matrícula 130273, do quadro de pessoal desta Prefeitura, à Câmara Municipal de Boa Vista - CMBV, para exercer a função de Assistente Parlamentar AP-4, pelo prazo de 1 ano, sem ônus para o cessionário, conforme o Processo nº 0034442/2023.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor a contar da data de sua publicação.

Boa Vista - RR, em 19 de setembro de 2023.

Arthur Henrique Brandão Machado  
Prefeito de Boa Vista

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

**DECRETO Nº 0791/P, DE 19 DE SETEMBRO DE 2023.**

O Prefeito de Boa Vista, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 62, inciso II, combinado com o art. 75, inciso I, "p", da Lei Orgânica do Município, de 11 de julho de 1992, de acordo com os incisos I e II, do art. 34 e inciso II, do art. 9º, da Lei Complementar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,

**DECRETA:**

Art. 1º Ficam exoneradas as pessoas abaixo relacionadas, dos cargos em comissão do quadro de pessoal desta Prefeitura, na seguinte forma.

NOME	CARGO	SÍMBOLO	SECRETARIA	VIGÊNCIA
Franklin André Magalhães Carneiro	Chefe de Gabinete	AS-5	SEMUC	a contar de 12.9.2023
Jaline Pereira Santos Roque (a pedido)	Assessor 5	AP-4	SMEC	a contar de 18.9.2023
Janaina de Souza Rodrigues	Agente Público Municipal 2	AO-5	SPMA	a contar da data de publicação deste decreto
Vinicius Assis dos Santos	Agente Público Municipal 1	AO-3	SMAG	a contar de 18.9.2023

Art. 2º Ficam nomeadas as pessoas abaixo relacionadas, para exercerem os cargos em comissão do quadro de pes-

soal desta Prefeitura, na seguinte forma.

NOME	CARGO	SÍMBOLO	SECRETARIA	VIGÊNCIA
Eryk Kauã Ribeiro de Oliveira	Agente Público Municipal 2	AO-5	SPMA	a contar da data de publicação deste decreto
Fernando Domingues Campolina Filho	Coordenador 3	CS-3	SMEC	a contar da data de publicação deste decreto
Vinicius Assis dos Santos	Assessor 5	AP-4	SMEC	a contar de 18.9.2023

Boa Vista - RR, em 19 de setembro de 2023.

Arthur Henrique Brandão Machado  
Prefeito de Boa Vista

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

**DECRETO Nº 0792/P, DE 20 DE SETEMBRO DE 2023.**

O Prefeito de Boa Vista, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 62, inciso X, combinado com o art. 75, inciso I, "p", da Lei Orgânica do Município, de 11 de julho de 1992, de acordo com o inciso I, do art. 32, combinado com art. 33, da Lei Complementar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica exonerada a pedido a servidora Miryane Sampaio Esper, do cargo efetivo de Analista Municipal/Médico Clínico Geral, Matrícula nº 955097, do quadro de pessoal desta Prefeitura, a contar de 1º de agosto de 2023, conforme o Processo nº 020149/2023, declarando em decorrência, a vacância do cargo acima mencionado.

Boa Vista - RR, em 20 de setembro de 2023.

Arthur Henrique Brandão Machado  
Prefeito de Boa Vista

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

**DECRETO Nº 0793/P, DE 20 DE SETEMBRO DE 2023.**

O Prefeito de Boa Vista, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 62, inciso X, combinado com o art. 75, inciso I, "p", da Lei Orgânica do Município, de 11 de julho de 1992, de acordo com o inciso I, do art. 32, combinado com art. 33, da Lei Complementar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica exonerada a pedido a servidora Bianca Rodrigues da Silva, do cargo efetivo de Técnica Municipal/Assistente de Aluno, Matrícula nº 957673, do quadro de pessoal desta Prefeitura, a contar de 25 de julho de 2023, conforme o Processo nº 019899/2023, declarando em decorrência, a vacância do cargo acima mencionado.

Boa Vista - RR, em 20 de setembro de 2023.

Arthur Henrique Brandão Machado  
Prefeito de Boa Vista

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

**DECRETO Nº 0794/P, DE 20 DE SETEMBRO DE 2023.**

O Prefeito de Boa Vista, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 62, inciso X, combinado com o art. 75, inciso I, "p", da Lei Orgânica do Município, de 11 de julho de 1992, de acordo com o inciso I, do art. 32, combinado com art. 33, da Lei Complementar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica exonerada a pedido a servidora Noemia Gonçalves Silva, do cargo efetivo de Professor Licenciado em Pedagogia, Matrícula nº 961273, do quadro de pessoal desta Prefeitura, a contar de 31 de agosto de 2023, conforme o Processo nº 023331/2023, declarando em decorrência, a vacância do cargo acima mencionado.

Boa Vista - RR, em 20 de setembro de 2023.

Arthur Henrique Brandão Machado  
Prefeito de Boa Vista

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

**DECRETO Nº 0795/P, DE 21 DE SETEMBRO DE 2023.**

O Prefeito de Boa Vista, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 62, inciso II, da Lei Orgânica do Município, de 11 de julho de 1992, de acordo com o disposto no art. 88, I, § 1º, da Lei Complementar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica prorrogada a cessão da servidora Maria das Dores Lorangeira de Souza, Auxiliar Municipal/Auxiliar de Serviços Diversos, Matrícula 26145, à Assembleia Legislativa do Estado de Roraima, para exercer o cargo de Assessora de Assistência as Comissões, com ônus para o cessionário, pelo período de 4.8.2022 a 31.7.2023, conforme o Processo nº 013419/2023.

Boa Vista - RR, em 21 de setembro de 2023.

Arthur Henrique Brandão Machado  
Prefeito de Boa Vista

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

**DECRETO Nº 0796/P, DE 21 DE SETEMBRO DE 2023.**

O Prefeito de Boa Vista, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 62, inciso II, da Lei Orgânica do Município, de 11 de julho de 1992, de acordo com o disposto no art. 88, I, § 1º, da Lei Complementar nº 003, de 02 de janeiro de 2012,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica prorrogada a cessão do servidor Raimundo Maia Moraes, Analista Municipal, Matrícula 26573, pertencente ao quadro de pessoal desta Prefeitura, ao Governo do Estado de Roraima, para continuar exercendo o cargo de Coordenador Geral do Grupo Técnico Especializado em Gestão Estratégica do Estado de Roraima, na Secretaria de Estado de Infraestrutura, pelo período de 2 anos, a contar de 18 de dezembro de 2020, com ônus para o cessionário, conforme o Processo nº 004367/2022.

Boa Vista - RR, em 21 de setembro de 2023.

Arthur Henrique Brandão Machado  
Prefeito de Boa Vista

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

**DECRETO Nº 0797/P, DE 22 DE SETEMBRO DE 2023.**

O Prefeito do Município de Boa Vista, no uso das atribuições que lhe confere o art. 62, inciso X; da Lei Orgânica do Município de Boa Vista, de 11 de julho de 1992,

**CONSIDERANDO** a realização do concurso público destinado a selecionar candidatos para provimento de vagas de cargos de Ensino Médio e Superior do quadro de servidores da Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, voltado à área da Educação com a finalidade de atender à **PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**, de acordo com as condições estabelecidas no Edital nº. 001/2018, publicado no D.O.M nº. 4712, de 27.08.2018, retificação da homologação do resultado final, após o desempate publicado no D.O.M nº. 4824, de 15.02.2019 e prorrogação do concurso público publicado no D.O.M. nº 5445, de 16 de agosto de 2021;

**CONSIDERANDO** o disposto no art. 9º, inciso I e art. 10, da Lei Complementar Municipal nº. 003, de 02 de janeiro de 2012, que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Boa Vista-RR, bem como a Lei Municipal nº. 2.474/2023;

**CONSIDERANDO**, as informações constantes no Ofício nº. 43480/2023/SGP/SMEC-NUP: 401718/2023.

**DECRETA:**

Art. 1º Ficam nomeados para os cargos de provimento efetivo do Quadro de Pessoal da Prefeitura do Município de Boa Vista, os candidatos aprovados em concurso público relacionados no anexo único deste Decreto.

Art. 2º A posse fica condicionada à comprovação de aptidão física e mental para o exercício do cargo, atestada em inspeção médica oficial, exames médicos e à apresentação dos documentos admissionais, conforme informações constantes na página "Concursos e Seletivos" do site oficial da Prefeitura de Boa Vista ([www.boavista.rr.gov.br](http://www.boavista.rr.gov.br)), no período 22.09.2023 a 01.10.2023, no horário de 08h00 até 23h59min.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor a contar da data de sua publicação.

Boa Vista - RR, em 22 de setembro de 2023.

Arthur Henrique Brandão Machado  
Prefeito de Boa Vista

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

**ANEXO ÚNICO DO DECRETO N. 0797/P, DE 22 DE SETEMBRO DE 2023.**

**CARGO: ASSISTENTE/CUIDADOR ESCOLAR**

ORD.	CLASSIF.	INSCRIÇÃO	NOME	CPF
1.	2266º	894034600	KELIANE LEAL LINHARES	724.012.###-##
2.	2267º	894004829	JOÃO ELYS DO ESPÍRITO SANTO DE SOUSA	774.012.###-##
3.	2268º	894016972	JULIANA PRAZERES CORRÊA	763.657.###-##
4.	2269º	894002131	ALINE SOARES CARDOSO	832.379.###-##
5.	2270º	894023597	RONALDO DA SILVA SANTOS	954.923.###-##
6.	2271º	894035289	ELISVAN DE OLIVEIRA MORAIS	904.384.###-##
7.	2272º	894000955	ELYCIANA DA SILVA BENTES	529.523.###-##
8.	2273º	894008748	CARLA KLIS DOS SANTOS XIMENES	999.941.###-##
9.	2274º	894021894	HALÔA DYARRAIRA DE OLIVEIRA LOPES	984.887.###-##
10.	2275º	894005846	MIKELY DE SOUZA E SOUZA	891.156.###-##
11.	2276º	894002256	JERUZA RODRIGUES DA SILVA	009.010.###-##
12.	2277º	894016499	EDIVÂNIA DE SOUSA BEZERRA	974.241.###-##
13.	2278º	894040079	DEMILDA NASCIMENTO MOREIRA	011.484.###-##
14.	2279º	894014650	SIMONE VELOSO CARDOSO	008.565.###-##
15.	2280º	894006838	SINARA DA SILVA SOARES	004.013.###-##
16.	2281º	894002612	JACKSON SOUSA BARROS	014.726.###-##
17.	2282º	894040119	LUCIANA DA SILVA MACIEL	020.272.###-##
18.	2283º	894011291	ROSEMARY TEMOTEO DA SILVA	008.753.###-##
19.	2284º	894000720	JACKLINE REIS NASCIMENTO	027.277.###-##
20.	2285º	894015400	LETICIA DA SILVA LIMA	033.994.###-##
21.	2286º	894034811	IASMIN LOUREIRO SOUSA	033.761.###-##
22.	2287º	894014905	GUILHERME NOGUEIRA DA SILVA	042.639.###-##
23.	2288º	894004899	KETHLEN DE SOUZA MATOS	009.339.###-##
24.	2289º	894006548	SYMON KAMEN VELASCO RODRIGUES BRIGLIA	930.236.###-##
25.	2290º	894037966	ANIBAL MUTRAN BRITO JUNIOR	033.939.###-##
26.	2291º	894018127	ELIZA MARTINS QUILIM	271.768.###-##
27.	2292º	894032783	CLAUDIA JAQUELINE DA SILVA MELO	383.257.###-##
28.	2293º	894002631	ELISEANE CARDOSO MOURA	441.686.###-##
29.	2294º	894032772	LIGIA BIAS DE SOUZA	447.118.###-##
30.	2295º	894013605	NELSAN DE SOUZA SAMPAIO	637.536.###-##
31.	2296º	894020400	FRANSCISCA ALVES SILVA	691.463.###-##
32.	2297º	894028601	LUZIENE SANTOS PEQUENO	812.473.###-##
33.	2298º	894000446	VERONICA LIMA DUARTE	863.605.###-##
34.	2299º	894003980	KELLY CADETE DA SILVA	850.094.###-##
35.	2300º	894025029	DYARISSA RODRIGUES DE FREITAS	906.757.###-##
36.	2301º	894026343	TÂNIA SALDANHA PEREIRA	896.201.###-##
37.	2302º	894011375	ELIZAMAR DE MACEDO E SILVA	872.930.###-##
38.	2303º	894039978	ELIANE DA COSTA SILVA	923.570.###-##
39.	2304º	894003462	ELDENIR TATIANA RODRIGUES DE ALMEIDA	874.358.###-##
40.	2305º	894039543	PAULA SUELEN RODRIGUES DOS SANTOS	942.397.###-##
41.	2306º	894023966	VANIA MARTINS DA SILVA	905.313.###-##
42.	2307º	894027387	ROOSIVELMA DOS SANTOS SILVA	968.972.###-##
43.	2308º	894003442	PAULO ERMESON LIMA MUNIZ	963.297.###-##
44.	2309º	894011447	JAINILSON RAMOS NEGREIRO	992.961.###-##
45.	2310º	894025112	KELIANE PEREIRA DOS SANTOS	009.052.###-##

46.	2311º	894009108	SUELEIDE ARAÚJO BARBOSA	004.112.###-##
47.	2312º	894008029	MELISSA BRAGA LOPES	001.925.###-##
48.	2313º	894023107	LUCINAYRA DA SILVA AMBRÓSIO	887.372.###-##
49.	2314º	894040096	RAFAELA SOUSA SILVA	008.930.###-##
50.	2315º	894003129	RAIRA MARUAI DE LIMA	917.934.###-##

**Arthur Henrique Brandão Machado**  
Prefeito de Boa Vista

## SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E COMPRAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E COMPRAS  
PREGÃO

### AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 146/2023 - Registro de Preços  
Processo nº 025728/2022 - SEMGES

Objeto: Formação de registro de preços para eventual aquisição de material de consumo - calçados, a fim de atender as necessidades do Abrigo Infantil Condomínio Pedra Pintada-AICPP/SPSE/SEMGES.

Entrega das Propostas: a partir de 22/09/2023 às 9h (Horário de Brasília) no sítio <https://www.gov.br/compras>.

Início da Disputa: 04/10/2023 às 10h (Horário de Brasília) no sítio supracitado. O Edital encontra-se à disposição dos interessados, no sítio <https://www.gov.br/compras>, no portal <http://transparencia.boavista.rr.gov.br/licitacoes> ou mediante solicitação por e-mail: [pregao.pmbv@gmail.com](mailto:pregao.pmbv@gmail.com), juntamente com os dados cadastrais do (a) licitante, desde que seja no prazo acima já mencionado. Os esclarecimentos e as informações necessárias aos licitantes serão prestados pela SMLIC, nos dias e horários de expediente.

Gabrielle Pinto de Oliveira  
Pregoeira

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E COMPRAS  
PREGÃO

### AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 098/2023 - Registro de Preços  
Processo nº 006737/2023 - SMST

Homologo o Pregão Eletrônico nº 098/2023, Processo nº 006737/2023-SMST, que tem como objeto; Eventual aquisição de materiais de consumo (colunas e abraçadeiras), a fim de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Segurança Urbana e Trânsito - SMST, cuja a adjudicação dos GRUPOS 1 e 2, foram a favor da empresa PR SERVIÇOS DE REFORMA PREDIAS LTDA, inscrito no CNPJ sob o nº 18.928.942/0001-08, pelo valor dos grupos de R\$ 1.319.250,00 (um milhão, trezentos e dezenove mil e duzentos e cinquenta reais), cuja a adjudicação dos itens 1 e 2, foram a favor da empresa SUNSHINE EMPREENDIMENTOS LTDA, inscrito no CNPJ sob o nº 27.652.563/0001-10, pelo valor dos itens de R\$ 418.200,00 (quatrocentos e dezoito mil e duzentos reais), perfazendo um valor total dos itens/grupos de R\$ 1.737.450,00 (um milhão setecentos e trinta e sete mil e quatrocentos e cinquenta reais).

Boa Vista/RR, 20 de setembro de 2023.

Felipe de Souza Menezes  
Secretário Municipal de Segurança Urbana e Trânsito  
Interino

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E COMPRAS  
PREGÃO

### AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 106/2023 - Registro de Preço  
Processo nº 007894/2023 - SMAAI

Homologo o Pregão Eletrônico nº 106/2023 - Registro de Preço, referente ao Processo nº 007894/2023-SMAAI,

que tem como objeto: Eventual contratação de serviços continuados de manutenção em veículos, maquinários e implementos agrícolas próprios, da Secretaria Municipal de Agricultura e Assuntos Indígenas - SMAAI, por demanda, com fornecimento de peças de reposição e acessórios originais, genuínos ou similares de 1ª (primeira).

### DO ESTIMADO

O valor estimado para eventual contratação: para aquisição das peças/acessórios é de R\$ 1.862.596,02 (um milhão, oitocentos e sessenta e dois mil, quinhentos e noventa e seis reais e dois centavos), com uma porcentagem de desconto mínimo aceitável de 1,67% para os grupos 1,2,3 e 2% para o grupo 4, e o valor estimado para os serviços (mão de obra) é de R\$ 1.137.355,67 (um milhão, cento e trinta e sete mil, trezentos e cinquenta e cinco reais e sessenta e sete centavos). Perfazendo um valor estimado total de R\$ 2.999.951,69 (dois milhões, novecentos e noventa e nove mil, novecentos e cinquenta e um reais e sessenta e nove centavos).

### DA HOMOLOGAÇÃO

Para efeito de homologação, cuja a adjudicação dos grupos 1, 2, 3 e 4 foram a favor da empresa ALMEIDA & MATOS LTDA - ME, CNPJ nº 10.763.650/0001-42, sendo o grupo 1 pelo valor de R\$ 10.100,00 (dez mil e cem reais), destinados a prestação dos serviços e para o fornecimento de peças e acessórios e o valor estimado a ser utilizado é de R\$ 178.891,01 (cento e setenta e oito mil, oitocentos e noventa e um reais e um centavo), com a concessão de um percentual de desconto equivalente a 1,67% (um vírgula sessenta e sete por cento) a ser aplicado por ocasião do faturamento das peças, o grupo 2 pelo valor de R\$ 54.180,00 (cinquenta e quatro mil e cento e oitenta reais), destinados a prestação dos serviços e para o fornecimento de peças e acessórios e o valor estimado a ser utilizado é de R\$ 717.732,79 (setecentos e dezessete mil, setecentos e trinta e dois reais e setenta e nove centavos) com a concessão de um percentual de desconto equivalente a 1,67% (um vírgula sessenta e sete por cento) a ser aplicado por ocasião do faturamento das peças, o grupo 3 pelo valor de R\$ 93.250,00 (noventa e três mil, duzentos e cinquenta reais), destinados a prestação dos serviços e para o fornecimento de peças e acessórios e o valor estimado a ser utilizado é de R\$ 575.059,06 (quinhentos e setenta e cinco mil, cinquenta e nove reais e seis centavos) com a concessão de um percentual de desconto equivalente a 1,67% (um vírgula sessenta e sete por cento) a ser aplicado por ocasião do faturamento das peças, e o grupo 4 pelo valor de R\$ 43.310,00 (quarenta e três mil, trezentos e dez reais), destinados a prestação dos serviços e para o fornecimento de peças e acessórios e o valor estimado a ser utilizado é de R\$ 390.913,16 (trezentos e noventa mil, novecentos e treze reais e dezesseis centavos) com a concessão de um percentual de desconto equivalente a 2% (dois por cento) a ser aplicado por ocasião do faturamento das peças. Perfazendo o valor total dos grupos de R\$ 2.063.436,02 (dois milhões e sessenta e três mil e quatrocentos e trinta e seis reais e dois centavos), para efeito de Registro na Ata e/ou contratação. Informamos ainda que o Grupo 5 procedeu FRACASSADO.

Boa Vista - RR, 23 de agosto de 2023.

Cezar Carlos Soto Riva  
Secretário Municipal de Agricultura  
e Assuntos Indígenas - Adjunto

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E COMPRAS  
PREGÃO

### COMUNICADO

Pregão Eletrônico nº 106/2023 - Registro de Preço  
Processo nº 007894/2023 - SMAAI

O Município de Boa Vista - RR, através do Pregoeiro designado pelo Decreto nº 103/E- 2023, publicado no Diário Oficial do Município nº 5928, de 14/08/2023, TORNA SEM EFEITO as publicações de Aviso de Homologação, referente ao Pregão Eletrônico nº 106/2023, Processo nº 007894/2023 - SMAAI, veiculada nos meios de comunica-

ções Diário Oficial da União-DOU, seção 3, pág. 288, Diário Oficial do Município nº 5937 e Jornal Folha de Boa Vista Edição 1052/2023, que circularam no dia 25/08/2023. A necessidade de tornar sem efeito o aviso de homologação do Pregão Eletrônico supracitado, se justifica pelo fato das informações publicadas não contemplarem o detalhamento das despesas na íntegra.

André Nóbrega Ferreira Lima  
Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E COMPRAS  
PREGÃO

COMUNICADO

Pregão Eletrônico nº 143/2023 - Registro de Preços  
Processo nº 006087/2023 - SEMGES

O Município de Boa Vista-RR, através da Pregoeira designada pelo Decreto n.º 103/E- 2023, publicado no Diário Oficial do Município nº 5928, de 14/08/2023, comunica a quem interessar que após análise do pedido de Impugnação do Edital interposta pela empresa GO VENDAS ELETRÔNICAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 36.521.392/0001-81, julga PROCEDENTE o pedido do objeto da Impugnação. A decisão, na íntegra, encontra-se acostada aos autos, à disposição dos interessados. Considerando que os ajustes não interferem na formulação da proposta, foi publicado um adendo retificador, disponível no sítio <https://www.gov.br/compras>, a disposição dos interessados. Na oportunidade, informamos que a data da referida licitação permanece inalterada.

Vania Martins da Silva  
Pregoeira

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E COMPRAS  
PREGÃO

ADENDO RETIFICADOR

Pregão Eletrônico nº 143/2023 - Registro de Preços  
Processo nº 006087/2023 - SEMGES

O Município de Boa Vista-RR, através da Pregoeira designada pelo Decreto n.º 103/E- 2023, publicado no Diário Oficial do Município nº 5928, de 14/08/2023, torna pú-

blico aos interessados que o Adendo Retificador do Pregão Eletrônico nº 143/2023, Processo nº 006087/2023 - SEMGES, tem por finalidade retificar a descrição do item 4, após conhecer o pedido de IMPUGNAÇÃO, apresentado pela empresa GO VENDAS ELETRÔNICAS LTDA, considerando que os ajustes não interferem na formulação de propostas e se tratando de erro formal, procedemos com a retificação, conforme o constante abaixo:

Onde se lê: "Liquidificador Industrial, Material Copo: Aço Inoxidável, Material Base: Alumínio, com aproximadamente Largura: 250 MM, Altura: 630 MM, Peso: 12 KG, Capacidade: 4 L, Potência Motor: 0,50 CV, Tensão Nominal: 110/220 V, Aplicação: Industrial. Na cor branca. Garantia mínima de 6 meses."

Leia-se: "Liquidificador Industrial, Material Copo: Aço Inoxidável, Material Base: Alumínio, com aproximadamente Largura: 250 MM, Altura: 630 MM, Peso: 12 KG, Capacidade: 4 L, Potência Motor: 0,50 CV, Tensão Nominal: 110/220 V, Aplicação: Industrial. Garantia mínima de 6 meses."

Vania Martins da Silva  
Pregoeira

SECRETARIA MUNICIPAL DE  
ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 2054/2023-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021,

RESOLVE:

Art. 1º Comunicar o afastamento de servidores da Prefeitura de Boa Vista, com ônus para este município, conforme anexo único, parte integrante e inseparável desta Portaria.

Boa Vista - RR, em 20 de setembro de 2023.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

ANEXO ÚNICO DA PORTARIA Nº 2054/2023-SMAG, DE 20 DE SETEMBRO DE 2023.

NOME	CARGO	DESTINO	OBJETIVO	PERÍODO	DIAS	VALOR DIÁRIA	VALOR BRUTO
Lincoln Oliveira da Silva	Secretário Municipal	Rio Branco	Para participar do 80º FONAC - Fórum Nacional de Secretarias Municipais de Administração das Capitais.	22/08/2023 a 26/08/2023	4,5	R\$ 800,80	R\$ 3.603,60
Fabio Luis Valk Guths	Assessor	Belo Horizonte	Para realizar visita técnica a Embrapa Sete Lagoas e participar de dias de campo Sistema antecipe em culturas diversas.	07/08/2023 a 11/08/2023	4,5	R\$ 681,20	R\$ 3.065,40
Fabio Luis Valk Guths	Assessor	Esteio	Para participar da EXPOINTER - Feira Agropecuária de Esteio - RS.	28/08/2023 a 01/09/2023	4,5	R\$ 681,20	R\$ 3.065,40
Guilherme Carneiro Adjuto	Secretário Municipal	Belo Horizonte	Para realizar visita técnica a Embrapa Sete Lagoas e participar de dias de campo Sistema antecipe em culturas diversas.	07/08/2023 a 11/08/2023	4,5	R\$ 800,80	R\$ 3.603,60
Guilherme Carneiro Adjuto	Secretário Municipal	Esteio	Para participar da EXPOINTER - Feira Agropecuária de Esteio - RS.	28/08/2023 a 01/09/2023	4,5	R\$ 800,80	R\$ 3.603,60
Roy Rogeres Nicholl Santos	Superintendente	Belo Horizonte	Para realizar visita técnica a Embrapa Sete Lagoas e participar de dias de campo Sistema antecipe em culturas diversas.	07/08/2023 a 11/08/2023	4,5	R\$ 681,20	R\$ 3.065,40
Acleane Ferreira Alves	Assessor	São Paulo	Para acompanhar o Prefeito Arthur Henrique no Fórum Liberal 2023 - Liberdade para trabalhar.	22/08/2023 a 24/08/2023	2,5	R\$ 910,00	R\$ 2.275,00
Aline Silvano Lopes	Assessor	São Paulo	Para acompanhar o Prefeito Arthur Henrique no Fórum Liberal 2023 - Liberdade para trabalhar.	22/08/2023 a 24/08/2023	2,5	R\$ 910,00	R\$ 2.275,00
Luiz Carlos Alves Monteiro	Assessor	São Paulo	Para acompanhar o Prefeito Arthur Henrique no Fórum Liberal 2023 - Liberdade para trabalhar.	22/08/2023 a 24/08/2023	2,5	R\$ 910,00	R\$ 2.275,00
Marcio Vinicius de Souza Almeida	Secretário Municipal	São Paulo	Para acompanhar o Prefeito Arthur Henrique no Fórum Liberal 2023 - Liberdade para trabalhar.	22/08/2023 a 24/08/2023	2,5	R\$ 910,00	R\$ 2.275,00

Arthur Henrique Brandão Machado	Prefeito de Boa Vista	Londres - Inglaterra	Para participar da semana de Residência da Academia Urban95 na London Scholl Off Econômicas (LSE).	08/07/2023 a 13/07/2023	5,5	\$546,00	\$3.003,00
Arthur Henrique Brandão Machado	Prefeito de Boa Vista	Brasília	Para participar do lançamento do Programa Mais Médico do Governo Federal.	14/07/2023	1	R\$ 910,00	R\$ 910,00
Arthur Henrique Brandão Machado	Prefeito de Boa Vista	São Paulo	Para participar do Fórum Liberal 2023 que entregara o prêmio Liberdade para Trabalhar para autoridades que mais avançaram a liberdade para trabalhar nos níveis municipais, estadual e federal no país.	23/08/2023 a 25/08/2023	2,5	R\$ 910,00	R\$ 2.275,00
Cassio Murilo Gomes	Vice-Prefeito de Boa Vista	Esteio	Para participar da Expoiner - Feira Agropecuária de Esteio - RS, Buscando parcerias e novidades para o AGROBV/2024.	28/08/2023 a 31/08/2023	3,5	R\$ 910,00	R\$ 3.185,00
Lairto Estevão de Lima da Silva	Secretário Municipal	São Paulo	Para acompanhar o Prefeito no Fórum Liberal 2023 que entregara o prêmio Liberdade para Trabalhar para autoridades que mais avançaram a liberdade para trabalhar nos níveis municipais, estadual e federal no país.	23/08/2023 a 24/08/2023	2	R\$ 910,00	R\$ 1.820,00
Lairto Estevão de Lima da Silva	Secretário Municipal	São Paulo	Para participar da II Semana Internacional da Diplomacia de Cidades, promovido pelo Fórum Nacional de Secretários e Gestores municipais de Relações Internacionais - FONARI.	25/08/2023 a 26/08/2023	1,5	R\$ 800,80	R\$ 1.201,20
Leonardo Paradela Ferreira	Assessor Executivo	Manaus	Para participar do Evento Global Experiencie Amazonia.	25/08/2023 a 29/08/2023	4,5	R\$ 681,20	R\$ 3.065,40
Andreia Neres Ferreira	Secretário Municipal	São Paulo	Para participar do Encontro Nacional da Rede Urban 95 e Conferência Internacional - Espaços Naturalizados Para as Infâncias.	19/08/2023 a 23/08/2023	4,5	R\$ 800,80	R\$ 3.603,60
Jailson Morais Chaves	Chefe de Divisão	Interior do Município - Bom Intento	Para prestar apoio no evento do AGROBV.	28/07/2023, 29/07/2023 e 30/07/2023	1,5	R\$ 204,36	R\$ 306,54
Rinaldo Noronha Batista	Coordenação	Interior do Município - Bom Intento	Para prestar apoio no evento do AGROBV.	28/07/2023, 29/07/2023 e 30/07/2023	1,5	R\$ 204,36	R\$ 306,54
Francisco Wilker Sousa Castro Junior	Coordenador	Barra de Pirai	Para participar da 42ª Jornada de Foguetes.	27/08/2023 a 31/08/2023	4,5	R\$ 681,20	R\$ 3.065,40
Lidya Blewenda Pimenta Peixoto	Assistente Técnico	Barra de Pirai	Para participar da 42ª Jornada de Foguetes.	27/08/2023 a 31/08/2023	4,5	R\$ 546,00	R\$ 2.457,00

**Lincoln Oliveira da Silva**  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

**PORTARIA Nº 2055/2023-SMAG.**

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021;

Considerando o que dispõe o art. 28, inciso II, da Lei Municipal nº 1406, publicada no Diário Oficial do Município nº 3191, de 9 de abril de 2012 e o Decreto nº 074/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 4459, de 5 de agosto 2017,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder Gratificação por Qualificação, em percentual de vinte por cento, incidente sobre o vencimento inicial da carreira da servidora Daniela Ribeiro Roque, Analista Municipal/Biomédica, Matrícula nº 29527, do quadro de pessoal desta Prefeitura, pela participação com aproveitamento em curso de Pós-Graduação em nível de Mestrado, a contar de 28 de junho de 2023, conforme o Processo nº 017639/2023.

Boa Vista - RR, em 20 de setembro de 2023.

**Lincoln Oliveira da Silva**  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

**PORTARIA Nº 2056/2023-SMAG.**

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021; Considerando o teor da Ata de Saúde expedida pela Junta Médica do Município de Boa Vista no Processo nº 017788/2023 e com base no art. nº 24, da Lei Complemen-

tar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,

**RESOLVE:**

Art. 1º Readaptar a servidora Kayanne Alves Almeida, Técnico Municipal/Cuidador Escolar, Matrícula nº 853132, para que passe a exercer o cargo de Assistente Administrativo, área: Assistente Administrativo, pelo período de 180 dias.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a contar da data de sua publicação.

Boa Vista - RR, em 20 de setembro de 2023.

**Lincoln Oliveira da Silva**  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

**PORTARIA Nº 2057/2023-SMAG.**

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, e conforme o Documento nº 373849/2023,

**RESOLVE:**

Art. 1º Tornar sem efeito a Progressão Funcional concedida à servidora Aracélia de Matos Lima, Auxiliar, Matrícula nº 01581, do quadro de pessoal desta prefeitura, através da Portaria nº 1061/2023-SMAG, publicada no Diário Oficial do Município nº 5891, de 16 de junho de 2023.

Boa Vista - RR, em 20 de setembro de 2023.

**Lincoln Oliveira da Silva**  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

**PORTARIA Nº 2058/2023-SMAG.**

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do art. 1º, inciso IX, "k", do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, e, considerando o art. 98 da Lei Federal nº 9.504, de 30 de setembro de 1997,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder à servidora Joice Brazão de Lima, Professora, Matrícula nº 27423, do quadro de pessoal desta prefeitura, dispensa do serviço no dia 18 de agosto de 2023, por desempenho de função junto à Justiça Eleitoral, nas Eleições Gerais de 2018.

Boa Vista - RR, em 20 de setembro de 2023.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

**PORTARIA Nº 2059/2023-SMAG.**

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do art. 1º, inciso IX, "k", do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, e, considerando o art. 98 da Lei Federal nº 9.504, de 30 de setembro de 1997,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder à servidora Maria Neide Ferreira Matos, Técnico Municipal/Assistente de Aluno, Matrícula nº 845699, do quadro de pessoal desta prefeitura, dispensa do serviço nos dias 28, 29, 30 e 31 de agosto de 2023 e 1, 4, 5 e 6 de setembro de 2023, por desempenho de função junto à Justiça Eleitoral, nas Eleições Gerais de 2022.

Boa Vista - RR, em 20 de setembro de 2023.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

**PORTARIA Nº 2060/2023-SMAG.**

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do art. 1º, inciso IX, "k", do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, e, considerando o art. 98 da Lei Fe-

deral nº 9.504, de 30 de setembro de 1997,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder ao servidor Tony Santos Costa, Professor de Magistério, Matrícula nº 16603, do quadro de pessoal desta prefeitura, dispensa do serviço no dia 17 de agosto de 2023, por desempenho de função junto à Justiça Eleitoral, nas Eleições Gerais de 2022.

Boa Vista - RR, em 20 de setembro de 2023.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

**PORTARIA Nº 2061/2023-SMAG.**

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do art. 1º, inciso IX, "k", do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, e, considerando o art. 98 da Lei Federal nº 9.504, de 30 de setembro de 1997,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder à servidora Cândida Vanecy de Sousa Araújo, Cuidador Escolar, Matrícula nº 29385, do quadro de pessoal desta prefeitura, dispensa do serviço nos dias 15 e 16 de junho de 2023, por desempenho de função junto à Justiça Eleitoral, nas Eleições Gerais de 2022.

Boa Vista - RR, em 20 de setembro de 2023.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

**PORTARIA Nº 2062/2023-SMAG.**

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021,

**RESOLVE:**

Art. 1º Comunicar o afastamento de servidores da Prefeitura de Boa Vista, com ônus para este município, conforme anexo único, parte integrante e inseparável desta Portaria.

Boa Vista - RR, em 20 de setembro de 2023.

Lincoln Oliveira da Silva  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

**ANEXO ÚNICO DA PORTARIA Nº 2062/2023-SMAG, DE 20 DE SETEMBRO DE 2023.**

NOME	CARGO	DESTINO	OBJETIVO	PERÍODO	DIAS	VALOR DIÁRIA	VALOR BRUTO
Ângela Mavia Souza de Moura	Professor	Interior do Município - Bom Intento	Para prestar apoio no evento do AGROBV.	30/07/2023	0,5	R\$ 204,36	R\$ 102,18
Antônio Lisboa Vieira Cavalcante	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para substituir motorista de rota escolar.	24/07/2023 a 28/07/2023	4,5	R\$ 163,80	R\$ 737,10
Antônio Lisboa Vieira Cavalcante	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para substituir motorista de rota escolar.	31/07/2023 a 01/08/2023	1,5	R\$ 163,80	R\$ 245,70
Antônio Lisboa Vieira Cavalcante	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para acompanhar a equipe da macro 9 até escolas municipais.	16/06/2023	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90

Antônio Lisboa Vieira Cavalcante	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para acompanhar a equipe da macro 9 até escolas municipais.	19/06/2023	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Antônio Lisboa Vieira Cavalcante	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para acompanhar a equipe da macro 9 até escolas municipais.	17/07/2023	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Antônio Lisboa Vieira Cavalcante	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para substituir motorista de rota escolar.	29/08/2023 a 12/09/2023	14,5	R\$ 163,80	R\$ 2.375,10
Carla Maria Siqueira Prudente	Assessor Especial	Interior do Município - Área Rural	Para fiscalização de rota escolar.	12/06/2023, 13/06/2023, 14/06/2023, 15/06/2023 e 16/06/2023	2,5	R\$ 204,36	R\$ 510,90
Carla Maria Siqueira Prudente	Assessor Especial	Interior do Município - Área Rural	Para fiscalização de rota escolar.	19/06/2023, 20/06/2023 e 21/06/2023	1,5	R\$ 204,36	R\$ 306,54
Carla Maria Siqueira Prudente	Assessor Especial	Interior do Município - Área Rural	Para fiscalização de rota escolar.	26/06/2023 e 27/06/2023	1	R\$ 204,36	R\$ 204,36
Cicero Alfredo Souza de Paula	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para substituir motorista de rota escolar.	12/06/2023 a 17/06/2023	5,5	R\$ 163,80	R\$ 900,90
Clelio Ayres Pessoa Junior	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para acompanhar a equipe da macro 9 até escolas municipais.	21/06/2023	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Clelio Ayres Pessoa Junior	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para acompanhar a equipe da macro 9 até escolas municipais.	27/06/2023	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Clelio Ayres Pessoa Junior	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para acompanhar a equipe da macro 9 até escolas municipais.	18/07/2023	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Francisco Henrique Prado da Silva	Assistente	Interior do Município - Área Rural	Para coleta de dados do censo escolar.	26/04/2023, 27/04/2023 e 28/04/2023	1,5	R\$ 163,80	R\$ 245,70
Francisco Jota da Silva Lopes	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para substituir motorista de rota escolar.	24/07/2023 a 28/07/2023	4,5	R\$ 163,80	R\$ 737,10
Francisco Jota da Silva Lopes	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para substituir motorista de rota escolar.	31/07/2023 a 04/08/2023	4,5	R\$ 163,80	R\$ 737,10
Francisco Jota da Silva Lopes	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para substituir motorista de rota escolar.	19/06/2023 a 23/06/2023	4,5	R\$ 163,80	R\$ 737,10
Francisco Jota da Silva Lopes	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para substituir motorista de rota escolar.	26/06/2023 a 01/07/2023	5,5	R\$ 163,80	R\$ 900,90
Francisco Otaviano da Silva Neto	Assistente Técnico	Interior do Município - Área Rural	Para coleta de dados do censo escolar.	26/04/2023, 27/04/2023 e 28/04/2023	1,5	R\$ 163,80	R\$ 245,70
Franckely Leite Lima	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para acompanhar o departamento de Programa e Conselheiros até escolas municipais.	27/06/2023	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Jairo Ribas Galvão	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para acompanhar a equipe da macro 9 até escolas municipais.	16/06/2023	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Joabe da Silva	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para acompanhar a equipe da macro 9 até escolas municipais.	16/06/2023	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Joabe da Silva	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para acompanhar a equipe da macro 9 até escolas municipais.	19/06/2023	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Joabe da Silva	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para acompanhar a equipe da macro 9 até escolas municipais.	22/06/2023	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Jose Alves Silva	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para acompanhar a equipe da macro 9 até escolas municipais.	15/06/2023	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Jose Alves Silva	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para acompanhar a equipe da macro 9 até escolas municipais.	17/06/2023	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Maria Luciane Souza de Oliveira	Professor	Interior do Município - Bom Intento	Para prestar apoio no evento do AGROBV.	28/07/2023	0,5	R\$ 204,36	R\$ 102,18
Oldeney de Andrade Bezerra Junior	Assistente	Interior do Município - Bom Intento	Para prestar apoio no evento do AGROBV.	28/07/2023, 29/07/2023 e 30/07/2023	1,5	R\$ 163,80	R\$ 245,70
Pedro Erivan Almeida Cruz	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para realizar abastecimento de combustível aos veículos de rota escolar.	14/06/2023	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Pedro Erivan Almeida Cruz	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para realizar abastecimento de combustível aos veículos de rota escolar.	12/06/2023, 13/06/2023, 14/06/2023, 15/06/2023 e 16/06/2023	2,5	R\$ 163,80	R\$ 409,50
Pedro Erivan Almeida Cruz	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para realizar abastecimento de combustível aos veículos de rota escolar.	19/06/2023, 20/06/2023, 21/06/2023, 22/06/2023 e 23/06/2023	2,5	R\$ 163,80	R\$ 409,50
Pedro Erivan Almeida Cruz	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para realizar abastecimento de combustível aos veículos de rota escolar.	26/06/2023, 27/06/2023 e 28/06/2023	1,5	R\$ 163,80	R\$ 245,70
Richardson Anderson da Silva Batista	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para acompanhar alunos da área indígena até o circo.	17/07/2023	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Roberval Bezerra de Sousa	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para realizar abastecimento de combustível aos veículos de rota escolar.	16/06/2023	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Thais Magalhães de Oliveira Cardoso	Assistente Técnico	Interior do Município - Bom Intento	Para prestar apoio no evento do AGROBV.	29/07/2023	0,5	R\$ 163,80	R\$ 81,90
Wesley Pereira da Silva	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para cobrir rota escolar.	14/08/2023 a 28/08/2023	14,5	R\$ 163,80	R\$ 2.375,10
Wesley Pereira da Silva	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para acompanhar servidora na fiscalização de rota escolar.	12/06/2023, 13/06/2023, 14/06/2023, 15/06/2023 e 16/06/2023	2,5	R\$ 163,80	R\$ 409,50
Wesley Pereira da Silva	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para acompanhar servidora na fiscalização de rota escolar.	19/06/2023, 20/06/2023 e 21/06/2023	1,5	R\$ 163,80	R\$ 245,70
Wesley Pereira da Silva	Motorista	Interior do Município - Área Rural	Para acompanhar servidora na fiscalização de rota escolar.	26/06/2023 e 27/06/2023	1	R\$ 163,80	R\$ 163,80

**Lincoln Oliveira da Silva**  
Secretário Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoas

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA  
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 145/2023-GAB/SMEC

Secretária Municipal de Educação e Cultura, no

uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto nº 0679/P, de 29 de maio de 2020, publicado no Diário Oficial do Município nº 5141, de 29 de maio de 2020, e Art. 123, Inciso II, da Lei Complementar nº 003/2012,

### RESOLVE:

**Art. 1º** Aplicar a penalidade de 02 (dois) dias de Suspensão à servidora **Antonia Alves Sousa, Professora de Educação Básica, Matrícula nº 27.247, do quadro de servidores desta Secretaria Municipal de Educação e Cultura,**

de suas atividades laborais, com prejuízo do salário, nos termos do Art. 124, Parágrafo 2º do Código Eleitoral, por ausência aos trabalhos das Eleições 2022, conforme Procedimento Administrativo nº 0600135-94.2023.6.23.0005, Sentença proferida pelo Tribunal Regional Eleitoral de Roraima, Cartório da 5ª Zona Eleitoral.

Art. 2º A Suspensão de que trata esta Portaria deverá ser registrada na ficha funcional da servidora.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se, Cientifique-se e Cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Educação e Cultura, de Boa Vista-RR, em 19 de setembro de 2023

Maria Consuelo Sales Silva  
Secretária Municipal de Educação e Cultura

## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONSULTORIA JURÍDICA

### PORTARIA Nº 259/2023

O Secretário Municipal de Saúde-Adjunto, no uso de suas atribuições legais conferidas através do Decreto nº 1033/P, de 17 de outubro de 2022, publicado no DOM nº 5728, e;

#### RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores, GILMAR STANLEY R. DE SOUZA, matrícula nº 27512, BRUNO GABRIEL SILVA BATALHA, matrícula nº 953185, ROBERWAL MESSIAS DE FREITAS, matrícula nº 953062 e ANDRÉ LUIZ DE SOUZA CRUZ, matrícula nº 952268 para atuarem como fiscais responsáveis pelas Emendas Impositivas oriundas dos Processos abaixo mencionados, bem como Convênios:

CONVENIADO	CONVÊNIO Nº	PROCESSO Nº
INSTITUTO BRASILEIRO DE CIDADANIA E AÇÃO SOCIAL-IBRAS	TERMO DE CONVÊNIO Nº 01/2022	027247/2022-SMSA
INSTITUTO FILHOS DE RORAIMA	TERMO DE CONVÊNIO Nº 02/2022	027246/2022 – SMSA
INSTITUTO SOCIAL + VIDA	TERMO DE CONVÊNIO Nº 03/2022	027427/2022-SMSA
INSTITUTO FILHOS DE RORAIMA	TERMO DE CONVÊNIO Nº 04/2022	027710/2022 - SMSA
NECTAR - NÚCLEO DE EMPREENDIMENTOS EM CIÊNCIA, TECNOLOGIA E ARTES	TERMO DE CONVÊNIO Nº 05/2022	027800/2022 – SMSA

Art. 2º Esta Portaria terá efeitos retroativos a 28 de dezembro de 2023.

Certifique-se,  
Publique-se,  
Cumpra-se.

Gabinete do Secretário Municipal de Saúde-Adjunto.

Boa Vista/RR, 19 de setembro de 2023.

Regiane Batista Matos  
Secretária Municipal de Saúde – SMSA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONSULTORIA JURÍDICA

#### EXTRATO DE CONTRATO

Processo Administrativo nº 024406/2022-SMSA.  
Espécie: Contrato Administrativo nº 252/2023/SMSA  
Objeto: EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS OPERACIONAIS PARA ATENDER O SERVIÇO DE ATENDIMEN-

#### TO MÓVEL DE URGÊNCIA – SAMU/BV-RR.

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 069/2023.

Valor: R\$ 3.449,97.

Unidade Orçamentária: 0802; Funcional Programática: 10.122.0032.2091.0000, Categoria Econômica: 4.4.90.52.08, Fontes de Recursos: SUS (2.601.3110), tendo sido emitida a Nota de Empenho nº 2467, de 11/09/2023, no valor de R\$ 3.449,97.

Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA (RR).

Contratada: CIRURGICA CERON EQUIPAMENTOS HOSPITALARES E VETERINÁRIOS – LTDA.

Data de Emissão do Contrato: 13 de setembro de 2023.

Vigência: O prazo de vigência do Contrato será até 31 de dezembro do exercício financeiro da assinatura do respectivo.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONSULTORIA JURÍDICA

#### EXTRATO DE CONTRATO

Processo Administrativo nº 024406/2022-SMSA.

Espécie: Contrato Administrativo nº 253/2023/SMSA

Objeto: EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS OPERACIONAIS PARA ATENDER O SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA – SAMU/BV-RR.

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 069/2023.

Valor: R\$ 38.350,00.

Unidade Orçamentária: 0802; Funcional Programática: 10.122.0032.2091.0000, Natureza da Despesa: 4.4.90.52.08, Fontes de Recursos: SUS (2.601.3110), tendo sido emitida a Nota de Empenho nº 2468, de 11/09/2023, no valor de R\$ 38.350,00.

Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA (RR).

Contratada: LONDRIHOSP IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO DE PRODUTOS MÉDICO HOSPITALARES – LTDA

Data de Emissão do Contrato: 13 de setembro de 2023.

Vigência: O prazo de vigência do Contrato será até 31 de dezembro do exercício financeiro da assinatura do respectivo.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONSULTORIA JURÍDICA

#### EXTRATO DE CONTRATO

Processo Administrativo nº 024406/2022-SMSA.

Espécie: Contrato Administrativo nº 254/2023/SMSA

Objeto: EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS OPERACIONAIS PARA ATENDER O SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA – SAMU/BV-RR.

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 069/2023.

Valor: R\$ 2.596,00

Unidade Orçamentária: 0802; Funcional Programática: 10.122.0032.2091.0000, Natureza da Despesa: 4.4.90.52.08, Fontes de Recursos: SUS (2.601.3110), tendo sido emitida a Nota de Empenho nº 2469, de 11/09/2023, no valor de R\$ 2.596,00.

Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA (RR).

Contratada: V R P DE OLIVEIRA COMERCIO E REPRESENTAÇÃO DE EQUIPAMENTO MÉDICO-HOSPITALAR - LTDA

Data de Emissão do Contrato: 13 de setembro de 2023.

Vigência: O prazo de vigência do Contrato será até 31 de dezembro do exercício financeiro da assinatura do respectivo.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONSULTORIA JURÍDICA

#### EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE CONTRATO

Processo Administrativo nº 3615/2021/SMSA.

Espécie: Termo Aditivo ao Contrato nº 042/2023/SMSA.

Objeto: Acrescer o Contrato Administrativo nº 042/2023-SMSA em 25% (vinte e cinco) por cento ao seu va-

lor original.

Unidade Orçamentária: 0804; Funcional Programática: 10.302.0034.2098.0000, Categoria Econômica: 3.3.90.30.00, Fontes de Recursos: SUS (2.600.0000).

Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA.

Contratada: TECHNOVA COMERCIO E SERVIÇO HOSPITALAR LTDA-ME

Data de assinatura: 18 de setembro de 2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONSULTORIA JURÍDICA

#### EXTRATO DO SEXTO TERMO ADITIVO DE CONTRATO

Processo nº: 377129/2017/SMSA (1.406/2017/SM-SA-CIVICO)

Espécie: Termo Aditivo ao Contrato nº 337/2017/SMSA.

Objeto: A renovação do Contrato Administrativo nº 337/2017-SMSA por mais 12 (doze) meses a contar de 01 de setembro de 2023.

Unidade Orçamentária: 08.02 Funcional Programática: 10.122.0030.2085.0000, Categoria Econômica: 3.3.90.39.10, Fontes de Recursos: 1.500.1002.

Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA.

Contratada: GESSORAIMA LTDA

Data de Assinatura: 31 de agosto de 2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONSULTORIA JURÍDICA

#### ERRATA

Pelo presente Termo, fica RETIFICADO o Extrato do Convênio nº 02/2022-SMSA, oriundo do Processo Administrativo nº 027246/2022-SMSA, publicado no Diário Oficial do Município – DOM nº 5775, em 29 de dezembro de 2022,

#### 1.1 – Fica retificado Cláusula Primeira:

- Onde se lê:

1.1. O presente Convênio tem por objeto o repasse de recursos financeiros para apoiar a CONVENIENTE na realização de atendimento na área de fisioterapia e odontologia, incluindo ações educativas e preventivas de palestra, para atender pessoas em situação de vulnerabilidade socioeconômica do município de Boa Vista/RR, conforme Plano de Aplicação aprovado;

1.2. Para o alcance do objeto pactuado, os partícipes obrigam-se a cumprir o Plano de Aplicação especialmente elaborado e aprovado, do qual consta o detalhamento dos objetivos, metas, etapas de execução, que passam a fazer parte integrante deste instrumento de Convênio.

- Leia-se:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

1.1 O presente Convênio tem por objeto o desenvolvimento/implementação do projeto vida Pós-Covid, que busca a identificação de doenças associadas à síndrome pós-covid-19 dentro do município de Boa Vista.

Boa Vista/RR, data constante no sistema.

Luiz Renato Maciel de Melo  
Secretário Municipal de Saúde - Adjunto

### SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo nº: 2582/2022/SMO  
Espécie: SÉTIMO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 415/SMO/SA/2022

Objeto: 1.1. O presente termo aditivo de supressão

será de R\$ 3.617,40 (três mil, seiscentos e dezessete reais e quarenta centavos) que correspondem a 0,12% (zero virgula doze por cento) ao valor do Contrato nº. 415/SMO/SA/2022.

Unidade Orçamentária: 020901, Funcional Programática: 15 451 0039 2.120, Elemento de Despesa: 4.4.90.51.00, Fonte de Recursos: Convênio nº 1028.236-85/2015/MDR/CAIXA/PMBV.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA

INTERVENIENTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

CONTRATADA: COEMA CONSTRUTORA LTDA.

Data de Assinatura: 15 de setembro de 2023.

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO SOCIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO SOCIAL  
ASSESSORIA DE PROCESSOS

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PROCESSO: 4543/2022/SEMGES.

ESPÉCIE: PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO 93-SEMGES/ASSEPRO/2023.

OBJETO: Constitui objeto do presente instrumento à prorrogação da vigência do Contrato 93-SEMGES/ASSEPRO/2023, oriundo do Processo 4543/2022, cujo objeto é Registro de preço para eventual para aquisição de materiais de consumo e permanentes, a fim de atender às necessidades do Projeto Artcanto.

Pelo presente instrumento fica prorrogada a vigência do contrato por 60 (sessenta) dias, a partir de 11 de setembro de 2023.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA/PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA – RR

INTERVENIENTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO SOCIAL – SEMGES

CONTRATADA: ANDRÉ VIEIRA SILVA EIRELI - ME

CNPJ: 04.162.481/0001-92

Data de Assinatura: 11 de setembro de 2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO SOCIAL  
ASSESSORIA DE PROCESSOS

#### EXTRATO DO TERMO DE RERRATIFICAÇÃO DO CONTRATO

Processo: 499/2021/SEMGES

Espécie: TERMO DE RERRATIFICAÇÃO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO 598-SEMGES/FMAS/ASSESP/2021.

Objeto: O presente termo tem por objeto retificar a CLÁUSULA QUARTA – DO REEQUILÍBRIO CONTRATUAL DO TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO 598-SEMGES/FMAS/ASSESP/2021, e ratificar as demais cláusulas.

De acordo com o presente instrumento, CLÁUSULA QUARTA – DO REEQUILÍBRIO CONTRATUAL DO TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO 598-SEMGES/FMAS/ASSESP/2021, passa a vigorar com a seguinte redação:

4.1. O reequilíbrio econômico-financeiro, do contrato 598-SEMGES/FMAS/ASSESP/2021, correspondente a 36,15% em relação ao valor atualizado do contrato, perfazendo o valor contratual atualizado após a supressão de R\$ 3.787.520,00 (três milhões setecentos e oitenta e sete mil quinhentos e vinte reais).

Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA/PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA – RR

Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO SOCIAL – SEMGES

Contratada: TS COMÉRCIO LTDA - EPP

CNPJ: 17.015.008/0001-24.

Data de Assinatura: 05 de setembro de 2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO SOCIAL  
ASSESSORIA DE PROCESSOS

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PROCESSO: 8661/2020/SEMGES.

ESPÉCIE: SÉTIMO TERMO ADITIVO DO CONTRATO 1023-SEMGES/FMAS/ASSESP/2020.

OBJETO: Constitui objeto do presente instrumento à

renovação do Contrato 1023-SEMGES/FMAS/ASSESP/2020, oriundo do processo 8661/2020, cujo objeto é Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de veículos tipo passeio, utilitários, vans sem combustível e sem motorista, ônibus sem combustível e com motorista, caminhão  $\frac{3}{4}$  baú sem motorista e sem combustível, completos, com ano de fabricação a partir de 2019, exceto o ônibus e o caminhão que podem ser do ano de fabricação a partir de 2017, para atender as atividades operacionais da Secretaria Municipal de Gestão Social.

Pelo presente instrumento fica prorrogado a vigência do contrato por 30 (trinta) dias, a partir de 14 de setembro de 2023.

As despesas com a execução do presente Termo Aditivo correrão, no presente exercício, à conta da:

a) Unidade Orçamentária: 02.10.01, Funcional Programática: 08.122.0046.2152.0000, Categoria Econômica: 3.3.90.39.99, Fontes de Recursos: 500 - Não vinculados, tendo sido emitida a Nota de Empenho 565, de 14/09/2023.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA/PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA – RR.

INTERVENIENTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO SOCIAL – SEMGES.

CONTRATADA: LOCALIZA VEÍCULOS ESPECIAIS S.A  
CNPJ: 02.491.558/0001-42.

DATA DE ASSINATURA: 14 de setembro de 2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO SOCIAL  
ASSESSORIA DE PROCESSOS

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo: 12290/2021/SEMGES.

Espécie: SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO 151-SEMGES/ASSEPRO/2023.

Objeto: Constitui objeto do presente instrumento, reajuste e reequilíbrio do Contrato 151-SEMGES/ASSEPRO/2023, oriundo do Processo 12290/2021, cujo objeto é formação de Registro de Preços para contratação de empresa especializada no fornecimento de kits de materiais de higiene e limpeza, bem como o fornecimento de materiais avulsos, a fim de atender as necessidades das famílias em vulnerabilidade sociais atendidas através dos programas, projetos e serviços sociais, desenvolvidos por esta Secretaria Municipal de Gestão Social – SEMGES.

DO REEQUILÍBRIO: O reequilíbrio em comum acordo será de 3% (três inteiros por cento) equivalente ao valor de R\$ 20.700,00 (vinte mil e setecentos reais), em relação ao Contrato 151-SEMGES/ASSEPRO/2023.

DO REAJUSTE: O reajuste, é de aproximadamente 5,289060%, equivalente ao valor de R\$ 37.600,00 (trinta e sete mil e seiscentos reais), perfazendo o valor contratual atualizado após o reequilíbrio e reajuste de R\$ 748.400,00 (setecentos e quarenta e oito mil e quatrocentos reais).

As despesas com a execução do presente Termo Aditivo correrão, no presente exercício, à conta da:

a) Unidade Orçamentária: 02.10.01, Funcional Programática: 08.122.0046.2152, Categoria Econômica: 3.3.90.32.00, Fontes de Recursos: não vinculados, tendo sido emitida a Nota de Empenho 568, de 15/09/2023.

Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA/PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA – RR

Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO SOCIAL – SEMGES

Contratada: RWA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA  
CNPJ: 07.939.551/0001-64

Data de Assinatura: 19 de Setembro de 2023.

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA, PLANEJAMENTO E FINANÇAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS  
GABINETE DO SECRETÁRIO

#### PORTARIA Nº 078/2023– GAB/SEPF

O Secretário Adjunto Municipal de Economia, Planejamento e Finanças, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas através do Decreto nº 0497/P, de 04 de abril de

2023, publicado no DOM nº 5845, de 13 de abril de 2023;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Suspender 15 (quinze) dias de férias da servidora ISABELA XAIANE GOMES ARAUJO, matrícula nº 957119, referente ao exercício 2022/2023, as quais seriam gozadas em 16.10.2023 à 30.10.2023, a serem usufruídas em data posterior.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Certifique-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Secretário Adjunto Municipal de Economia, Planejamento e Finanças, em 19 de setembro de 2023.

Vivaldo Barbosa de Araújo Neto  
Secretário Adjunto Municipal de Economia,  
Planejamento e Finanças - SEPF

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS  
GABINETE DO SECRETÁRIO

#### PORTARIA Nº 079/2023– GAB/SEPF

O Secretário Adjunto Municipal de Economia, Planejamento e Finanças, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas através do Decreto nº 0497/P, de 04 de abril de 2023, publicado no DOM nº 5845, de 13 de abril de 2023;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Suspender 20 (vinte) dias de férias da servidora GRACIE MARIA BEZERRA DE OLIVEIRA, matrícula nº 0361, referente ao exercício 2022/2023, as quais seriam gozadas em 13.10.2023 à 01.11.2023, a serem usufruídas em data posterior.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Certifique-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Secretário Adjunto Municipal de Economia, Planejamento e Finanças, em 20 de setembro de 2023.

Vivaldo Barbosa de Araújo Neto  
Secretário Adjunto Municipal de Economia,  
Planejamento e Finanças - SEPF

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS  
SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo nº. 9463/2022/SEPF

Espécie: SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 607/2022-SEPF

Objeto: Reequilíbrio econômico-financeiro no percentual conforme índice INPC (2,998960%), passando o valor do contrato de 80.000,00 (oitenta mil reais), para o valor de R\$: 82.399,17 (oitenta e dois mil e trezentos e noventa e nove reais e dezessete centavos).

Modalidade: Inexigibilidade.

Unidade Orçamentária: 1101, Funcional Programática: 04.122.0051.2191, Categoria Econômica: 3.3.90.39.00, Fontes de Recursos: Recurso Próprio.

Contratante: Município de Boa Vista.

Interveniente: Secretaria Municipal de Economia, Planejamento e Finanças.

Contratada: INSTITUIÇÃO FINANCEIRA BANCO BRDESCO S.A

Data da Assinatura: 20 de setembro de 2023.

Márcio Vinícius de Souza Almeida  
Secretário Municipal de Economia, Planejamento e Finanças

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS  
SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

Processo nº. 9463/2022/SEPF  
Espécie: SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 604/2022-SEPF  
Objeto: Reequilíbrio econômico-financeiro no percentual conforme índice INPC (2,998960%), passando o valor do contrato de 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais), para o valor de R\$: 463.495,32 (quatrocentos e sessenta e três mil e quatrocentos e noventa e cinco reais e trinta e dois centavos).  
Modalidade: Inexigibilidade.  
Unidade Orçamentária: 1101, Funcional Programática: 04.122.0051.2191, Categoria Econômica: 3.3.90.39.00, Fontes de Recursos: Recurso Próprio.  
Contratante: Município de Boa Vista.  
Interveniente: Secretaria Municipal de Economia, Planejamento e Finanças.  
Contratada: INSTITUIÇÃO FINANCEIRA CAIXA ECONOMICA FEDERAL.  
Data da Assinatura: 20 de setembro de 2023.

Márcio Vinícius de Souza Almeida  
Secretário Municipal de Economia, Planejamento e Finanças

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS  
SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

Processo nº. 9463/2022/SEPF  
Espécie: SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 605/2022-SEPF  
Objeto: Reequilíbrio econômico-financeiro no percentual conforme índice INPC (2,998960%), passando o valor do contrato de 80.000,00 (oitenta mil reais), para o valor de R\$: 82.399,17 (oitenta e dois mil e trezentos e nove reais e dezessete centavos).  
Modalidade: Inexigibilidade.  
Unidade Orçamentária: 1101, Funcional Programática: 04.122.0051.2191, Categoria Econômica: 3.3.90.39.00, Fontes de Recursos: Recurso Próprio.  
Contratante: Município de Boa Vista.  
Interveniente: Secretaria Municipal de Economia, Planejamento e Finanças.  
Contratada: INSTITUIÇÃO FINANCEIRA ITAÚ UNIBANCO S.A.  
Data da Assinatura: 20 de setembro de 2023.

Márcio Vinícius de Souza Almeida  
Secretário Municipal de Economia, Planejamento e Finanças

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS  
SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

Processo nº. 9463/2022/SEPF  
Espécie: SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 606/2022-SEPF  
Objeto: Reequilíbrio econômico-financeiro no percentual conforme índice INPC (2,998960%), passando o valor do contrato de 80.000,00 (oitenta mil reais), para o valor de R\$: 82.399,17 (oitenta e dois mil e trezentos e nove reais e dezessete centavos).  
Modalidade: Inexigibilidade.  
Unidade Orçamentária: 1101, Funcional Programática: 04.122.0051.2191, Categoria Econômica: 3.3.90.39.00, Fontes de Recursos: Recurso Próprio.  
Contratante: Município de Boa Vista.  
Interveniente: Secretaria Municipal de Economia, Planejamento e Finanças.  
Contratada: INSTITUIÇÃO FINANCEIRA BANCO SANTANDER (BRASIL).  
Data da Assinatura: 20 de setembro de 2023.

Márcio Vinícius de Souza Almeida  
Secretário Municipal de Economia, Planejamento e Finanças

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA  
E ASSUNTOS INDÍGENAS**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ASSUNTOS INDÍGENAS  
DIVISÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS**

**PORTARIA Nº 55/2023/SMAAI/SOF/DIVOF**

O Secretário Municipal de Agricultura e Assuntos Indígenas – SMAAI, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Contrato nº 451/SMAAI/SOF/DIVOF/2023 (NUP.000.9.390132/2023) referente ao Processo Administrativo nº 016839/2023/SMAAI, firmado entre o Município de Boa Vista e a empresa: T S COMERCIO LTDA - EPP, CNPJ nº 17.015.008/0001-24.

**RESOLVE:**

Art 1º – Designar a servidora ANA PAULA PRES-  
TES DA COSTA, matrícula nº 959395, para fiscalizar o dis-  
posto no CONTRATO Nº 451-SMAAI/SOF/DIVOF/2023  
(NUP.000.9.390132/2023) referente ao Processo Adminis-  
trativo nº 016839/2023/SMAAI;

Art 2º – Designar a servidora SIDINHA NOGUEIRA  
BRITO SILVA, matrícula nº 960433, como Fiscal Substituta  
do disposto no CONTRATO Nº 451-SMAAI/SOF/DIVOF/2023  
(NUP.000.9.390132/2023) referente ao Processo de Admi-  
nistrativo nº 016839/2023/SMAAI.

Certifique-se,  
Publique-se,  
E Cumpra-se.

Gabinete do Secretário Municipal de Agricultura e  
Assuntos Indígenas – SMAAI

Assinatura Eletrônica  
Guilherme Carneiro Adjuto  
Secretário Municipal de Agricultura e Assuntos Indígenas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ASSUNTOS INDÍGENAS  
DIVISÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS**

**EXTRATO DE CONTRATO**

Processo nº: 016839/2023/SMAAI  
Espécie: CONTRATO Nº 451-SMAAI/SOF/DI-  
VOF/2023.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE FORNECI-  
MENTO DE LANCHES, REFEIÇÕES, SERVIÇOS DE COFFE BREAK  
E COQUETEL PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE  
AGRICULTURA E ASSUNTOS INDÍGENAS – SMAAI.

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO.  
Valor: R\$ 12.200,00 (doze mil e duzentos reais)  
Unidade Orçamentária: 1201  
Funcional programática: 20 122 0054 2198  
Categoria Econômica: 3.3.90.39.00  
Fonte de Recursos: 1.500 0000 PRÓPRIO  
Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA-RR  
Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICUL-  
TURA E ASSUNTOS INDÍGENAS, – SMAAI.  
Contratada: T S COMÉRCIO LTDA - EPP, CNPJ Nº  
17.015.008/0001-24

Data da Assinatura: 14 de Setembro de 2023.  
Vigência: O prazo de vigência do Contrato será de  
12 (doze) meses, a partir da assinatura do contrato, confor-  
me disposto na Lei 8.666/93 e suas alterações.

Assinatura Eletrônica  
Guilherme Carneiro Adjuto  
Secretário Municipal de Agricultura e Assuntos Indígenas

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE  
DEPARTAMENTO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA E FINANCEIRA**

**PORTARIA 12/2023/SEMMA/GAB/DEOF/SEMMA**

O Secretário Municipal de Meio Ambiente - SEMMA,  
no uso de suas atribuições legais;

**RESOLVE:**

**Art. 1º - Designar o servidor WELDER CAVALCANTE ROTTER, matrícula nº. 45536, para atuar como Gestor, bem como os servidores VICTOR DE LIMA BORGES PEREIRA, matrícula nº. 958952 e CRISTIANO BEZERRA MOTA, matrícula nº. 955309, para atuarem como Fiscais, do Contrato Administrativo nº. 458-SEMMA/GAB/DEOF/2023, referente ao Processo nº. 022375/2023/SEMMA, que tem como objeto a ADESAO "CARONA" À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 12/2023-TJRR, oriunda do Pregão Eletrônico nº. 009/2023-TJRR, através do Procedimento Administrativo 0001312-51.2023.8.23.8000 - TJRR, tendo como objeto EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CONDICIONADORES DE AR, DE DIVERSOS MODELOS E CAPACIDADES, PARA ATENDER À DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - SEMMA.**

**Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.**

**Certifique-se,  
Publique-se,  
Cumpra-se.**

**Gabinete do Secretário Municipal de Meio Ambiente- SEMMA.**

**Boa Vista - RR, 19 de setembro de 2023.**

**(Assinado Eletronicamente)**

**Alexandre Pereira dos Santos**

**Secretário Municipal de Meio Ambiente - SEMMA**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE.**

**AUTORIZAÇÃO DE INSTALAÇÃO Nº. 046/2023**

**(A presente autorização de instalação não autoriza o início da operação do empreendimento/atividade)**

**A Prefeitura Municipal de Boa Vista, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:**

**NOME/RAZÃO SOCIAL: LIBERDADE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA - ME.**

**NOME FANTASIA: LIBERDADE REALIZAÇÕES IMOBILIÁRIOS.**

**CPF / CNPJ Nº.: 27.093.938/0001-50.**

**ENDEREÇO: AVENIDA VILLE ROY, Nº. 1781, SALA 02A, BAIRRO CAÇARI, BOA VISTA - RR.**

**ATIVIDADE: LOTEAMENTO DE IMÓVEIS PRÓPRIOS.**

**LOCALIZAÇÃO: ZONA DE EXPANSÃO URBANA DA ZONA RESIDENCIAL 4 - ZR4, BAIRRO CAÇARI, MUNICÍPIO DE BOA VISTA - RR**

**ÁREA TOTAL: 86,6786 Ha (866.786,00m²).**

**VALIDADE: 02 ANOS.**

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº.: 020148/2023.**

**A empresa "LIBERDADE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA - ME" está autorizada a instalar o empreendimento com a atividade de "LOTEAMENTO URBANO CIDADE VEREDAS DO RIO BRANCO - SQR401", conforme solicitação feita a esta Secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.**

**Boa Vista, RR, 23 de agosto de 2023.**

**Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente - SEMMA**

**José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA**

**EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES****1. Considerações e Restrições Gerais**

**1.1 Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro**

**1.2 Esta autorização deverá permanecer em local visível do empreendimento para efeito de fiscalização;**

**1.3 Esta autorização é intransferível a terceiros;**

**1.4 Obedecer a todas as etapas, medidas técnicas e de controle descritas no Plano de Controle Ambiental - PCA;**

**1.5 Todos os dados contidos no Plano e Projeto apresentado e sua concepção são de responsabilidade de seu(s) autor(es) sendo que respondem civil, penal e administrativamente pelas informações prestadas, de acordo com a legislação em vigor.**

**1.6 Emitida com base no Parecer Técnico nº. 2129/2023 de 02/08/2023 e Análise Ambiental nº. 451-LIC/2023 de 21/01/2023;**

**1.7 É OBRIGATÓRIO que o empreendedor, sinalize e identifique através de placas a ÁREA DE PRESERVAÇÃO PERMANENTE - APP existente no local, sob pena de responsabilidade;**

**1.8 A área total do empreendimento é de 86,6786 Ha (866.786,00m²), áreas institucionais de 8.109728 m² (ha) e área verde de 2,739181ha (m²), APP 6,188396 Ha (61.883,96m²) com as seguintes Coordenadas:**

COORDENADAS DO LOTEAMENTO			COORDENADAS DA APP		
Pontos	Longitude	Latitude	Pontos	Longitude	Latitude
P-1	2° 53' 14,24"	60° 38' 12,38"	P-01	2° 53' 12,77"	60° 37' 36,20"
P-2	2° 53' 12,02"	60° 37' 36,20"	P-02	2° 53' 12,02"	60° 37' 36,20"
P-3	2° 52' 51,05"	60° 37' 30,29"	P-03	2° 52' 51,73"	60° 37' 30,58"
P-4	2° 52' 45,33"	60° 38' 06,52"	P-04	2° 53' 07,18"	60° 37' 38,77"
P-5	2° 52' 52,02"	60° 38' 12,88"	P-05	2° 53' 12,84"	60° 37' 38,60"

**1.9 O pedido de renovação desta Autorização de Instalação deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento.**

**2. Quando aos efluentes líquidos**

**2.1 A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais;**

**2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.**

**3. Quanto às emissões atmosféricas**

**3.1 Ficam proibidas a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;**

**3.2 A empresa não poderá emitir material particulado para a atmosfera.**

**4. Quanto aos resíduos sólidos**

**4.1 O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado à coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;**

**4.2 Em caso de doação dos resíduos, os receptores deverão declarar sua vontade e as formas de uso a que se destinam tais resíduos.**

**5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança**

**5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;**

**5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material,**

**5.4 Os recipientes dos produtos de limpeza devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário;**

**5.5 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente qualquer mudança ou acidente na operação da atividade.**

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DE NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 471/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: A. CASSIANO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA - ME.**

**NNOME FANTASIA: DRA. ALICE CASSIANO.**

**CCPF / CNPJ Nº.: 46.831.957/0001-80.**

**ENDEREÇO: AVENIDA VILLE ROY, Nº. 6529, SALA 08, BAIRRO CENTRO, BOA VISTA - RR.**

**ATIVIDADE: MÉDICA AMBULATORIAL RESTRITA A CONSULTAS.**

**VALIDADE: 04 ANOS.**

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº.: 011004/2023.**

A empresa "A. CASSIANO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA - ME" está autorizada a operar com a atividade "MÉDICA AMBULATORIAL RESTRITA A CONSULTAS - MÉDICA AMBULATORIAL COM RECURSOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES E MÉDICA AMBULATORIAL COM RECURSOS PARA REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS", localizada na "AVENIDA VILLE ROY, Nº. 6529, SALA 08, BAIRRO CENTRO, BOA VISTA - RR", conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 17 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente - SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

### **EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES**

#### **1. Considerações e Restrições Gerais**

**1.1. Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma;**

**1.2. Esta autorização é intransferível a terceiros, devendo permanecer em local visível no empreendimento para efeito de fiscalização;**

**1.1. Emitida com base no Parecer Técnico nº. 1617/2023 de 12/06/2023 e Análise Ambiental nº. 321-LIC/2023 de 22/05/2023;**

**1.2. O empreendimento deverá seguir todos os procedimentos e recomendações apresentadas no Plano de Gerenciamento de Resíduos dos Serviços de Saúde - PGRSS;**

**1.2 Deverá ser informada ao Órgão Ambiental Municipal, e previamente aprovada, qualquer alteração a que se destina a presente Licença Ambiental;**

**1.3. O pedido de renovação desta Autorização deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento.**

#### **2. Quanto aos efluentes líquidos**

**2.1 A empresa não poderá lançar efluentes líquidos (Óleo, gordura, etc.), gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais**

**2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.**

#### **3. Quanto às emissões atmosféricas**

**3.1 Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;**

**3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma e não emitir substâncias odoríferas em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade;**

**3.3 A empresa não poderá emitir material particulado para a atmosfera.**

#### **4. Quanto aos resíduos sólidos**

**4.1 O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;**

**4.2 Em caso de doação dos resíduos os receptores deverão declarar e sua vontade as formas de uso a que se destinam tais resíduos.**

**4.3 Os resíduos gerados pela atividade deverão ser acondicionados em locais seguros e posteriormente destinados conforme a legislação ambiental vigente.**

#### **5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança**

**5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;**

**5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;**

**5.3 Os recipientes dos produtos de limpeza devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário;**

**5.4 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente qualquer mudança ou acidente na operação da atividade**

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 484/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: THIAGO PESSATO.**

**NOME FANTASIA: \*\*\*\*.**

**CPF / CNPJ Nº: 953.507.990-53.**

**ATIVIDADE: AGROPECUÁRIA.**

**LOCALIZAÇÃO: FAZENDA SÃO JOSÉ DA BOTINA, BR 174, KM 459, LOTE 28, GLEBA MURUPU, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA - RR.**

**ÁREA TOTAL: 1.023,9868ha;**

**ÁREA DO PROJETO: 579.7870ha;**

**VALIDADE: 04 ANOS.**

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº: 015293/2023.**

O Senhor "THIAGO PESSATO" está autorizado operar com atividade de "AGROPECUÁRIA", localizado na "FAZENDA SÃO JOSÉ DA BOTINA, BR 174, KM 459, LOTE 28, GLEBA MURUPU, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA - RR", conforme solicitação feita a esta Secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 14 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente - SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

**EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES**

**1. Considerações e Restrições Gerais:**

**1.1** Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma;

**1.2** Esta autorização é intransferível a terceiros;

**1.3** Esta autorização deverá permanecer em local visível do empreendimento para efeito de fiscalização;

**1.4** Qualquer alteração a que se destina a presente Licença Ambiental deverá ser previamente aprovada e informada ao Órgão Ambiental Municipal;

**1.5** O pedido de renovação desta Autorização de Operação deverá ser formalizado no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento;

**1.6** Emitida com base no Parecer Técnico nº. 1543/2023 de 02/06/2023 e Análise Ambiental nº 332-LIC/2023 de 28/06/2023;

**1.7** Os agrotóxicos e afins só poderão ser comercializados diretamente aos usuários, através da apresentação do receituário agrônomo, prescrito por profissional legalmente habilitado no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia de Roraima CREA/RR, Engenheiro Agrônomo ou Engenheiro Florestal, dentro de suas respectivas áreas de competência. Lei 881 de 21.12.2012 (Cap.VII, Art.39);

**1.8** A área total da fazenda: 1.023,9868ha (10.239.868 m<sup>2</sup>) e área do Projeto: 365.1866ha (3.651.866 m<sup>2</sup>), localizado nas seguintes coordenadas geográficas:

PONTO	LATITUDE	LONGITUDE
P1	02° 58' 09,32" N	060° 45' 09,52" O

**2 Quanto aos efluentes líquidos**

**2.1** A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais;

**2.2** Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

**3 Quanto às emissões atmosféricas**

**3.1** Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

**3.2** As atividades exercidas pelo empreendimento ser conduzidas de forma a não emitir substâncias odoríferas na atmosférica em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade;

**3.3** A empresa não poderá emitir material particulado para a atmosfera.

**4 Quando aos resíduos sólidos**

**4.1** Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

**4.2** As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma a não emitir substâncias odoríferas em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade.

**5 Quanto aos aspectos de proteção e segurança**

**5.1** Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

**5.2** Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

**5.3** Os recipientes dos produtos de limpeza devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário;

**5.4** Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA qualquer mudança ou acidente na operação da atividade.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO AS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**TODOS OS DADOS CONTIDOS NOS ESTUDOS AMBIENTAIS E PROJETOS APRESENTADOS E SUAS CONCEPÇÕES, SÃO DE RESPONSABILIDADE DE SEU(S) AUTOR(ES), SENDO QUE RESPONDEM CIVIL, PENAL E ADMINISTRATIVAMENTE PELAS INFORMAÇÕES PRESTADAS, DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETA- RÃO CANCELAMENTO DA AUTORIZAÇÃO, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CÍVEIS E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 615/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais per-

tinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL:** R. B. DE CARVALHO – ME.  
**NOME FANTASIA:** ELLO METAL.  
**CPF / CNPJ Nº.:** 10.575.219/0001-72.  
**ENDEREÇO:** AVENIDA CARLOS PEREIRA DE MELO, Nº. 1773, BAIRRO JARDIM FLORESTA, BOA VISTA – RR.  
**ATIVIDADE:** COMÉRCIO VAREJISTA DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EM GERAL.  
**VÁLIDADE:** 04 ANOS.  
**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº.** 1.041/2017.

A empresa “R. B. DE CARVALHO – ME” está autorizada a operar com a atividade “COMÉRCIO VAREJISTA DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EM GERAL - FABRICAÇÃO DE ARTIGOS DE SERRALHERIA, EXCETO ESQUADRIAS E FABRICAÇÃO DE ESTRUTURAS METÁLICAS”, localizada na AVENIDA CARLOS PEREIRA DE MELO, Nº. 1773, BAIRRO JARDIM FLORESTA, BOA VISTA – RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 14 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
 Secretário Municipal de Meio  
 Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
 Superintendente de Proteção  
 Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais:

1.1 Conforme Resolução Conama nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma.

1.2 Esta autorização é intransferível a terceiros, devendo permanecer em local visível do empreendimento para efeito de fiscalização;

1.3 Emitida com base no Parecer Técnico Nº. 2811/2022 de 19/09/2022 e Portaria nº 105/15/GAB/SMGA;

1.4 Os resíduos gerados na serralheria do tipo industrial não poderão ser dispostos para coleta pública, ficando a empresa requerente responsável pela correta destinação dos resíduos gerados pela atividade;

1.5 Deverá ser informada ao Órgão Ambiental Municipal, e previamente aprovada, qualquer alteração a que se destina a presente Licença Ambiental;

1.6 O pedido de renovação desta Autorização deverá ser formalizado nesta Secretaria no prazo mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento.

#### 2. Quanto aos efluentes líquidos

2.1 A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais;

2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e/ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

#### 3. Quanto às emissões atmosféricas

3.1 Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma e não emitir substâncias odoríferas em quantidades que possam ser perceptíveis

fora dos limites de sua propriedade;

3.3 A empresa não poderá emitir material particulado para a atmosfera.

#### 4. Quanto aos resíduos sólidos

4.1 O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

4.2 Em caso de doação dos resíduos, os receptores deverão declarar sua vontade e as formas de uso a que se destinam tais resíduos.

#### 5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança

5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

5.3 Os recipientes dos produtos de limpeza devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário;

5.4 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA, qualquer mudança ou acidente na operação da atividade.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DE NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 616/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL:** RF BAR E CHOPERIA LTDA.  
**NOME FANTASIA:** SALOME BAR.  
**CPF / CNPJ Nº.:** 34.717.471/0001-37.  
**ENDEREÇO:** AVENIDA JOÃO ALENCAR, Nº 2181, 103F E 104A – SHOPPING PATIO RORAIMA, BAIRRO CAUAMÉ, BOA VISTA – RR.  
**ATIVIDADE:** BARES E OUTROS ESTABELECIMENTOS ESPECIALIZADOS EM SERVIR BEBIDAS, COM ENTRETENIMENTO.  
**VÁLIDADE:** 04 ANOS.  
**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº:** 023645/2022.

A empresa “RF BAR E CHOPERIA LTDA” está autorizada a operar com a atividade de “BARES E OUTROS ESTABELECIMENTOS ESPECIALIZADOS EM SERVIR BEBIDAS, COM ENTRETENIMENTO – CASAS DE FESTAS E EVENTOS E RESTAURANTE E SIMILARES COM UTILIZAÇÃO DE MÚSICA MECÂNICA E AO VIVO (VOZ E VIOLÃO)” localizado na AVENIDA JOÃO

ALENCAR, Nº 2181, 103F E 104A – SHOPPING PATIO RORAIMA, BAIRRO CAUAMÉ, BOA VISTA – RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 14 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais:

1.1 Conforme Resolução Conama nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma.

1.2 Esta Autorização é intransferível a terceiros;

1.3 Esta Autorização deve estar de fácil visibilidade pelos órgãos fiscalizadores;

1.4 O funcionamento do empreendimento não poderá ultrapassar as 2h;

1.5 Diante do exposto, a estrutura observada no empreendimento, esta inspetoria posiciona-se como favorável ao andamento do processo de licenciamento para o serviço de som ao vivo, uma vez cumprida as especificações legais quanto:

1.6 Ao funcionamento do estabelecimento com atividade de som ao vivo (voz e violão) sem isolamento acústico até as 02hs em conformidade com as restrições de Alvará de Funcionamento;

1.7 Que o local respeite os limites sonoros especificados em Lei municipal para o horário e características do estabelecimento (Ler Lei Municipal 513/00);

1.8 O não cumprimento das exigências acima elencadas, bem como, as demais previstas pela Legislação Brasileira, torna o responsável pelo empreendimento passível das penalidades criminais, civis e sanções administrativas;

1.9 Emitida com base no Parecer Técnico nº. 0059/2023 de 02/01/2023 e Portaria nº. 105/15/GAB/SPMA;

1.10 Todos os resíduos (garrafas pet, latas de refrigerantes, copos plásticos, etc.) provenientes da realização do evento (inclusive aqueles que se encontrarem do lado de fora das grades de proteção do evento) são de responsabilidade de seus organizadores, portanto, cabe aos mesmos manter o local limpo durante e após o evento, com o devido acondicionamento em embalagens adequadas com destinação final ao Aterro Sanitário;

1.11 A limpeza do local deverá ser realizada após o término do evento, não ultrapassando às 07:00h da manhã do dia seguinte da Autorização.

1.12 CONFORME A LEI MUNICIPAL Nº 513/00, Art. 42 - É vedado perturbar o sossego e o bem-estar público com ruídos, vibrações, sons excessivos ou incômodos de qualquer natureza, produzidos por qualquer forma ou que contrariem os níveis máximos fixados nesta Lei.

Art. 43 - O Órgão Municipal de Meio Ambiente, independente de outros órgãos municipais, deverá impedir ou exigir a redução da poluição sonora.

Art. 44 - Para os efeitos da presente Lei consideram-se aplicáveis as seguintes definições:

I) Poluição Sonora - Toda emissão de som ou ruído que, direta ou indiretamente, seja ofensiva ou nociva à saúde,

de, à segurança e ao bem-estar da coletividade ou transgredida as disposições fixadas nesta Lei;

II) Som - Fenômeno físico provocado pela propagação de vibrações mecânicas em um meio elástico, dentro da faixa de frequência de 16 Hz a 20 kHz e passível de excitar o aparelho auditivo humano;

III) Ruído - Qualquer som que cause ou tenda causar perturbações ao sossego público ou produzir efeitos psicológicos e/ou fisiológicos negativos em seres humanos;

IV) Vibração - Oscilação ou movimento mecânico alternado de um sistema elástico, transmitido pelo solo ou por um meio qualquer;

V) Decibel (dB) - Unidade de intensidade física relativa do som;

VI) Nível de som - db(A) - Intensidade do som, medida na curva de ponderação A, definida na Norma NBR-7731 da Associação Brasileira de Normas Técnicas;

VII) Nível de som equivalente (Leq) - Nível médio de energia sonora (medido em db(A)), avaliada durante um período de tempo de interesse;

VIII) Distúrbio sonoro e distúrbio por vibração - Qualquer ruído ou vibração que:

a) Ponha em perigo ou prejudique a saúde, o sossego e o bem-estar público; b) Cause danos de qualquer natureza à propriedade pública ou privadas; c) Possa ser considerado incômodo; d) Ultrapasse os níveis fixados nesta Lei;

IX) Limite real da propriedade - Aquele representado por um plano imaginário que separa a propriedade real de uma pessoa física ou jurídica de outra; a) Horários - Para fins de aplicação desta Lei, ficam definidos; b) Diurno - Entre 07 e 19 horas; c) Vespertino - Entre 19 e 22 horas; d) Noturno - Entre 22 e 07 horas.

Art. 51 da: O Órgão Municipal de Meio Ambiente inspecionará a instalação e funcionamento de aparelhos sonoros, engenhos que produzam ruídos, instrumentos de alerta, advertência e propaganda que, pela intensidade e volume de som e ruído serão controlados em decibéis por aparelho de medição de intensidade sonora.

§ 1º - O nível máximo de som ou ruído para veículos é de 85 db (oitenta e cinco decibéis), medidos na curva "B" do respectivo aparelho, à distância de 7,00m (sete metros) do veículo ao ar livre, em situação normal.

§ 2º - O nível máximo de som ou ruído permitido a máquinas, compressores e geradores estacionários, que não se enquadrarem no parágrafo anterior, é de 55 db (cinquenta e cinco decibéis) das 7 (sete) às 19 (dezenove) horas, medidos na curva "B" e de 45db (quarenta e cinco decibéis) das 19 (dezenove) às 7 (sete) horas, medidos na curva "A" do respectivo aparelho, ambos à distância de 5,00m (cinco metros) de qualquer ponto das divisas, do imóvel onde aquelas instalações estejam localizadas ou do ponto de maior intensidade de ruído no edifício.

§ 3º - Aplicam-se os mesmos níveis previstos no parágrafo anterior a alto-falantes, rádios, orquestras, instrumentos isolados, aparelhos e utensílios de qualquer natureza, usados em estabelecimentos comerciais ou de diversões públicas como parques de diversões, bares, restaurantes, cantinas e clubes noturnos.

§ 4º - As prescrições do parágrafo anterior são extensivas aos clubes esportivos, sociedades recreativas, ensaios de bandas e conjuntos musicais e congêneres.

NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DE NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETARÁ EM CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 617/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a interveniência da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do Conama nº 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: T & H FERNANDES AMORIM COMERCIO LTDA.**

**NOME FANTASIA: SUPERMERCADO HORA DA COMPRA.**

**CPF / CNPJ Nº.: 43.218.058/0001-19.**

**ATIVIDADE: COMÉRCIO VAREJISTA DE MERCADORIAS EM GERAL, COM PREDOMINÂNCIA DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS – SUPERMERCADOS.**

**LOCALIZAÇÃO: AVENIDA MARIO HOMEM DE MELO, Nº. 4797, BAIRRO CAIMBÉ, BOA VISTA – RR.**

**VALIDADE: 04 ANOS.**

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº: 004944/2022.**

A empresa "T & H FERNANDES AMORIM COMERCIO LTDA" está autorizada a operar com a atividade de "COMÉRCIO VAREJISTA DE MERCADORIAS EM GERAL, COM PREDOMINÂNCIA DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS - SUPERMERCADOS - COMERCIO VAREJISTA DE CARNES - AÇOUQUES E PADARIA E CONFEITARIA COM PREDOMINÂNCIA DE REVENDA", localizado na AVENIDA MARIO HOMEM DE MELO, Nº. 4797, BAIRRO CAIMBÉ, BOA VISTA – RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 14 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

### **EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES**

#### **1. Considerações e Restrições Gerais**

1.1. Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma;

1.2. Esta autorização é intransferível a terceiros, devendo permanecer em local visível no empreendimento para efeito de fiscalização;

1.3. Emitida com base no Parecer Técnico nº. 0874/2022 de 20/04/2023 e Análise Ambiental nº. 398-LIC/2023 de 27/07/2023;

1.4. O empreendimento deverá seguir todos os procedimentos e recomendações apresentadas no Plano de Gerenciamento de Resíduos dos Serviços de Sólidos – PGRSS;

1.5. Os resíduos gerados no local do empreendi-

mento do tipo industrial não poderão ser dispostos para coleta pública, ficando a empresa requerente responsável pela correta destinação dos resíduos gerados pela atividade;

1.6. Deverá ser informada ao Órgão Ambiental Municipal, e previamente aprovada, qualquer alteração a que se destina a presente Licença Ambiental;

1.7. O pedido de renovação desta Autorização deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento.

#### **2. Quanto aos efluentes líquidos**

2.1 A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais;

2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

#### **3. Quanto às emissões atmosféricas**

3.1 Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma e não emitir substâncias odoríferas em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade;

3.3 A empresa não poderá emitir material particulado para a atmosfera.

#### **4. Quanto aos resíduos sólidos**

4.1 O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

4.2 Em caso de doação dos resíduos os receptores deverão declarar e sua vontade as formas de uso a que se destinam tais resíduos.

4.3 Os resíduos gerados pela atividade deverão ser acondicionados em locais seguros e posteriormente destinados conforme a legislação ambiental vigente.

#### **5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança**

5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

5.3 Os recipientes dos produtos de limpeza devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário;

5.4 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente qualquer mudança ou acidente na operação da atividade.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 618/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: ROBERTH ANTONIO LUNAR VILLANUEVA 70603437257.**

**NOME FANTASIA: D R MOVEIS PLANEJADOS E PERSONALIZADOS.**

**CPF / CNPJ Nº.: 42.335.952/0001-00.**

**ENDEREÇO: AVENIDA PRINCESA ISABEL, Nº. 3715, LETRA A, BAIRRO SANTA TEREZA, BOA VISTA – RR.**

**ATIVIDADE: FABRICAÇÃO DE MÓVEIS COM PREDOMINÂNCIA DE MADEIRA.**

**VALIDADE: 04 ANOS.**

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº. 010799/2021.**

A empresa "ROBERTH ANTONIO LUNAR VILLANUEVA 70603437257" está autorizada a operar com a atividade "FABRICAÇÃO DE MÓVEIS COM PREDOMINÂNCIA DE MADEIRA - FABRICAÇÃO DE ARTIGOS DE SERRALHERIA, EXCETO ESQUADRIAS", localizada na AVENIDA PRINCESA ISABEL, Nº. 3715, LETRA A, BAIRRO SANTA TEREZA, BOA VISTA – RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 14 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais:

1.1 Conforme Resolução Conama nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma.

1.2 Esta autorização é intransferível a terceiros, devendo permanecer em local visível do empreendimento para efeito de fiscalização;

1.3 Emitida com base no Parecer Técnico Nº. 1916/2021 de 02/09/2021 e Análise Ambiental nº. 370-LIC/2023 de 13/09/2021;

1.4 Os resíduos gerados na serralheria do tipo industrial não poderão ser dispostos para coleta pública, ficando a empresa requerente responsável pela correta destinação dos resíduos gerados pela atividade;

1.5 Deverá ser informada ao Órgão Ambiental Municipal, e previamente aprovada, qualquer alteração a que se destina a presente Licença Ambiental;

1.6 O pedido de renovação desta Autorização deverá ser formalizado nesta Secretaria no prazo mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento.

#### 2. Quanto aos efluentes líquidos

2.1 A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme

exigências municipais;

2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e/ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

#### 3. Quanto às emissões atmosféricas

3.1 Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma e não emitir substâncias odoríferas em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade;

3.3 A empresa não poderá emitir material particulado para a atmosfera.

#### 4. Quanto aos resíduos sólidos

4.1 O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

4.2 Em caso de doação dos resíduos, os receptores deverão declarar sua vontade e as formas de uso a que se destinam tais resíduos.

#### 5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança

5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

5.3 Os recipientes dos produtos de limpeza devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário;

5.4 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA, qualquer mudança ou acidente na operação da atividade.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO AS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DE NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 619/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: M. J. RODRIGUES - ME.**

**NOME FANTASIA: BAR E LANCHONETE DA LOURA.**

**CPF / CNPJ Nº.: 39.545.575/0001-25.**

**ENDEREÇO: RUA NAGIB ELUAN, Nº 290, QUIOSQUE 1 PRAÇA DO CAMBARÁ, BAIRRO CAMBARÁ, BOA VISTA – RR.  
ATIVIDADE: BARES E OUTROS ESTABELECIMENTOS**

**ESPECIALIZADOS EM SERVIR BEBIDAS, COM ENTRETENIMENTO.**

**VALIDADE: 04 ANOS.**

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº: 001936/2023.**

A empresa "M. J. RODRIGUES - ME" está autorizada a operar com a atividade de "BARES E OUTROS ESTABELECIMENTOS ESPECIALIZADOS EM SERVIR BEBIDAS, COM ENTRETENIMENTO - RESTAURANTE E SIMILARES COM UTILIZAÇÃO SOMENTE DE MÚSICA MECÂNICA" localizado na RUA NAGIB ELUAN, Nº 290, QUIOSQUE 1 PRAÇA DO CAMBARÁ, BAIRRO CAMBARÁ, BOA VISTA - RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 14 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente - SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais:

1.1 Conforme Resolução Conama nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma.

1.2 Esta Autorização é intransferível a terceiros;

1.3 Esta Autorização deve estar de fácil visibilidade pelos órgãos fiscalizadores;

1.4 O funcionamento do empreendimento não poderá ultrapassar as 2h;

1.5 Diante do exposto, a estrutura observada no empreendimento, esta inspetoria posiciona-se como favorável ao andamento do processo de licenciamento para o serviço de som ao vivo, uma vez cumprida as especificações legais quanto:

1.6 Ao funcionamento do estabelecimento com atividade de som mecânico sem isolamento acústico até as 02hs em conformidade com as restrições de Alvará de Funcionamento;

1.7 Que o local respeite os limites sonoros especificados em Lei municipal para o horário e características do estabelecimento (Ler Lei Municipal 513/00);

1.8 O não cumprimento das exigências acima elencadas, bem como, as demais previstas pela Legislação Brasileira, torna o responsável pelo empreendimento passível das penalidades criminais, civis e sanções administrativas;

1.9 Emitida com base no Parecer Técnico nº. 1764/2023 de 26/06/2023 e Portaria nº. 105/15/GAB/SPMA;

1.10 Todos os resíduos (garrafas pet, latas de refrigerantes, copos plásticos, etc.) provenientes da realização do evento (inclusive aqueles que se encontrarem do lado de fora das grades de proteção do evento) são de responsabilidade de seus organizadores, portanto, cabe aos mesmos manter o local limpo durante e após o evento, com o devido acondicionamento em embalagens adequadas com destinação final ao Aterro Sanitário;

1.11 A limpeza do local deverá ser realizada após o término do evento, não ultrapassando às 07:00h da manhã do dia seguinte da Autorização.

**CONFORME A LEI MUNICIPAL Nº 513/00, Art. 42 - É vedado perturbar o sossego e o bem-estar público com ruídos, vibrações, sons excessivos ou incômodos de qualquer natureza, produzidos por qualquer forma ou que contrariem os níveis máximos fixados nesta Lei.**

**Art. 43 - O Órgão Municipal de Meio Ambiente, independente de outros órgãos municipais, deverá impedir ou exigir a redução da poluição sonora.**

**Art. 44 - Para os efeitos da presente Lei consideram-se aplicáveis as seguintes definições:**

**I) Poluição Sonora - Toda emissão de som ou ruído que, direta ou indiretamente, seja ofensiva ou nociva à saúde, à segurança e ao bem-estar da coletividade ou transgrida as disposições fixadas nesta Lei;**

**II) Som - Fenômeno físico provocado pela propagação de vibrações mecânicas em um meio elástico, dentro da faixa de frequência de 16 Hz a 20 kHz e passível de excitar o aparelho auditivo humano;**

**III) Ruído - Qualquer som que cause ou tenda causar perturbações ao sossego público ou produzir efeitos psicológicos e/ou fisiológicos negativos em seres humanos;**

**IV) Vibração - Oscilação ou movimento mecânico alternado de um sistema elástico, transmitido pelo solo ou por um meio qualquer;**

**V) Decibel (dB) - Unidade de intensidade física relativa do som;**

**VI) Nível de som - db(A) - Intensidade do som, medida na curva de ponderação A, definida na Norma NBR-7731 da Associação Brasileira de Normas Técnicas;**

**VII) Nível de som equivalente (Leq) - Nível médio de energia sonora (medido em db(A)), avaliada durante um período de tempo de interesse;**

**VIII) Distúrbio sonoro e distúrbio por vibração - Qualquer ruído ou vibração que:**

a) Ponha em perigo ou prejudique a saúde, o sossego e o bem-estar público; b) Cause danos de qualquer natureza à propriedade pública ou privadas; c) Possa ser considerado incômodo; d) Ultrapasse os níveis fixados nesta Lei;

**IX) Limite real da propriedade - Aquele representado por um plano imaginário que separa a propriedade real de uma pessoa física ou jurídica de outra; a) Horários - Para fins de aplicação desta Lei, ficam definidos; b) Diurno - Entre 07 e 19 horas; c) Vespertino - Entre 19 e 22 horas; d) Noturno - Entre 22 e 07 horas.**

**Art. 51 da: O Órgão Municipal de Meio Ambiente inspecionará a instalação e funcionamento de aparelhos sonoros, engenhos que produzam ruídos, instrumentos de alerta, advertência e propaganda que, pela intensidade e volume de som e ruído serão controlados em decibéis por aparelho de medição de intensidade sonora.**

**§ 1º - O nível máximo de som ou ruído para veículos é de 85 db (oitenta e cinco decibéis), medidos na curva "B" do respectivo aparelho, à distância de 7,00m (sete metros) do veículo ao ar livre, em situação normal.**

**§ 2º - O nível máximo de som ou ruído permitido a máquinas, compressores e geradores estacionários, que não se enquadrarem no parágrafo anterior, é de 55 db (cinquenta e cinco decibéis) das 7 (sete) às 19 (dezenove) horas, medidos na curva "B" e de 45db (quarenta e cinco decibéis) das 19 (dezenove) às 7 (sete) horas, medidos na curva "A" do respectivo aparelho, ambos à distância de 5,00m (cinco metros) de qualquer ponto das divisas, do imóvel onde aquelas instalações estejam localizadas ou do ponto de maior intensidade de ruído no edifício.**

**§ 3º - Aplicam-se os mesmos níveis previstos no parágrafo anterior a alto-falantes, rádios, orquestras, instrumentos isolados, aparelhos e utensílios de qualquer natureza, usados em estabelecimentos comerciais ou de diversões públicas como parques de diversões, bares, restaurantes, cantinas e clubes noturnos.**

**§ 4º - As prescrições do parágrafo anterior são extensivas aos clubes esportivos, sociedades recreativas, ensaios de bandas e conjuntos musicais e congêneres.**

**NO CASO DE DESOBEDEIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DE NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETARÁ EM CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 620/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: EDIL S DE ARAÚJO - ME.  
NOME FANTASIA: RETIFICA CIBOLINHA.  
CPF / CNPJ Nº.: 07.705.545/0001-42.  
ENDEREÇO: RUA FRANCISCO CUSTODIO DE ANDRADE, Nº. 1842, BAIRRO TANCREDO NEVES, BOA VISTA – RR.  
ATIVIDADE: SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO MECÂNICA DE VEÍCULOS AUTOMOTORES.  
VALIDADE: 04 ANOS.  
PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº. 022570/2022.**

A empresa "EDIL S DE ARAÚJO - ME" está autorizada a operar com a atividade "SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO MECÂNICA DE VEÍCULOS AUTOMOTORES", localizada na RUA FRANCISCO CUSTODIO DE ANDRADE, Nº. 1842, BAIRRO TANCREDO NEVES, BOA VISTA – RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 14 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

### **EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES**

#### **1. Considerações e Restrições Gerais**

**1.1** Conforme Resolução Conama nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma.

**1.2** Esta autorização é intransferível a terceiros, devendo permanecer em local visível do empreendimento para efeito de fiscalização;

**1.3** Emitida com base no Parecer Técnico Nº. 1819/2023 de 03/07/2023 e Análise Ambiental nº 362-LIC/2023 de 10/07/2023;

**1.4** Deverá ser informada ao Órgão Ambiental Municipal, e previamente aprovada, qualquer alteração a que se destina a presente Licença Ambiental;

**1.6** O pedido de renovação desta Autorização deverá ser formalizado nesta Secretaria no prazo mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento.

#### **2. Quanto aos efluentes líquidos**

**2.1** A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais;

**2.2** Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e/ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

#### **3. Quanto às emissões atmosféricas**

**3.1** Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

**3.2** As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma e não emitir substâncias odoríferas em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade;

**3.3** A empresa não poderá emitir material particulado para a atmosfera.

#### **4. Quanto aos resíduos sólidos**

**4.1** O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

**4.2** Em caso de doação dos resíduos, os receptores deverão declarar sua vontade e as formas de uso a que se destinam tais resíduos.

#### **5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança**

**5.1** Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

**5.2** Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

**5.3** Os recipientes dos produtos de limpeza devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário;

**5.4** Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA, qualquer mudança ou acidente na operação da atividade.

**NO CASO DE DESOBEDEIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DE NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETARÁ EM CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 621/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista, RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: ELOY JOSE DOS SANTOS JUNIOR.**

NOME FANTASIA: \*\*\*\*\*  
 CPF / CNPJ Nº: 382.892.612-68.  
 ENDEREÇO: AVENIDA GLAYCON DE PAIVA, Nº. 1681,  
 APT 01, BAIRRO SÃO VICENTE, BOA VISTA – RR.  
 ATIVIDADE: AGROPECUÁRIA.  
 LOCALIZAÇÃO: FAZENDA SÃO FRANCISCO – RODO-  
 VIA RR 205, KM 15 (ANEL VIÁRIO), KM 05, GLEBA CAUAMÉ,  
 ZONA RURAL, BOA VISTA - RR.  
 ÁREA TOTAL DA FAZENDA: 353,0522 ha (3.530.522  
 m<sup>2</sup>).  
 ÁREA TOTAL DO PROJETO: 160,6297 ha (1.606.297  
 m<sup>2</sup>).  
 VALIDADE: 04 ANOS.  
 PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº.  
 006160/2023.

O Senhor "ELOY JOSE DOS SANTOS JUNIOR" está autorizado a operar com a atividade "AGROPECUÁRIA", localizada na FAZENDA SÃO FRANCISCO – RODOVIA RR 205, KM 15 (ANEL VIÁRIO), KM 05, GLEBA CAUAMÉ, ZONA RURAL, BOA VISTA - RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista-RR, 21 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
 Secretário Municipal de Meio  
 Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
 Superintendente de Proteção  
 Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais

1.1 Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma.

1.2 Esta Autorização deverá permanecer em local visível do empreendimento para efeito de fiscalização;

1.3 Está Autorização é intransferível a terceiros;

1.4 Emitida com base no Parecer Técnico nº 00640/2023 de 13/03/2023 e Análise Ambiental nº. 426-LIC/2023 de 10/08/2023;

1.5 O uso desta Autorização está restrito somente para operar com a atividade de "AGROPECUÁRIA", localizada na FAZENDA SÃO FRANCISCO – RODOVIA RR 205, KM 15 (ANEL VIÁRIO), KM 05, GLEBA CAUAMÉ, ZONA RURAL, BOA VISTA - RR;

1.6 ÁREA TOTAL DA FAZENDA: 323,0522 ha (3.230.522 m<sup>2</sup>), ÁREA TOTAL DO PROJETO: 160,6297 ha (1.606.297 m<sup>2</sup>), ÁREA DE PRESERVAÇÃO PERMANENTE – APP: 10,0323 ha (100.323 m<sup>2</sup>), ÁREA DE RESERVA LEGAL: 130,4934 ha (1.304.934 m<sup>2</sup>), DEFINIDOS PELAS SEGUINTE COORDENADAS GEOGRÁFICAS:

ÁREA DO PROJETO					
VÉRTICE	LATITUDE	LONGITUDE	VÉRTICE	LATITUDE	LONGITUDE
M-01	02°54' 10,724" N	-60°47' 59,701" W	M-09	02°52' 23,481" N	-60°47' 32,963" W
M-02	02°54' 8,777" N	-60°47' 54,455" W	M-10	02°52' 27,980" N	-60°47' 37,968" W
M-03	02°54' 6,884" N	-60°47' 48,074" W	M-11	02°52' 29,971" N	-60°47' 46,020" W
M-04	02°54' 4,986" N	-60°47' 41,514" W	M-12	02°52' 35,318" N	-60°47' 52,297" W
M-05	02°54' 6,557" N	-60°47' 36,599" W	M-13	02°52' 39,231" N	-60°47' 53,972" W
M-06	02°54' 5,556" N	-60°47' 30,117" W	M-14	02°52' 49,949" N	-60°47' 58,557" W
M-07	02°54' 5,896" N	-60°47' 28,153" W	M-15	02°52' 53,785" N	-60°48' 12,849" W
M-08	02°52' 30,413" N	-60°47' 29,239" W	M-16	02°53' 12,762" N	-60°48' 7,991" W

1.7 O pedido de renovação desta autorização de Operação deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento.

#### 2. Quanto aos efluentes líquidos

2.1 A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais;

2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

#### 3. Quanto às emissões atmosféricas

3.1 Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento ser conduzidas de forma a não emitir substâncias odoríferas na atmosfera em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade;

3.3 A empresa não poderá emitir material particulado para a atmosfera.

#### 4. Quando aos resíduos sólidos

4.1 O resíduo sólido urbano, não contaminado e destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

4.2 Em caso de doação dos resíduos, os receptores deverão declarar sua vontade, e as formas de uso que se destinam tais resíduos.

4.3 O armazenamento dos resíduos sólidos – classe II – não contaminado, deverá se dar em ambiente coberto, separado por grupos distintos (papel, vidro, metais, plásticos, etc.) não podendo entrar em contato com o solo ou ficar exposto ao tempo.

#### 5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança

5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

5.3 Os recipientes dos produtos de limpeza devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário;

5.4 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA qualquer mudança ou acidente na operação da atividade;

NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES, O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.

ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.

NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E SERÁ RENOVADA SOMENTE APOÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.

O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DAS LICENÇAS/AUTORIZAÇÕES AMBIENTAIS, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 622/2023

A Prefeitura Municipal de Boa Vista, RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº 237/97, obedecidas às disposições legais perti-

nentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL:** CLARO S.A.  
**NOME FANTASIA:** CLARO.  
**CPF / CNPJ Nº.:** 40.432.544/0244-02 - FILIAL.  
**LOCALIZAÇÃO:** RUA CORONEL PINTO, Nº. 741,  
**BAIRRO CENTRO, BOA VISTA - RR.**  
**ATIVIDADE:** TELEFONIA MÓVEL CELULAR.  
**LOCALIZAÇÃO:** RUA UITIZEIRO, Nº. 415, BAIRRO CAÇARI, BOA VISTA - RR.  
**VALIDADE:** 04 ANOS  
**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº.:** 006055/2023.

A empresa "CLARO S.A." está autorizada a operar com a atividade de "ESTAÇÃO DE RÁDIO BASE - TELEFONIA MÓVEL CELULAR", localizada na RUA UITIZEIRO, Nº. 415, BAIRRO CAÇARI, BOA VISTA - RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 15 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
 Secretário Municipal de Meio  
 Ambiente - SEMMA

José Jailton Raposo  
 Superintendente de Proteção  
 Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais:

1.1 Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma;

1.2 Esta autorização deverá permanecer em local visível do empreendimento para efeito de fiscalização;

1.3 Esta autorização é intransferível a terceiros;

1.4 Emitida com base no Parecer Técnico nº. 1010/2023 de 18/04/2023 e Análise Ambiental nº. 402-LIC/2023 de 31/07/2023;

1.5 As recomendações/sugestões técnicas contidas nos pareceres devem ser observadas e cumpridas;

1.6 O pedido de renovação desta autorização de operação deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento;

#### 2 Quanto aos efluentes líquidos

2.1 A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais;

2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e/ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

#### 3 Quanto às emissões atmosféricas:

3.1 Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma a não emitir substâncias odoríferas na atmosférica em quantidades que possam ser prejudiciais a saúde humana;

3.3 A empresa não poderá emitir material particulado para a atmosfera em quantidade acima da permitida pela legislação vigente;

3.4 O Volume dos ruídos provenientes da atividade

em questões deverão atender aos limites impostos no Art. 51, §3º, anexo I, da Lei Municipal 513/2000.

#### 4. Quanto aos resíduos sólidos:

4.1 O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado à coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

4.2 Em caso de doação dos resíduos os receptores deverão declarar e sua vontade as formas de uso a que se destinam tais resíduos;

4.3 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

#### 5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança:

5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas.

5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material.

5.3 Os recipientes dos produtos de limpeza devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário.

5.4 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente qualquer mudança ou acidente na operação da atividade.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DE NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETARÁ EM CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 623/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista, RR, com a interveniência da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL:** CLARO S.A.  
**NOME FANTASIA:** CLARO.  
**CPF / CNPJ Nº.:** 40.432.544/0244-02 - FILIAL.  
**LOCALIZAÇÃO:** RUA CORONEL PINTO, Nº. 741,  
**BAIRRO CENTRO, BOA VISTA - RR.**  
**ATIVIDADE:** TELEFONIA MÓVEL CELULAR.  
**LOCALIZAÇÃO:** RUA SALOMÃO MATRONIANO DE SOUZA CRUZ, Nº. 1062, BAIRRO ASA BRANCA, BOA VISTA - RR.  
**VALIDADE:** 04 ANOS  
**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº.:** 006054/2023.

A empresa "CLARO S.A." está autorizada a operar com a atividade de "ESTAÇÃO DE RÁDIO BASE - TELEFONIA MÓVEL CELULAR", localizada na RUA SALOMÃO MATRONIANO DE SOUZA CRUZ, Nº. 1062, BAIRRO ASA BRANCA, BOA VISTA - RR, conforme solicitação feita a esta secretaria,

cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 15 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais:

1.1 Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma;

1.2 Esta autorização deverá permanecer em local visível do empreendimento para efeito de fiscalização;

1.3 Esta autorização é intransferível a terceiros;

1.4 Emitida com base no Parecer Técnico nº. 1011/2023 de 18/04/2023 e Análise Ambiental nº. 403-LIC/2023 de 31/07/2023;

1.5 As recomendações/sugestões técnicas contidas nos pareceres devem ser observadas e cumpridas;

1.6 O pedido de renovação desta autorização de operação deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento;

#### 2 Quanto aos efluentes líquidos

2.1 A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais;

2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e/ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

#### 3 Quanto às emissões atmosféricas:

3.1 Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma a não emitir substâncias odoríferas na atmosfera em quantidades que possam ser prejudiciais a saúde humana;

3.3 A empresa não poderá emitir material particulado para a atmosfera em quantidade acima da permitida pela legislação vigente;

3.4 O Volume dos ruídos provenientes da atividade em questões deverão atender aos limites impostos no Art. 51, §3º, anexo I, da Lei Municipal 513/2000.

#### 4. Quanto aos resíduos sólidos:

4.1 O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado à coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

4.2 Em caso de doação dos resíduos os receptores deverão declarar e sua vontade as formas de uso a que se destinam tais resíduos;

4.3 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

#### 5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança:

5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higiene

nização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas.

5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material.

5.3 Os recipientes dos produtos de limpeza devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário.

5.4 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente qualquer mudança ou acidente na operação da atividade.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DE NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETARÁ EM CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 624/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do Conama nº 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: MARTA MATA DE FREITAS 19975023215.**

**NOME FANTASIA: MERCEARIA PEDRA PINTADA.**

**CPF / CNPJ Nº: 27.935.889/0001-55.**

**ATIVIDADE: COMÉRCIO VAREJISTA DE MERCADORIAS EM GERAL, COM PREDOMINÂNCIA DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS - MINIMERCADOS, MERCEARIAS E ARMAZÉNS.**

**LOCALIZAÇÃO: RUA PEDRA PINTADA, Nº. 219, BAIRRO TREZE DE SETEMBRO, BOA VISTA - RR.**

**VALIDADE: 04 ANOS.**

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº: 020203/2023.**

A empresa "MARTA MATA DE FREITAS 19975023215" está autorizada a operar com a atividade de "COMÉRCIO VAREJISTA DE MERCADORIAS EM GERAL, COM PREDOMINÂNCIA DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS - MINIMERCADOS, MERCEARIAS E ARMAZÉNS - COM UTILIZAÇÃO SOMENTE DE SOM MECÂNICO" localizado na RUA PEDRA PINTADA, Nº. 219, BAIRRO TREZE DE SETEMBRO, BOA VISTA - RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 15 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais

1.1 Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, sub-

sequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma;

1.2. Esta autorização é intransferível a terceiros, devendo permanecer em local visível no empreendimento para efeito de fiscalização;

1.3. Emitida com base no Parecer Técnico nº. 2204/2023 de 10/08/2023 – PORTARIA 105/2015/SPA/GAB/SPMA;

1.4. Os resíduos gerados no local do empreendimento do tipo industrial não poderão ser dispostos para coleta pública, ficando a empresa requerente responsável pela correta destinação dos resíduos gerados pela atividade.

1.5. Deverá ser informada ao Órgão Ambiental Municipal, e previamente aprovada, qualquer alteração a que se destina a presente Licença Ambiental;

1.6. O pedido de renovação desta Autorização deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento.

## 2. Quanto aos efluentes líquidos

2.1 A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpo hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais;

2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

## 3. Quanto às emissões atmosféricas

3.1 Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma e não emitir substâncias odoríferas em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade;

3.3 A empresa não poderá emitir material particulado para a atmosfera.

## 4. Quanto aos resíduos sólidos

4.1 O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

4.2 Em caso de doação dos resíduos os receptores deverão declarar e sua vontade as formas de uso a que se destinam tais resíduos.

4.3 Os resíduos gerados pela atividade deverão ser acondicionados em locais seguros e posteriormente destinados conforme a legislação ambiental vigente.

## 5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança

5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

5.3 Os recipientes dos produtos de limpeza devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário;

5.4 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA qualquer mudança ou acidente na operação da atividade.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDA-**

**DES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVES.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE.**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 625/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do Conama nº 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: DISTRIBUIDORA RIO BRANCO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA.  
NOME FANTASIA: DISTRIBUIDORA RIO BRANCO.  
CPF / CNPJ Nº.: 06.218.522/0001-40.  
ATIVIDADE: COMERCIO ATACADISTA DE CARNES BOVINAS E SUÍNAS E DERIVADOS.  
LOCALIZAÇÃO: RUA FRANCISCO INACIO DE SOUZA, Nº. 2503, BAIRRO TANCREDO NEVES, BOA VISTA – RR.  
VALIDADE: 04 ANOS.  
PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº.: 009435/2023.**

A empresa "DISTRIBUIDORA RIO BRANCO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA" está autorizada a operar com a atividade de "COMERCIO ATACADISTA DE CARNES BOVINAS E SUÍNAS E DERIVADOS", localizado na RUA FRANCISCO INACIO DE SOUZA, Nº. 2503, BAIRRO TANCREDO NEVES, BOA VISTA – RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 16 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

## EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

### 1. Considerações e Restrições Gerais

1.1. Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma;

1.2. Esta autorização é intransferível a terceiros, devendo permanecer em local visível no empreendimento para efeito de fiscalização;

1.3. Emitida com base no Parecer Técnico nº. 1628/2023 de 22/06/2023 e Análise Ambiental nº. 045-LIC/2023 de 11/08/2023;

1.4. Os resíduos gerados no local do empreendimento do tipo industrial não poderão ser dispostos para coleta pública, ficando a empresa requerente responsável pela correta destinação dos resíduos gerados pela atividade;

1.5. Deverá ser informada ao Órgão Ambiental Mu-

nicipal, e previamente aprovada, qualquer alteração a que se destina a presente Licença Ambiental;

1.6. O pedido de renovação desta Autorização deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento.

## 2. Quanto aos efluentes líquidos

2.1 A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais;

2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

## 3. Quanto às emissões atmosféricas

3.1 Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma e não emitir substâncias odoríferas em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade;

3.3 A empresa não poderá emitir material particulado para a atmosfera.

## 4. Quanto aos resíduos sólidos

4.1 O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

4.2 Em caso de doação dos resíduos os receptores deverão declarar e sua vontade as formas de uso a que se destinam tais resíduos.

4.3 Os resíduos gerados pela atividade deverão ser acondicionados em locais seguros e posteriormente destinados conforme a legislação ambiental vigente.

## 5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança

5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

5.3 Os recipientes dos produtos de limpeza devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário;

5.4 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente qualquer mudança ou acidente na operação da atividade

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APOÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

### AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 626/2023

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a interveniência da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: LSM COMERCIO E SERVIÇOS LTDA - EPP.**

**NOME FANTASIA: MEDICAL NUTRI.**

**CPF / CNPJ Nº.: 32.727.524/0001-75.**

**ENDEREÇO: AVENIDA VILLE ROY, Nº. 5867, BAIRRO CENTRO, BOA VISTA - RR.**

**ATIVIDADE: COMERCIO ATACADISTA DE MEDICAMENTOS E DROGAS DE USO HUMANO.**

**VALIDADE: 04 ANOS.**

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº: 000249/2022.**

A empresa "LSM COMERCIO E SERVIÇOS LTDA - EPP" está autorizada a operar com a atividade de "COMERCIO ATACADISTA DE MEDICAMENTOS E DROGAS DE USO HUMANO", localizada na AVENIDA VILLE ROY, Nº. 5867, BAIRRO CENTRO, BOA VISTA - RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista - RR, 16 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente - SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais

1.1 Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma;

1.2 Esta Autorização deverá permanecer em local visível do empreendimento para efeito de fiscalização;

1.3 Esta Autorização é intransferível a terceiros;

1.4 Emitida conforme Parecer Técnico nº. 1346/2023 de 24/06/2023 e Análise Ambiental nº. 141-LIC/2023 de 23/03/2023;

1.5 O empreendimento deverá seguir todos os procedimentos e recomendações apresentadas no Plano de Gerenciamento de Resíduos dos Serviços de Saúde - PGRSS;

1.6 O pedido de renovação desta autorização de operação deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento.

#### 2. Quanto aos efluentes líquidos;

2.1 A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais;

2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

#### 3. Quanto às emissões atmosféricas;

3.1 Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento.

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento ser conduzidas de forma a não emitir substâncias odoríferas

na atmosférica em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade;

3.3 Os equipamentos e operações passíveis de provocarem emissões de material particulado deverão ser providos de sistema de ventilação local exaustora e equipamento de controle eficiente, de modo a evitar emissões visíveis para a atmosfera.

#### 4. Quando aos resíduos sólidos

4.1 O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado à coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

4.2 Em caso de doação dos resíduos os receptores deverão declarar e sua vontade as formas de uso a que se destinam tais resíduos;

4.3 As lâmpadas fluorescentes usadas deverão ser armazenadas íntegras, embaladas individualmente, em papel ou papelão de origem a acondicionadas de forma segura para posterior transporte a empresas que realizem sua descontaminação ou entregues para o fornecedor, o qual tem obrigação legal de recebê-las.

4.4 O armazenamento do resíduo sólido classe II não contaminado, deverá se dar em ambiente coberto separado por grupos distintos (papel, vidro, metais, plásticos, etc.) não podendo entrar em contato com o solo ou ficar exposto ao tempo;

4.5 É proibido o uso de fogo para eliminação de qualquer tipo de resíduo, conforme Lei Federal Nº. 4771, Art. 27;

#### 5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança

5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

5.3 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, qualquer mudança ou acidente na operação da atividade.

**NO CASO DE DESOBEDEIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE.**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 627/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: ANTONELLO & CIA LTDA.  
NOME FANTASIA: HAUS BIER RORAIMA.  
CPF / CNPJ Nº.: 19.510.815/0001-49.  
ENDEREÇO: RUA SOCRATES PEIXOTO, Nº. 1024,**

**BAIRRO JARDIM FLORESTA, BOA VISTA – RR.  
ATIVIDADE: FABRICAÇÃO DE CERVEJAS CHOPES.  
VALIDADE: 04 ANOS.  
PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº. 025550/2022.**

A empresa "ANTONELLO & CIA LTDA" está autorizada a operar com a atividade de "FABRICAÇÃO DE CERVEJAS CHOPES - BARES E OUTROS ESTABELECIMENTOS ESPECIALIZADOS EM SERVIR BEBIDAS – COM UTILIZAÇÃO DE SOM MECÂNICO", localizada na RUA SOCRATES PEIXOTO, Nº. 1024, BAIRRO JARDIM FLORESTA, BOA VISTA – RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista - RR, 16 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais

1.1. Conforme Resolução Conama nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidação da mesma;

1.2. Esta autorização é intransferível a terceiros, devendo permanecer em local visível no empreendimento para efeito de fiscalização;

1.3. O nível máximo de som ou ruído permitido em ambientes internos e externos de residências, estabelecimentos industriais, comerciais, de prestação de serviços, Igrejas, vias e logradouros públicos, serão permitidos em conformidade com o ANEXO I, constante nesta Lei. (Redação dada pela Lei 1237/2010);

1.4. Aplicam-se os mesmos níveis previstos no parágrafo anterior a alto-falantes, rádios, orquestras, instrumentos isolados, aparelhos e utensílios de qualquer natureza, usados em estabelecimentos comerciais ou de diversões públicas como parques de diversões bares, restaurantes, cantinas e clubes noturnos;

1.5. A aferição do nível de som ou ruídos previstos no ANEXO I da presente Lei será realizada na curva "A" do Decibelímetro (Medidor de Decibéis verificador de pressão sonora), à distância de 7m (sete metros) de qualquer ponto das divisas do imóvel onde aquelas instalações estejam localizadas ou do ponto de maior intensidade de ruídos no edifício. (Redação dada pela Lei 1237/2010);

### ANEXO I

CLASSIFICAÇÃO DA ÁREA	PERÍODO	NÍVEL DE RÚIDO [db (a)]		
		AMBIENTE EXTERNO	AMBIENTE INTERNO	
			ABERTO	FECHADO
ESTRITAMENTE RESIDENCIAL	07h00min às 19h00min	50	40	30
	19h00min às 22h00min	45	35	25
	22h00min às 07h00min	40	30	20
DIVERSIFICADA (residência, comércio, indústrias e prestação de serviços)	07h00min às 19h00min	70	60	50
	19h00min às 22h00min	70	50	40
	22h00min às 07h00min	55	40	40
ESTRITAMENTE INDUSTRIAL	07h00min às 19h00min	70	60	50
	19h00min às 22h00min	70	60	50
	22h00min às 07h00min	70	60	50

1.6. Emitido com base no Parecer Técnico nº. 0503/2023 de 28/02/2023, Análise Ambiental nº. 293-LIC/2023 de 05/06/2023 e Parecer nº. 10 - PGM/PMAUH/2023 de 11/08/2023;

1.7. Fica o empreendedor responsável por coibir a poluição sonora, causada pelos frequentadores em torno do empreendimento;

1.8. O funcionamento do empreendimento não poderá ultrapassar as 02:00 da Manhã;

1.9. Fica o empreendedor responsável por coibir a poluição sonora, causada pelos frequentadores em torno do empreendimento, sendo proibido som automotivo no estacionamento, bem como nas dependências do espaço do empreendimento;

1.10. Todos os resíduos (garrafas pet, latas de refrigerantes, copos plásticos, etc.) provenientes da realização do evento (inclusive aqueles que se encontrarem do lado de fora das grades de proteção do evento) são de responsabilidade de seus organizadores, portanto, cabe aos mesmos manter o local limpo durante e após o evento, com o devido acondicionamento em embalagens adequadas com destinação final ao Aterro Sanitário;

1.11. Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

1.12. Os recipientes dos produtos de limpeza devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário;

1.13. A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais;

1.14. Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada;

1.15. O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

1.16. O pedido de renovação desta Autorização deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento;

1.17. Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA, qualquer mudança ou acidente na operação da atividade

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 628/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: E. CARVALHO SOUSA LTDA - ME.**

**NOME FANTASIA: NEW FACE CIRURGIA E ESTÉTICA.  
CPF / CNPJ Nº.: 36.808.142/0001-27.**

**ENDEREÇO: RUA CECILIA BRASIL, Nº. 869, SALA 10 E 11, BAIRRO CENTRO, BOA VISTA – RR.**

**ATIVIDADE: MÉDICA AMBULATORIAL RESTRITA A CONSULTAS.**

**VALIDADE: 04 ANOS.**

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº. 000935/2021.**

A empresa "E. CARVALHO SOUSA LTDA - ME" está autorizada a operar com a atividade "MÉDICA AMBULATORIAL RESTRITA A CONSULTAS – MÉDICA AMBULATORIAL COM RECURSOS PARA REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS", localizada na RUA CECILIA BRASIL, Nº. 869, SALA 10 E 11, BAIRRO CENTRO, BOA VISTA – RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

**Boa Vista, RR, 23 de agosto de 2023.**

**Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente – SEMMA**

**José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA**

## **EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES**

### **1. Considerações e Restrições Gerais**

1.1. Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma;

1.2. Esta autorização é intransferível a terceiros, devendo permanecer em local visível no empreendimento para efeito de fiscalização;

1.3. Emitida com base no Parecer Técnico nº. 1420/2021 de 06/07/2021 e Análise Ambiental nº. 438-LIC/2023 de 16/08/2023;

1.4. A empresa deverá seguir todas as recomendações apresentadas no Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde – PGRSS;

7.5 Deverá ser informada ao Órgão Ambiental Municipal, e previamente aprovada, qualquer alteração a que se destina a presente Licença Ambiental;

1.5. O pedido de renovação desta Autorização deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento.

### **2. Quanto aos efluentes líquidos**

2.1 A empresa não poderá lançar efluentes líquidos (Óleo, gordura, etc.), gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais

2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

### **3. Quanto às emissões atmosféricas**

3.1 Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma e não emitir substâncias odoríferas em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade;

3.3 A empresa não poderá emitir material particulado para a atmosfera.

### **4. Quanto aos resíduos sólidos**

4.1 O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

4.2 Em caso de doação dos resíduos os receptores

deverão declarar e sua vontade as formas de uso a que se destinam tais resíduos.

4.3 Os resíduos gerados pela atividade deverão ser acondicionados em locais seguros e posteriormente destinados conforme a legislação ambiental vigente.

#### 5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança

5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

5.3 Os recipientes dos produtos de limpeza devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário;

5.4 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA qualquer mudança ou acidente na operação da atividade.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVES.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 629/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: SILVESTRE BATISTA ALVES.**

**NOME FANTASIA: \*\*\*\*\***

**CPF / CNPJ Nº.: 382.557.152-15.**

**ENDEREÇO: RUA SANTO ANGOSTINHO, Nº. 531/5,  
BAIRRO CENTENÁRIO, BOA VISTA - RR**

**ATIVIDADE: PROPAGANDA VOLANTE - PUBLICIDADE EM CARRO DE SOM.**

**VALIDADE: 04 ANOS.**

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº. 017633/2023.**

O Requerente "SILVESTRE BATISTA ALVES" está autorizado a operar com a atividade "PROPAGANDA VOLANTE - PUBLICIDADE EM CARRO DE SOM, COM UTILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS SONOROS, VEÍCULO FIAT/SIENA EL FLEX 2011/2011, PLACA NAN3225, COR PRETA E REBOQUE PLACA RZB3B96", conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 16 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente - SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

#### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

##### 1. Considerações e Restrições Gerais

1.1. Conforme Resolução Conama nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma;

1.2. O nível máximo de som ou ruídos produzidos por veículos automotores (carros, motocicletas ou congêneres) é permitido até 85 db (oitenta e cinco decibéis). E, para os carros-de-som, de qualquer natureza, destinados à propaganda comercial e/ou propaganda política, é permitido até 100 db (cem decibéis). Estes decibéis são aferidos e medidos na curva "A" do Decibelímetro (Medidor de Decibéis verificador de pressão sonora), à distância de 7 m (sete metros) do veículo parado ao ar livre, em situação normal. (Redação dada pela Lei 1237/2010);

1.3. Os carros de som de quaisquer natureza não poderão funcionar estacionados. Quando ocorrer situação de congestionamento de trânsito ou defeito mecânico, o som deverá ser diminuído de forma a não causar distúrbio sonoro.

1.4. Os carros de som devem interromper qualquer emissão de som a uma distância mínima de 100 metros de hospitais, casas de saúde, escolas, creches, igrejas, clínicas de repouso e repartições públicas.

1.5. A aferição do nível de som ou ruídos previstos no ANEXO I da presente Lei será realizada na curva "A" do Decibelímetro (Medidor de Decibéis verificador de pressão sonora), à distância de 7m (sete metros) de qualquer ponto das divisas do imóvel onde aquelas instalações estejam localizadas ou do ponto de maior intensidade de ruídos no edifício. (Redação dada pela Lei 1237/2010);

#### ANEXO I

CLASSIFICAÇÃO DA ÁREA	PERÍODO	NÍVEL DE RUÍDO [db (a)]		
		AMBIENTE EXTERNO	AMBIENTE INTERNO	
			ABERTO	FECHADO
ESTRITAMENTE RESIDENCIAL	07h00min às 19h00min	50	40	30
	19h00min às 22h00min	45	35	25
	22h00min às 07h00min	40	30	20
DIVERSIFICADA (residência, comércio, indústrias e prestação de serviços)	07h00min às 19h00min	70	60	50
	19h00min às 22h00min	70	50	40
	22h00min às 07h00min	65	40	40
	07h00min às 19h00min	70	60	50
	19h00min às 22h00min	70	60	50
ESTRITAMENTE INDUSTRIAL	19h00min às 22h00min	70	60	50
	22h00min às 07h00min	70	60	50

1.6. Emitido com base no Parecer Técnico nº. 2021/2023 de 21/07/2023 e Portaria nº. 105/15/GAB/SMGA.

1.7. Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA, qualquer mudança ou acidente na operação da atividade.

1.8. Fica autorizado o veículo, Marca Modelo VEÍCULO FIAT/SIENA EL FLEX 2011/2011, PLACA NAN3225, COR PRETA E REBOQUE PLACA RZB3B96, a realizar a atividade de carro de som;

1.9. Esta autorização é intransferível a terceiros, devendo permanecer em local visível no empreendimento para efeito de fiscalização;

1.10. O pedido de renovação desta Autorização deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento;

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 630/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: E S DO NASCIMENTO - ME.  
NOME FANTASIA: MAIS DISTRIBUIDORA E PETISCARIA.**

**CPF / CNPJ Nº.: 13.418.906/0001-72.  
ENDEREÇO: RUA JERICO, Nº 234-A, BAIRRO PINTOLANDIA, BOA VISTA - RR.  
ATIVIDADE: BARES E OUTROS ESTABELECIMENTOS ESPECIALIZADOS EM SERVIR BEBIDAS, COM ENTRETENIMENTO.**

**VALIDADE: 04 ANOS.  
PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº: 019630/2023.**

A empresa "E S DO NASCIMENTO - ME" está autorizada a operar com a atividade de "BARES E OUTROS ESTABELECIMENTOS ESPECIALIZADOS EM SERVIR BEBIDAS, COM ENTRETENIMENTO - RESTAURANTES E SIMILARES E COMÉRCIO VAREJISTA DE BEBIDAS COM UTILIZAÇÃO DE MÚSICA MECÂNICA E AO VIVO (VOZ E VIOLÃO)" localizado na RUA JERICO, Nº 234-A, BAIRRO PINTOLANDIA, BOA VISTA - RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 17 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio Ambiente - SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais:

1.1 Conforme Resolução Conama nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma.

1.2 Esta Autorização é intransferível a terceiros;

1.3 Esta Autorização deve estar de fácil visibilidade pelos órgãos fiscalizadores;

1.4 O funcionamento do empreendimento não poderá ultrapassar as 2h;

1.5 Diante do exposto, a estrutura observada no empreendimento, esta inspetoria posiciona-se como favorável ao andamento do processo de licenciamento para o serviço de som ao vivo, uma vez cumprida as especificações legais quanto:

1.6 Ao funcionamento do estabelecimento com atividade de som ao vivo (voz e violão) sem isolamento acústico até as 02hs em conformidade com as restrições de Alvará de Funcionamento;

1.7 Que o local respeite os limites sonoros especificados em Lei municipal para o horário e características do estabelecimento (Ler Lei Municipal 513/00);

1.8 O não cumprimento das exigências acima elencadas, bem como, as demais previstas pela Legislação Brasileira, torna o responsável pelo empreendimento passível

das penalidades criminais, civis e sanções administrativas;

1.9 Emitida com base no Parecer Técnico nº. 2117/2023 de 02/08/2023 e Portaria nº. 105/15/GAB/SPMA;

1.10 Todos os resíduos (garrafas pet, latas de refrigerantes, copos plásticos, etc.) provenientes da realização do evento (inclusive aqueles que se encontrarem do lado de fora das grades de proteção do evento) são de responsabilidade de seus organizadores, portanto, cabe aos mesmos manter o local limpo durante e após o evento, com o devido acondicionamento em embalagens adequadas com destinação final ao Aterro Sanitário;

1.11 A limpeza do local deverá ser realizada após o término do evento, não ultrapassando às 07:00h da manhã do dia seguinte da Autorização.

1.12 CONFORME A LEI MUNICIPAL Nº 513/00, Art. 42 - É vedado perturbar o sossego e o bem-estar público com ruídos, vibrações, sons excessivos ou incômodos de qualquer natureza, produzidos por qualquer forma ou que contrariem os níveis máximos fixados nesta Lei.

Art. 43 - O Órgão Municipal de Meio Ambiente, independente de outros órgãos municipais, deverá impedir ou exigir a redução da poluição sonora.

Art. 44 - Para os efeitos da presente Lei consideram-se aplicáveis as seguintes definições:

I) Poluição Sonora - Toda emissão de som ou ruído que, direta ou indiretamente, seja ofensiva ou nociva à saúde, à segurança e ao bem-estar da coletividade ou transgrida as disposições fixadas nesta Lei;

II) Som - Fenômeno físico provocado pela propagação de vibrações mecânicas em um meio elástico, dentro da faixa de frequência de 16 Hz a 20 kHz e passível de excitar o aparelho auditivo humano;

III) Ruído - Qualquer som que cause ou tenda causar perturbações ao sossego público ou produzir efeitos psicológicos e/ou fisiológicos negativos em seres humanos;

IV) Vibração - Oscilação ou movimento mecânico alternado de um sistema elástico, transmitido pelo solo ou por um meio qualquer;

V) Decibel (dB) - Unidade de intensidade física relativa do som;

VI) Nível de som - db(A) - Intensidade do som, medida na curva de ponderação A, definida na Norma NBR-7731 da Associação Brasileira de Normas Técnicas;

VII) Nível de som equivalente (Leq) - Nível médio de energia sonora (medido em db(A)), avaliada durante um período de tempo de interesse;

VIII) Distúrbio sonoro e distúrbio por vibração - Qualquer ruído ou vibração que:

a) Ponha em perigo ou prejudique a saúde, o sossego e o bem-estar público; b) Cause danos de qualquer natureza à propriedade pública ou privadas; c) Possa ser considerado incômodo; d) Ultrapasse os níveis fixados nesta Lei;

IX) Limite real da propriedade - Aquele representado por um plano imaginário que separa a propriedade real de uma pessoa física ou jurídica de outra; a) Horários - Para fins de aplicação desta Lei, ficam definidos; b) Diurno - Entre 07 e 19 horas; c) Vespertino - Entre 19 e 22 horas; d) Noturno - Entre 22 e 07 horas.

Art. 51 da: O Órgão Municipal de Meio Ambiente inspecionará a instalação e funcionamento de aparelhos sonoros, engenhos que produzam ruídos, instrumentos de alerta, advertência e propaganda que, pela intensidade e volume de som e ruído serão controlados em decibéis por aparelho de medição de intensidade sonora.

§ 1º - O nível máximo de som ou ruído para veículos é de 85 db (oitenta e cinco decibéis), medidos na curva "B"

do respectivo aparelho, à distância de 7,00m (sete metros) do veículo ao ar livre, em situação normal.

§ 2º - O nível máximo de som ou ruído permitido a máquinas, compressores e geradores estacionários, que não se enquadrarem no parágrafo anterior, é de 55 db (cinquenta e cinco decibéis) das 7 (sete) às 19 (dezenove) horas, medidos na curva "B" e de 45db (quarenta e cinco decibéis) das 19 (dezenove) às 7 (sete) horas, medidos na curva "A" do respectivo aparelho, ambos à distância de 5,00m (cinco metros) de qualquer ponto das divisas, do imóvel onde aquelas instalações estejam localizadas ou do ponto de maior intensidade de ruído no edifício.

§ 3º - Aplicam-se os mesmos níveis previstos no parágrafo anterior a alto-falantes, rádios, orquestras, instrumentos isolados, aparelhos e utensílios de qualquer natureza, usados em estabelecimentos comerciais ou de diversões públicas como parques de diversões, bares, restaurantes, cantinas e clubes noturnos.

§ 4º - As prescrições do parágrafo anterior são extensivas aos clubes esportivos, sociedades recreativas, ensaios de bandas e conjuntos musicais e congêneres.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DE NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERA AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 631/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: DANTAS E LIMA COMERCIO DE BEBIDAS LTDA.**

**NOME FANTASIA: GALPÃO 95.**

**CPF / CNPJ Nº.: 45.610.595/0001-35.**

**ENDEREÇO: AVENIDA VILLE ROY, Nº. 1865, ANEXO 1, BAIRRO CAÇARI, BOA VISTA – RR.**

**ATIVIDADE: CASAS DE FESTAS E EVENTOS.**

**VALIDADE: 03 ANOS.**

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº: 020451/2023.**

A empresa "DANTAS E LIMA COMERCIO DE BEBIDAS LTDA" está autorizada a operar com a atividade de "CASAS DE FESTAS E EVENTOS - BARES E OUTROS ESTABELECIMENTOS ESPECIALIZADOS EM SERVIR BEBIDAS, COM ENTRETENIMENTO COM UTILIZAÇÃO SOM MECÂNICO E AO VIVO", localizada na "AVENIDA VILLE ROY, Nº. 1865, ANEXO 1, BAIRRO CAÇARI, BOA VISTA – RR", conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 17 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

**EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES**

1. Esta Autorização é intransferível a terceiros;
  2. Esta Autorização deve estar de fácil visibilidade pelos órgãos fiscalizadores;
  3. O funcionamento do empreendimento não poderá ultrapassar as 4hs;
  4. O não cumprimento das exigências acima elevadas, bem como, as demais previstas pela Legislação Brasileira, torna o responsável pelo evento passível das penalidades criminais, civis e sanções administrativas;
  5. Emitida com base no Parecer Técnico nº. 2203/2023 de 10/08/2023;
  6. Todos os resíduos (garrafas pet, latas de refrigerantes, copos plásticos, etc.) provenientes da realização do evento (inclusive aqueles que se encontrarem do lado de fora das grades de proteção do evento) são de responsabilidade de seus organizadores, portanto, cabe aos mesmos manter o local limpo durante e após o evento, com o devido acondicionamento em embalagens adequadas com destinação final ao Aterro Sanitário;
  7. A limpeza do local deverá ser realizada após o término do evento, não ultrapassando às 07:00h da manhã do dia seguinte da Autorização.
  8. CONFORME A LEI MUNICIPAL Nº 513/00, Art. 42 - É vedado perturbar o sossego e o bem-estar público com ruídos, vibrações, sons excessivos ou incômodos de qualquer natureza, produzidos por qualquer forma ou que contrariem os níveis máximos fixados nesta Lei.
- Art. 43 - O Órgão Municipal de Meio Ambiente, independente de outros órgãos municipais, deverá impedir ou exigir a redução da poluição sonora.
- Art. 44 - Para os efeitos da presente Lei consideram-se aplicáveis as seguintes definições:
- I) Poluição Sonora - Toda emissão de som ou ruído que, direta ou indiretamente, seja ofensiva ou nociva à saúde, à segurança e ao bem-estar da coletividade ou transgrida as disposições fixadas nesta Lei;
  - II) Som - Fenômeno físico provocado pela propagação de vibrações mecânicas em um meio elástico, dentro da faixa de frequência de 16 Hz a 20 kHz e passível de excitar o aparelho auditivo humano;
  - III) Ruído - Qualquer som que cause ou tenda causar perturbações ao sossego público ou produzir efeitos psicológicos e/ou fisiológicos negativos em seres humanos;
  - IV) Vibração - Oscilação ou movimento mecânico alternado de um sistema elástico, transmitido pelo solo ou por um meio qualquer;
  - V) Decibel (dB) - Unidade de intensidade física relativa do som;
  - VI) Nível de som - db(A) - Intensidade do som, medida na curva de ponderação A, definida na Norma NBR-7731 da Associação Brasileira de Normas Técnicas;
  - VII) Nível de som equivalente (leq) - Nível médio de energia sonora (medido em db(A)), avaliada durante um período de tempo de interesse;
  - VIII) Distúrbio sonoro e distúrbio por vibração - Qualquer ruído ou vibração que:
    - a) Ponha em perigo ou prejudique a saúde, o sossego e o bem-estar público; b) Cause danos de qualquer natureza à propriedade pública ou privadas; c) Possa ser considerado incômodo; d) Ultrapasse os níveis fixados nesta Lei;

IX) Limite real da propriedade - Aquele representado por um plano imaginário que separa a propriedade real de uma pessoa física ou jurídica de outra; a) Horários - Para fins de aplicação desta Lei, ficam definidos; b) Diurno - Entre 07 e 19 horas; c) Vespertino - Entre 19 e 22 horas; d) Noturno - Entre 22 e 07 horas.

Art. 51 da: O Órgão Municipal de Meio Ambiente inspecionará a instalação e funcionamento de aparelhos sonoros, engenhos que produzam ruídos, instrumentos de alerta, advertência e propaganda que, pela intensidade e volume de som e ruído serão controlados em decibéis por aparelho de medição de intensidade sonora.

§ 1º - O nível máximo de som ou ruído para veículos é de 85 db (oitenta e cinco decibéis), medidos na curva "B" do respectivo aparelho, à distância de 7,00m (sete metros) do veículo ao ar livre, em situação normal.

§ 2º - O nível máximo de som ou ruído permitido a máquinas, compressores e geradores estacionários, que não se enquadrarem no parágrafo anterior, é de 55 db (cinquenta e cinco decibéis) das 7 (sete) às 19 (dezenove) horas, medidos na curva "B" e de 45db (quarenta e cinco decibéis) das 19 (dezenove) às 7 (sete) horas, medidos na curva "A" do respectivo aparelho, ambos à distância de 5,00m (cinco metros) de qualquer ponto das divisas, do imóvel onde aquelas instalações estejam localizadas ou do ponto de maior intensidade de ruído no edifício.

§ 3º - Aplicam-se os mesmos níveis previstos no parágrafo anterior a alto-falantes, rádios, orquestras, instrumentos isolados, aparelhos e utensílios de qualquer natureza, usados em estabelecimentos comerciais ou de diversões públicas como parques de diversões, bares, restaurantes, cantinas e clubes noturnos.

§ 4º - As prescrições do parágrafo anterior são extensivas aos clubes esportivos, sociedades recreativas, ensaios de bandas e conjuntos musicais e congêneres.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL.**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 632/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: ODM LOCAÇÃO DE VEÍCULOS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS EIRELI.**

**NOME FANTASIA: AMAZON LOCAÇÕES E SERVIÇOS.**

**CPF / CNPJ Nº.: 63.735.047/0001-13.**

**ENDEREÇO: RUA ERNESTO PINTO FILHO, Nº. 21, BAIRRO AEROPORTO, MANAUS - AM**

**ATIVIDADE: PROPAGANDA VOLANTE - PUBLICIDADE EM CARRO DE SOM.**

**VALIDADE: 04 ANOS.**

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº. 021183/2023.**

A Empresa "ODM LOCAÇÃO DE VEÍCULOS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS EIRELI" está autorizado a operar com a atividade "PROPAGANDA VOLANTE - PUBLICIDADE EM CARRO DE SOM PARA ATENDER A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA - COM UTILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS SONOROS, VEÍCULO CHEV/SPIN 18L AT PREMIER 2021/2022, COR PRATA, PLACA QZF4A95", conforme solicitação feita a

esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 18 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente - SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

## EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

### 1. Considerações e Restrições Gerais

1.1. Conforme Resolução Conama nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma;

1.2. O nível máximo de som ou ruídos produzidos por veículos automotores (carros, motocicletas ou congêneres) é permitido até 85 db (oitenta e cinco decibéis). E, para os carros-de-som, de qualquer natureza, destinados à propaganda comercial e/ou propaganda política, é permitido até 100 db (cem decibéis). Estes decibéis são aferidos e medidos na curva "A" do Decibelímetro (Medidor de Decibéis verificador de pressão sonora), à distância de 7 m (sete metros) do veículo parado ao ar livre, em situação normal. (Redação dada pela Lei 1237/2010);

1.3. Os carros de som de quaisquer natureza não poderão funcionar estacionados. Quando ocorrer situação de congestionamento de trânsito ou defeito mecânico, o som deverá ser diminuído de forma a não causar distúrbio sonoro.

1.4. Os carros de som devem interromper qualquer emissão de som a uma distância mínima de 100 metros de hospitais, casas de saúde, escolas, creches, igrejas, clínicas de repouso e repartições públicas.

1.5. A aferição do nível de som ou ruídos previstos no ANEXO I da presente Lei será realizada na curva "A" do Decibelímetro (Medidor de Decibéis verificador de pressão sonora), à distância de 7m (sete metros) de qualquer ponto das divisas do imóvel onde aquelas instalações estejam localizadas ou do ponto de maior intensidade de ruídos no edifício. (Redação dada pela Lei 1237/2010);

### ANEXO I

CLASSIFICAÇÃO DA ÁREA	PERÍODO	NÍVEL DE RUÍDO [db (a)]		
		AMBIENTE EXTERNO	AMBIENTE INTERNO	
			ABERTO	FECHADO
ESTRITAMENTE RESIDENCIAL	07h00min às 19h00min	50	40	30
	19h00min às 22h00min	45	35	25
	22h00min às 07h00min	40	30	20
DIVERSIFICADA (residência, comércio, indústrias e prestação de serviços)	07h00min às 19h00min	70	60	50
	19h00min às 22h00min	70	50	40
	22h00min às 07h00min	55	40	40
	07h00min às 19h00min	70	60	50
ESTRITAMENTE INDUSTRIAL	19h00min às 22h00min	70	60	50
	22h00min às 07h00min	70	60	50

1.6. Emitido com base no Parecer Técnico nº. /2023 de 18/08/2023 e Portaria nº. 105/15/GAB/SMGA.

1.7. Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA, qualquer mudança ou acidente na operação da atividade.

1.8. Fica autorizado o veículo, Marca Modelo VEÍCULO CHEV/SPIN 18L AT PREMIER 2021/2022, COR PRATA, PLACA QZF4A95, a realizar a atividade de carro de som;

1.9. Esta autorização é intransferível a terceiros, devendo permanecer em local visível no empreendimento para efeito de fiscalização;

1.10. O pedido de renovação desta Autorização deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento;

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS**

ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.

ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL

NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.

O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE.

AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 633/2023

A Prefeitura Municipal de Boa Vista, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

NOME/RAZÃO SOCIAL: MARCELO PEREIRA PINHO.

NOME FANTASIA: \*\*\*\*\*.

CPF / CNPJ Nº: 947.968.312-15.

ATIVIDADE: AGRICULTURA FAMILIAR.

LOCALIZAÇÃO: BR 174 KM 54, LOTE 231, VICINAL 1 KM 15, GLEBA MURUPU – P.A. NOVA AMAZÔNIA I, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA - RR.

ÁREA TOTAL DA PROPIEDADE: 57,6496 ha (576.496 m<sup>2</sup>).

ÁREA TOTAL DO PROJETO: 36,008 ha (360.080 m<sup>2</sup>).

VALIDADE: 04 ANOS

PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº. 013023/2022.

O Senhor "MARCELO PEREIRA PINHO" está autorizado a operar com a atividade de "AGRICULTURA FAMILIAR – FRUTICULTURA IRRIGADA, OLERICULTURA IRRIGADA, AVICULTURA, AGRICULTURA SEQUEIRO, SUINOCULTURA, AQUICULTURA E AGROSSILVIPASTORIL" conforme Resolução CONSEMMA 001/2018, que trata do Licenciamento Ambiental Simplificado localizada na "SÍTIO NOVA ESPERANÇA - BR 174 KM 54, LOTE 231, VICINAL 1 KM 15, GLEBA MURUPU – P.A. NOVA AMAZÔNIA I, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA - RR", conforme solicitação feita a esta Secretaria, cuja validade está condicionada as exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista-RR, 21 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais

Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma.

1.1 Esta Autorização deverá permanecer em local visível do empreendimento para efeito de fiscalização;

1.2 Está Autorização é intransferível a terceiros;

1.3 Emitida com base no Parecer Técnico nº 1724/2022 de 28/06/2022, conforme Resolução CONSEMMA 001/2018, que trata do Licenciamento Ambiental Simplificado;

do;

PROJETO AGRICULTURA		
Pontos	Latitude	Longitude
P-1	N 03° 20'36,0'	W 060° 45'57,5''

1.4 O uso desta Autorização está restrito somente para os serviços de "AGRICULTURA FAMILIAR – FRUTICULTURA IRRIGADA, OLERICULTURA IRRIGADA, AVICULTURA, AGRICULTURA SEQUEIRO, SUINOCULTURA, AQUICULTURA E AGROSSILVIPASTORIL" conforme Resolução CONSEMMA 001/2018, que trata do Licenciamento Ambiental Simplificado localizada na "SÍTIO NOVA ESPERANÇA - BR 174 KM 54, LOTE 231, VICINAL 1 KM 15, GLEBA MURUPU – P.A. NOVA AMAZÔNIA I, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA - RR", conforme as seguintes coordenadas:

1.5 O pedido de renovação desta autorização de Operação deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento.

#### 2. Quanto aos efluentes líquidos

2.1 O empreendedor não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais;

2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

#### 3. Quanto as emissões atmosféricas

3.1 Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento ser conduzidas de forma a não emitir substâncias odoríferas na atmosférica em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade;

3.3 A empresa não poderá emitir material particulado para a atmosfera.

#### 4. Quando aos resíduos sólidos

4.1 O resíduo sólido, não contaminado e destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

4.2 Em caso de doação dos resíduos, os receptores deverão declarar sua vontade, e as formas de uso que se destinam tais resíduos.

4.3 O armazenamento dos resíduos sólidos – classe II – não contaminado, deverá se dar em ambiente coberto, separado por grupos distintos (papel, vidro, metais, plásticos, etc.) não podendo entrar em contato com o solo ou ficar exposto ao tempo.

#### 5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança

5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

5.2 Fica proibido o descarte indevido de embalagem de Agrotóxico, a embalagem deverá ser devolvida a empresa que a forneceu;

5.3 Os recipientes dos produtos de limpeza devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário;

5.4 O empreendedor deverá preservar a Área de Preservação Permanente e a Área de Reserva Legal;

5.5 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA qualquer mudança ou acidente na opera-

ção da atividade;

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES, O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DAS LICENÇAS/AUTORIZAÇÕES AMBIENTAIS, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 634/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: C P NOBREGA LTDA.  
NOME FANTASIA: DRA. CLICIANE PINHEIRO ODONTOLOGIA ESPECIALIZADA.  
CPF / CNPJ Nº.: 50.216.988/0001-07.  
ENDEREÇO: AVENIDA MARIO HOMEM DE MELO, Nº. 1941, BAIRRO MÊCEJANA, BOA VISTA - RR.  
ATIVIDADE: ODONTOLÓGICA.  
VALIDADE: 04 ANOS.  
PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº: 015461/2023.**

A empresa "C P NOBREGA LTDA" está autorizada a operar com a atividade "ODONTOLÓGICA – ESTÉTICA E OUTROS SERVIÇOS DE CUIDADO COM A BELEZA" localizada na "AVENIDA MARIO HOMEM DE MELO, Nº. 1941, BAIRRO MÊCEJANA, BOA VISTA - RR", conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 21 de agosto 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

#### **EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES**

##### **1. Considerações e Restrições Gerais:**

**1.1** Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma;

**1.2** Esta autorização deverá permanecer em local visível do empreendimento para efeito de fiscalização;

**1.3** Esta autorização é intransferível a terceiros;

**1.4** Emitida com base no Parecer Técnico nº. 1894/2023 de 13/07/2023 e Análise Ambiental nº. 401-LIC/2023 de 31/07/2023;

**1.5** Os resíduos biológicos gerados no local são coletados, segregados, acondicionados, abrigados e dispostos para recolhimento, em área externa, confor-

me previsto em legislação ambiental e de saúde;

**1.6** O pedido de renovação desta autorização de operação deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento.

##### **2. Quanto aos efluentes líquidos**

**2.1** A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais;

**2.2** Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e/ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

##### **3. Quanto às emissões atmosféricas**

**3.1** Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

**3.2** As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma e não emitir substâncias odoríferas em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade;

**3.3** A empresa não poderá emitir material particulado para a atmosfera.

##### **4. Quanto aos resíduos sólidos**

**4.1** O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

**4.2** Em caso de doação dos resíduos, os receptores deverão declarar sua vontade e as formas de uso a que se destinam tais resíduos.

##### **5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança**

**5.1** Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

**5.3** Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

**5.3** Os recipientes dos produtos de limpeza devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário;

**5.4** Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA qualquer mudança ou acidente na operação da atividade.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DE NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 635/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista, RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente,

utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL:** SO POÇO COMERCIO IMP. E EXP. LTDA.

**NOME FANTASIA:** SO POÇO.

**CPF / CNPJ Nº.:** 48.510.538/0001-72.

**ATIVIDADE:** COMÉRCIO VAREJISTA DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EM GERAL.

**ENDEREÇO:** VIA DAS FLORES, Nº. 2235, LOTE CONJ. HAB. PRICUMA IV, BAIRRO PRICUMA, BOA VISTA – RR.

**VALIDADE:** 04 ANOS.

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº.:** 025659/2022.

A empresa "SO POÇO COMERCIO IMP. E EXP. LTDA" está autorizada a operar com a atividade de "COMÉRCIO VAREJISTA DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EM GERAL – COMÉRCIO VAREJISTA DE MATERIAIS HIDRÁULICOS E COMÉRCIO ATACADISTA DE BOMBAS E COMPRESSORES; PARTES E PEÇAS", localizada na VIA DAS FLORES, Nº. 2235, LOTE CONJ. HAB. PRICUMA IV, BAIRRO PRICUMA, BOA VISTA – RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 21 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

## EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

### 1. Considerações e Restrições Gerais:

1.1 Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma;

1.2 Esta autorização deverá permanecer em local visível do empreendimento para efeito de fiscalização;

1.3 Esta autorização é intransferível a terceiros;

1.4 EMITIDA COM BASE NO PARECER TÉCNICO Nº. 1340/2023 DE 26/05/2023 E ANÁLISE AMBIENTAL Nº. 436-LIC/2023 DE 15/08/2023;

1.5 Obedecer o horário de funcionamento de estabelecimento comercial (abertura e fechamento: entre 08:00h e 18:00h de segunda a sexta e 07:00h e 12:00h aos sábados), respeitando o horário de descanso de 12:00h as 14:00h.

1.6 O pedido de renovação desta Autorização deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento.

### 2. Quanto aos efluentes líquidos:

2.1 O empreendimento deverá manter os efluentes de Óleo Diesel e todos os derivados de petróleo em tambores fechados a fim de evitar acidentes e prevenir riscos de contaminação do solo e dos recursos hídricos superficiais e subterrâneos;

2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

### 3. Quanto às emissões atmosféricas:

3.1 Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma a não emitir substâncias odoríferas na atmosfera em quantidades que possam ser

prejudiciais a saúde humana;

3.3 A empresa não poderá emitir material particulado para a atmosfera em quantidade acima da permitida pela legislação vigente;

3.4 O Volume dos ruídos provenientes da atividade em questões deverão atender aos limites impostos no Art. 51, §3º, anexo I, da Lei Municipal 513/2000.

### 4. Quanto aos resíduos sólidos:

4.1 O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado à coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

4.2 Em caso de doação dos resíduos os receptores deverão declarar e sua vontade as formas de uso a que se destinam tais resíduos;

4.3 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

### 5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança:

5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas.

5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material.

5.3 Os recipientes dos produtos de limpeza devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário.

5.4 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente qualquer mudança ou acidente na operação da atividade.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DE NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 636/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL:** R. O. LIMA SOUZA LTDA.

**NOME FANTASIA:** BENJAMIN BAR E PIZZARIA.

**CPF / CNPJ Nº.:** 50.637.894/0001-01.

**ENDEREÇO:** RUA ANA NERY, Nº. 436-E, BAIRRO NOSSA SENHORA APARECIDA, BOA VISTA – RR.

**ATIVIDADE:** RESTAURANTES E SIMILARES.

**VALIDADE:** 04 ANOS.

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº.:** 012887/2023.

A empresa "R. O. LIMA SOUZA LTDA" está autorizada a operar com a atividade de "RESTAURANTES E SIMILARES – BARES E OUTROS ESTABELECIMENTOS ESPECIALIZADOS EM SERVIR BEBIDAS, COM ENTRETENIMENTO COM UTILIZAÇÃO

DE SOM MECÂNICO E AO VIVO (VOZ E VIOLÃO)", localizado na "RUA ANA NERY, Nº. 436-E, BAIRRO NOSSA SENHORA APARECIDA, BOA VISTA - RR". conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 21 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente - SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais:

1.1 Conforme Resolução Conama nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma.

1.2 Esta Autorização é intransferível a terceiros;

1.3 Esta Autorização deve estar de fácil visibilidade pelos órgãos fiscalizadores;

1.4 O funcionamento do empreendimento não poderá ultrapassar as 2h;

1.5 Diante do exposto, a estrutura observada no empreendimento, esta inspetoria posiciona-se como favorável ao andamento do processo de licenciamento para o serviço de som ao vivo, uma vez cumprida as especificações legais quanto:

1.6 Ao funcionamento do estabelecimento com atividade de som ao vivo (voz e violão) sem isolamento acústico até as 02hs em conformidade com as restrições de Alvará de Funcionamento;

1.7 Que o local respeite os limites sonoros especificados em Lei municipal para o horário e características do estabelecimento (Ler Lei Municipal 513/00);

1.8 O não cumprimento das exigências acima elevadas, bem como, as demais previstas pela Legislação Brasileira, torna o responsável pelo empreendimento passível das penalidades criminais, civis e sanções administrativas;

1.9 Emitida com base no Parecer Técnico nº. 2509/2023 de 15/06/2023 e Portaria nº. 105/15/GAB/SPMA;

1.10 Todos os resíduos (garrafas pet, latas de refrigerantes, copos plásticos, etc.) provenientes da realização do evento (inclusive aqueles que se encontrarem do lado de fora das grades de proteção do evento) são de responsabilidade de seus organizadores, portanto, cabe aos mesmos manter o local limpo durante e após o evento, com o devido acondicionamento em embalagens adequadas com destinação final ao Aterro Sanitário;

1.11 A limpeza do local deverá ser realizada após o término do evento, não ultrapassando às 07:00h da manhã do dia seguinte da Autorização.

#### 2. Quanto aos efluentes líquidos

2.1 A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais;

2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

#### 3. Quanto às emissões atmosféricas

3.1 Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma e não emitir substâncias odoríferas em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade;

3.3 A empresa não poderá emitir material particulado para a atmosfera.

#### 4. Quanto aos resíduos sólidos

4.1 O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

4.2 Em caso de doação dos resíduos os receptores deverão declarar e sua vontade as formas de uso a que se destinam tais resíduos.

4.3 Os resíduos gerados pela atividade deverão ser acondicionados em locais seguros e posteriormente destinados conforme a legislação ambiental vigente.

#### 5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança

5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

5.3 Os recipientes dos produtos de limpeza devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário;

5.4 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA qualquer mudança ou acidente na operação da atividade.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APOS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 637/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: D. C. NETO LTDA.  
NOME FANTASIA: VITAL ECOSSOM.  
CPF / CNPJ Nº.: 21.117.307/0001-47.  
ENDEREÇO: AVENIDA MAJOR WILLIAMS, Nº. 1922,  
SALA H, BAIRRO SÃO FRANCISCO, BOA VISTA - RR.  
ATIVIDADE: ATENÇÃO AMBULATORIAL NÃO ESPECIFICADAS ANTERIORMENTE.  
VALIDADE: 04 ANOS.  
PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº.  
005507/2023.**

A empresa "D. C. NETO LTDA" está autorizada a operar com a atividade "ATENÇÃO AMBULATORIAL NÃO ESPECIFICADAS ANTERIORMENTE" - A EMPRESA REALIZA OS PROCEDIMENTOS (CONSULTAS E EXAMES) NAS DEPENDÊN-

CIAS DE HOSPITAIS PÚBLICOS”, localizada na AVENIDA MAJOR WILLIAMS, Nº. 1922, SALA H, BAIRRO SÃO FRANCISCO, BOA VISTA – RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 21 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais

1.1. Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma;

1.2. Esta autorização é intransferível a terceiros, devendo permanecer em local visível no empreendimento para efeito de fiscalização;

1.3. Emitida com base no Parecer Técnico nº. 1323/2023 de 15/05/2023 e Análise Ambiental nº. 299-LIC/2023 de 12/06/2023;

1.4. Deverá ser informada ao Órgão Ambiental Municipal, e previamente aprovada, qualquer alteração a que se destina a presente Licença Ambiental;

1.5. O pedido de renovação desta Autorização deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento.

#### 2. Quanto aos efluentes líquidos

2.1 A empresa não poderá lançar efluentes líquidos (Óleo, gordura, etc.), gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais

2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

#### 3. Quanto às emissões atmosféricas

3.1 Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma e não emitir substâncias odoríferas em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade;

3.3 A empresa não poderá emitir material particulado para a atmosfera.

#### 4. Quanto aos resíduos sólidos

4.1 O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

4.2 Em caso de doação dos resíduos os receptores deverão declarar e sua vontade as formas de uso a que se destinam tais resíduos.

4.3 Os resíduos gerados pela atividade deverão ser acondicionados em locais seguros e posteriormente destinados conforme a legislação ambiental vigente.

#### 5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança

5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitá-

rias e operacionais adequadas;

5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

5.3 Os recipientes dos produtos de limpezas devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário;

5.4 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA qualquer mudança ou acidente na operação da atividade.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APOS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVES.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO DE OPERAÇÃO Nº. 638/2023**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista/RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: ALENCAR & ALVES LTDA.**

**NOME FANTASIA: MASTERCLIN.**

**CPF / CNPJ Nº.: 07.461.260/0003-75.**

**ENDEREÇO: AVENIDA SÃO SEBASTIÃO, Nº. 1520, SALA 01, BAIRRO TANCREDO NEVES, BOA VISTA - RR.**

**ATIVIDADE: LABORATÓRIOS CLÍNICOS.**

**VALIDADE: 04 ANOS.**

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº: 002581/2023.**

A Empresa “ALENCAR & ALVES LTDA” está autorizada a operar com a atividade “LABORATÓRIOS CLÍNICOS - MÉDICA AMBULATORIAL COM RECURSOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES, SERVIÇOS DE DIAGNÓSTICOS POR IMAGEM COM USO DE RADIAÇÃO IONIZANTE, EXCETO TOMOGRAFIA, SERVIÇOS DE DIAGNÓSTICOS SEM USO DE RADIAÇÃO IONIZANTE, EXCETO RESSONÂNCIA MAGNÉTICA E SERVIÇOS DE DIAGNÓSTICOS POR REGISTRO GRÁFICO – ECG, EEG E OUTROS EXAMES ANALÓGOS” localizada na AVENIDA SÃO SEBASTIÃO, Nº. 1520, SALA 01, BAIRRO TANCREDO NEVES, BOA VISTA - RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 21 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais:

1.1 Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da

licença, sob pena de invalidade da mesma;

1.2 Esta autorização deverá permanecer em local visível do empreendimento para efeito de fiscalização;

1.3 Esta autorização é intransferível a terceiros;

1.4 Emitida com base no Parecer Técnico nº. 0766/2023 de 16/03/2023 e Análise Ambiental nº. 263-LIC/2023 de 23/05/2023;

1.5 A empresa deverá cumprir todas as medidas técnicas apresentadas no Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos de Saúde – PGRSS;

1.6 Os resíduos biológicos gerados no local são coletados, segregados, acondicionados, abrigados e dispostos para recolhimento, em área externa, conforme previsto em legislação ambiental e de saúde;

1.7 O pedido de renovação desta autorização de operação deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento.

## 2. Quanto aos efluentes líquidos

2.1 A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais;

2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e/ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

## 3. Quanto às emissões atmosféricas

3.1 Fica proibida a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma e não emitir substâncias odoríferas em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade;

3.3 A empresa não poderá emitir material particulado para a atmosfera.

## 4. Quanto aos resíduos sólidos

4.1 O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

4.2 Em caso de doação dos resíduos, os receptores deverão declarar sua vontade e as formas de uso a que se destinam tais resíduos.

## 5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança

5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

5.3 Os recipientes dos produtos de limpeza devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente e encaminhados ao aterro sanitário;

5.4 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA qualquer mudança ou acidente na operação da atividade.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATU-**

**REZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DE NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE, SERÁ RENOVARADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO PRÉVIA Nº. 063/2023**

**(A presente autorização prévia não autoriza o início da instalação do empreendimento/atividade)**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA.**

**NOME FANTASIA: \*\*\*.**

**CPF / CNPJ Nº. 05.943.030/0001-55.**

**ENDEREÇO: RUA GENERAL PENHA BRASIL, S/Nº, BAIRRO SÃO FRANCISCO, BOA VISTA – RR.**

**ATIVIDADE: SERVIÇOS DE RECONSTRUÇÃO E REFORÇO DE PAREDES DO CANAL DO IGARAPÉ PRICUMÁ.**

**LOCALIZAÇÃO: TV. GENESES, S/Nº, BAIRRO CINTURÃO VERDE, BOA VISTA – RR.**

**VALIDADE: 02 ANOS.**

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº: 021404/2023 – SMO.**

A “SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS” está autorizada a iniciar o estudo de viabilidade ambiental referente à atividade “SERVIÇOS DE RECONSTRUÇÃO E REFORÇO DE PAREDES DO CANAL DO IGARAPÉ PRICUMÁ, localizada na TV. GENESES, S/Nº, BAIRRO CINTURÃO VERDE, BOA VISTA – RR.”, conforme solicitação feita a esta Secretaria, cuja validade está condicionada as exigências e recomendações no verso desta Autorização.

**Boa Vista, RR, 17 de agosto de 2023.**

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental – SPA

## EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

1. Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma;

2. Esta autorização é intransferível a terceiros e deve estar de fácil visibilidade pelos órgãos fiscalizadores;

3. O uso desta Autorização está restrito somente para iniciar o estudo de viabilidade ambiental referente aos “SERVIÇOS DE RECONSTRUÇÃO E REFORÇO DE PAREDES DO CANAL DO IGARAPÉ PRICUMÁ, localizada na TV. GENESES, S/Nº, BAIRRO CINTURÃO VERDE, BOA VISTA – RR.”;

4. Emitida com base no Parecer Técnico nº. 2266/2023 de 15/08/2023;

5. Quando devidamente aprovado o empreendimento, a execução dos serviços deverá ser plenamente protegida contra riscos de acidentes, com a instalação de sinalizadores, placas de advertência, observando as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT);

6. Solicitar previamente a Secretaria Municipal de Meio Ambiente a autorização para toda e qualquer alteração no projeto;

7. O pedido de renovação desta Autorização Prévia deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento;

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**AUTORIZAÇÃO PRÉVIA Nº. 064/2023**

(A presente autorização prévia não autoriza o início da instalação do empreendimento/atividade)

A Prefeitura Municipal de Boa Vista, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº. 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA.**

**NOME FANTASIA: \*\*\*\*\*.**

**CPF / CNPJ Nº. 05.943.030/0001-55.**

**ENDEREÇO: RUA GENERAL PENHA BRASIL, S/Nº, BAIRRO SÃO FRANCISCO, BOA VISTA – RR.**

**ATIVIDADE: SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO DE RUAS E AVENIDAS NO PERÍMETRO URBANO, NO MUNICÍPIO DE BOA VISTA – RR.**

**LOCALIZAÇÃO: RUAS E AVENIDAS NO PERÍMETRO URBANO NO MUNICÍPIO DE BOA VISTA – RR.**

**VALIDADE: 02 ANOS.**

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº: 000346/2023 – SMO.**

A "SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS" está autorizada a iniciar o estudo de viabilidade ambiental referente à atividade "SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO DE RUAS E AVENIDAS NO PERÍMETRO URBANO – CONVÊNIO Nº. 1082.754-35/2022/MDR/CAIXA/PMBV", conforme solicitação feita a esta Secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta Autorização.

Boa Vista, RR, 23 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção Ambiental - SPA

#### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

1. Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma;

2. Esta autorização é intransferível a terceiros e deve estar de fácil visibilidade pelos órgãos fiscalizadores;

3. O uso desta Autorização está restrito somente para iniciar o estudo de viabilidade ambiental referente aos "SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO DE RUAS E AVENIDAS NO PERÍMETRO URBANO – CONVÊNIO Nº. 1082.754-35/2022/MDR/CAIXA/PMBV, NO MUNICÍPIO DE BOA VISTA - RR" conforme quadro abaixo:

Bairro	Rua/Av/Tv
Cidade Satélite	R. Câncer
União	Av. Cabo José Tabira de Alencar Macedo
União	Rua Zildimar Saraiva de Pinho
União	Rua 09
Equatorial	Av. Santo Antonio TR-1
Equatorial	Av. Santo Antonio TR-2
Equatorial	R. Dr. Luiz Brito Junior (c-99)
Equatorial	R. Edimilson José da Costa (Alicate)(c-61)
Equatorial	R. Expedito Francisco da Silva (z-04)
Equatorial	R. Francisca Alves de Lima (dona sinhá) (c-57)
Equatorial	R. Francisco Regis Maciel de Melo (R-c62)
Equatorial	R. Luis Reis Cristo
Equatorial	R. Sebastião França de Souza (c-58)
Jardim Tropical	Av. Parque Céu Azul - LD
Jardim Tropical	Av. Parque Céu Azul - LE
Jardim Tropical	Trecho da Av. Parque Céu Azul X 08
Jardim Tropical	Trecho da Av. Parque Céu Azul X 03
Olimpico	R. Cambara
Olimpico	R. Muriciseiro
Olimpico	R. Parque dos Cajueiros

4. Emitida com base no Parecer Técnico nº. 0027/2023 de 05/01/2023; Inclusão de ruas Parecer Técnico nº. 0817/2023 de 06/04/2023; Alteração de ruas conforme Parecer Técnico nº. 2351/2023 de 22/06/2023;

5. Quando devidamente aprovado o empreendimento, a execução dos serviços deverá ser plenamente protegida contra riscos de acidentes, com a instalação de sinalizadores, placas de advertência, observando as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT);

6. Solicitar previamente a Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA a autorização para toda e qualquer alteração no projeto;

7. O pedido de renovação desta Autorização Prévia deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento;

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ EM CANCELAMENTO DA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**LICENÇA DO USO DO SOLO Nº. 093/2023**

(A presente autorização não autoriza o início da instalação do empreendimento/atividade)

A Prefeitura Municipal de Boa Vista, RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: CRISTIAN HOLZ.**

**NOME FANTASIA: FAZENDA CAÇARI.**  
**CPF / CNPJ Nº.: 003.130.711-60.**  
**ENDEREÇO: RR 321 (ESTRADA DO BOM INTENTO),**  
**GLEBA MURUPU, BOA VISTA - RR.**  
**ATIVIDADE: AGROPECUÁRIA.**  
**ÁREA TOTAL: 309,5722 ha (3.095.722 m2);**  
**VALIDADE: 04 ANOS.**  
**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº.**  
**430373/2018.**

Fica disponibilizada ao senhor "CRISTIAN HOLZ" a área acima informada para o uso do solo na atividade de "AGROPECUÁRIA", localizada na FAZENDA CAÇARI - RR 321 (ESTRADA DO BOM INTENTO), GLEBA MURUPU, BOA VISTA - RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 15 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
 Secretário Municipal de Meio  
 Ambiente - SEMMA

José Jailton Raposo  
 Superintendente de Proteção  
 Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais:

1.1 Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma.

1.2 Está autorização é intransferível a terceiros, devendo permanecer em local visível no empreendimento para efeito de fiscalização;

1.3 Emitida com base no Parecer Técnico nº. 1903/2023 de 06/07/2023;

1.4 A presente autorização não autoriza o início da instalação ou operação do empreendimento/atividade;

1.5 Os agrotóxicos e afins só poderão ser adquiridos, através da apresentação do receituário agrônomo, prescrito por profissional legalmente habilitado no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia de Roraima CREA/RR, Engenheiro Agrônomo ou Engenheiro Florestal, dentro de suas respectivas áreas de competência. Lei 881 de 21.12.2012(Cap.VII, Art.39);

1.6 As recomendações/sugestões técnicas contidas nos pareceres devem ser observadas e cumpridas;

1.7 A proteção das Áreas de Preservação Permanente - APP é obrigação legal e deverá ser observada pelo empreendedor, sob pena de responsabilidade;

1.8 A área total da fazenda corresponde a 309,5722 ha (3.095.722 M2), definidas pelas seguintes coordenadas geográficas;

Ponto	Latitude	Longitude
P-01	02°53'58,75" N	60°37'50,15" O

1.9 Solicitar previamente a autorização para toda e qualquer alteração no projeto;

1.10 Informar a SPMA, formalmente, o término da execução do empreendimento;

1.11 O pedido de renovação desta Licença de Uso do Solo deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento;

#### 2. Quanto aos efluentes líquidos

2.1. A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos su-

perficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais.

2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

#### 3. Quanto as emissões atmosféricas

3.1 Ficam proibidas a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma a não emitir substâncias odoríferas na atmosférica em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade.

#### 4. Quanto aos resíduos sólidos

4.1 O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

4.2 Em caso de doação dos resíduos, os receptores deverão declarar sua vontade e as formas de uso a que se destinam tais resíduos.

#### 5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança

5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

5.3 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA qualquer mudança ou acidente na operação da atividade;

5.4 Todos os veículos utilizados no transporte do material devem estar equipados com coberturas de lonas para evitar que as partículas finas atrapalhem a visibilidade dos veículos que trafegam pelas ruas e rodovias no âmbito do município de Boa Vista.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIOR O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO AS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ NO CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**LICENÇA DO USO DO SOLO Nº. 094/2023**  
 (A presente autorização não autoriza o início da instalação do empreendimento/atividade)

A Prefeitura Municipal de Boa Vista, RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: CRISTIAN HOLZ.**

**CPF / CNPJ Nº.: 003.130.711-60.**

**NOME/RAZÃO SOCIAL: WASHINGTON MOURA BAR-**

**RO.**

CPF / CNPJ Nº.: 069.326.876-07.  
 NOME FANTASIA: FAZENDA BRASILÂNDIA.  
 ENDEREÇO: RR 321 (ESTRADA DO BOM INTENTO),  
 GLEBA MURUPU, BOA VISTA – RR.  
 ATIVIDADE: AGROPECUÁRIA.  
 ÁREA TOTAL: 2.586,2331 ha (25.862,331 m2);  
 VALIDADE: 04 ANOS.  
 PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº.  
 430297/2018.

Fica disponibilizada ao senhor “CRISTIAN HOLZ E WASHINGTON MOURA BARRO” a área acima informada para o uso do solo na atividade de “AGROPECUÁRIA”, localizada na FAZENDA BRASILÂNCIA - RR 321 (ESTRADA DO BOM INTENTO), GLEBA MURUPU, BOA VISTA – RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 15 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
 Secretário Municipal de Meio  
 Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
 Superintendente de Proteção  
 Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais

1.1 Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma.

1.2 Está autorização é intransferível a terceiros, devendo permanecer em local visível no empreendimento para efeito de fiscalização;

1.3 Emitida com base no PARECER TÉCNICO Nº. 1904/2023 DE 06/07/2023;

1.4 A presente autorização não autoriza o início da instalação ou operação do empreendimento/atividade;

1.5 Os agrotóxicos e afins só poderão ser adquiridos, através da apresentação do receituário agrônomo, prescrito por profissional legalmente habilitado no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia de Roraima CREA/RR, Engenheiro Agrônomo ou Engenheiro Florestal, dentro de suas respectivas áreas de competência. Lei 881 de 21.12.2012(Cap.VII, Art.39);

1.6 As recomendações/sugestões técnicas contidas nos pareceres devem ser observadas e cumpridas;

1.7 A proteção das Áreas de Preservação Permanente – APP é obrigação legal e deverá ser observada pelo empreendedor, sob pena de responsabilidade;

1.8 A área total da fazenda corresponde a 2.586,2331 ha (25.862,331 m2), definidas pelas seguintes coordenadas geográficas;

Ponto	Latitude	Longitude
P-01	02° 54'06,7" N	60° 34'41,5" O

1.9 Solicitar previamente a autorização para toda e qualquer alteração no projeto;

1.10 Informar a SEMMA, formalmente, o término da execução do empreendimento;

1.11 O pedido de renovação desta Licença de Uso do Solo deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento;

#### 2. Quanto aos efluentes líquidos

2.1. A empresa não poderá lançar efluentes líqui-

dos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais.

2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

#### 3. Quanto as emissões atmosféricas

3.1 Ficam proibidas a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma a não emitir substâncias odoríferas na atmosférica em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade.

#### 4. Quanto aos resíduos sólidos

4.1 O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

4.2 Em caso de doação dos resíduos, os receptores deverão declarar sua vontade e as formas de uso a que se destinam tais resíduos.

#### 5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança

5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

5.3 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA qualquer mudança ou acidente na operação da atividade;

5.4 Todos os veículos utilizados no transporte do material devem estar equipados com coberturas de lonas para evitar que as partículas finas atrapalhem a visibilidade dos veículos que trafegam pelas ruas e rodovias no âmbito do município de Boa Vista.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIOR O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO AS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ NO CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**LICENÇA DO USO DO SOLO Nº. 095/2023  
 (A presente autorização não autoriza o início da instalação do empreendimento/atividade)**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista, RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: ANDERSON DA COSTA ROSATO.**

**NOME FANTASIA: \*\*\*\*\*.  
 CPF / CNPJ Nº.: 016.622.750-13.**

ENDEREÇO: RUA 07, Nº 536, BAIRRO JARDIM TROPICAL, BOA VISTA - RR.  
 ATIVIDADE: AGRICULTURA - PRODUÇÃO DE GRÃOS (SOJA E MILHO).  
 LOCALIZAÇÃO: RODOVIA RR 319, S/N, GLEBA CAUAMÉ, REGIÃO DA SERRA DA MOÇA, ZONA RURAL, BOA VISTA - RR.  
 ÁREA LICENCIADA: 150 ha (150 m<sup>2</sup>)  
 VALIDADE: 04 ANOS  
 PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº: 027803/2019.

Fica disponibilizada ao Senhor "ANDERSON DA COSTA ROSSATO" a área acima informada para a atividade de "AGRICULTURA - PRODUÇÃO DE GRÃOS (SOJA E MILHO)", localizada na FAZENDA GALVÃO - RODOVIA RR 319, S/N, GLEBA CAUAMÉ, REGIÃO DA SERRA DA MOÇA, ZONA RURAL, BOA VISTA - RR" neste Município de Boa Vista, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 21 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
 Secretário Municipal de Meio Ambiente - SEMMA

José Jailton Raposo  
 Superintendente de Proteção Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais:

1.1 Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma.

1.2 Esta autorização é intransferível a terceiros;

1.3 Esta autorização deverá permanecer em local visível do empreendimento para efeito de fiscalização;

1.4 Emitida com base no Parecer Técnico nº. 2044/2023 de 24/07/2023 e Despacho Jurídico de 09/08/2023;

1.5 Solicitar previamente a Secretaria Municipal de Meio Ambiente a autorização para toda e qualquer alteração no projeto;

1.6 Para o plantio/reflorestamento, existe a necessidade de apresentação de autorização para supressão vegetal da Fundação Estadual do Meio Ambiente e Recursos Hídricos (FEMARH).

1.7 A proteção das áreas de preservação ambiental - APP é obrigação legal que deverá ser observada pelo empreendedor, sob pena de responsabilidade;

1.8 O pedido de renovação desta Licença de Uso do Solo deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento;

1.9 O uso desta Autorização está restrito somente para a atividade de "AGRICULTURA - PRODUÇÃO DE GRÃOS (SOJA E MILHO)", localizada na FAZENDA GALVÃO - RODOVIA RR 319, S/N, GLEBA CAUAMÉ, REGIÃO DA SERRA DA MOÇA, ZONA RURAL, BOA VISTA - RR;

#### 2. Quanto aos efluentes líquidos:

2.1 O requerente não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais.

#### 3 Quanto as emissões atmosféricas:

3.1 Ficam proibidas a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma a não emitir substâncias

odoríferas na atmosférica em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade.

#### 4 Quanto aos aspectos de proteção e segurança:

4.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

4.2 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente qualquer mudança ou acidente na operação da atividade;

#### 5 Das recomendações técnicas:

5.1 Deve-se remanejar o gado oportunamente quando houver degradação da pastagem;

5.2 A substituição de pastos com a utilização de fogo somente será admitida para substituição por outro cultura e com práticas de controle contra a propagação do mesmo, assim mesmo com prévia autorização da FEMARH, conforme Lei 9.605/98;

5.3 O transporte do defensivo agrícola fora dos limites das fazendas será realizado por veículo apropriado (preferencialmente utilitário leve) que contenha sinal de identificação;

5.4 O trajeto escolhido dentro das fazendas até o ponto de preparação da calda evitar, sempre que possível, o cruzamento de cursos d'água, interior de matas e de Reserva Legal, proximidade de poços de abastecimento, etc;

5.5 Embalagens vazias de agrotóxicos devem ser devolvidas junto com suas tampas nas unidades de recebimento licenciadas, informada pelo revendedor;

#### 6 Das condições e exigências:

6.1 Para o cultivo de grãos, existe a necessidade de apresentação de autorização para supressão da vegetação da Fundação Estadual do Meio Ambiente e Recursos Hídricos (FEMARH);

6.2 Os recipientes dos produtos (herbicidas, fungicidas e defensivos) agrícolas, devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente (Lei 9.974 de 06 JUN 2000);

6.3 Toda aplicação de adubação química, desseccante, calcário ou defensivos agrícolas, será realizada de acordo com instruções do Agrônomo Supervisor. Em nenhum caso poderão ser aplicados desseccantes ou defensivos em concentrações que excedam as recomendações do fabricante, conforme Lei nº. 7.802/89;

6.4 Toda aplicação de adubação química, desseccante, calcário será defensivos agrícolas, será realizada em período seco sem previsão de chuva nos dias subsequentes. Na aplicação dessa medida especial atenção será dada aos setores lindeiros a APP;

6.5 É vedado o uso de qualquer agrotóxico, seus componentes e produtos afins, que não estejam registrados pelos órgãos governamentais competentes, conforme Lei nº 7.802/89.

NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.

ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUALQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.

NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.

O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR

**PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ NO CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**LICENÇA DO USO DO SOLO Nº. 096/2023**

**(A presente autorização não autoriza o início da instalação do empreendimento/atividade)**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista, RR, com a interveniência da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: GIBERTO MITSUYOSHI YUKI.  
NOME FANTASIA: \*\*\*\*\*  
CPF / CNPJ Nº: 557.574.999-15.  
ENDEREÇO: RUA ARLINDO AGUIAR, Q. 49, L. 10-12,  
Nº. 180, APART - 1402, COND. RESIDENCIAL CRISTAL PARK,  
BAIRRO SETOR AEROPORTO, CRISTALINA/GO.  
ATIVIDADE: AGROPECUÁRIA  
LOCALIZAÇÃO: FAZENDA CAPELA, GLEBA MURUPÚ,  
ZONA RURAL, BOA VISTA/RR.  
ÁREA PROJETO AGROPECUÁRIO: 965,0000 ha  
(9.650,000 m<sup>2</sup>)  
ÁREA PROJETO PISCICULTURA: 33,2425 ha (332,425  
m<sup>2</sup>)  
VALIDADE: 04 ANOS  
PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº:  
019090/2023.**

Fica disponibilizada ao Senhor "GIBERTO MITSUYOSHI YUKI" a área acima informada para a atividade de AGROPECUÁRIA EM CONSÓRCIO COM BOVINOCULTURA DE CORTE E PISCICULTURA EM SISTEMA SEMI-INTENSIVO" neste Município de Boa Vista, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 21 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente - SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

**EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES**

**1. Considerações e Restrições Gerais**

**1.1** Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma.

**1.2** Esta autorização é intransferível a terceiros;

**1.3** Esta autorização deverá permanecer em local visível do empreendimento para efeito de fiscalização;

**1.4** Emitida com base no Parecer Técnico nº. 2012/2023 de 20/07/2023;

**1.5** Solicitar previamente a Secretaria Municipal de Meio Ambiente a autorização para toda e qualquer alteração no projeto;

**1.6** Para o plantio/reflorestamento, existe a necessidade de apresentação de autorização para supressão vegetal da Fundação Estadual do Meio Ambiente e Recursos Hídricos (FEMARH).

**1.7** A proteção das áreas de preservação ambiental - APP é obrigação legal que deverá ser observada pelo empreendedor, sob pena de responsabilidade;

**1.8** O pedido de renovação desta Licença de Uso do Solo deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de

120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento;

**1.9** O uso desta Autorização está restrito somente para a atividade de "AGROPECUÁRIA EM CONSÓRCIO COM BOVINOCULTURA DE CORTE E PISCICULTURA EM SISTEMA SEMI-INTENSIVO - FAZENDA CAPELA, GLEBA MURUPÚ, ZONA RURAL, BOA VISTA - RR;

**2. Quanto aos efluentes líquidos:**

**2.1** O requerente não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais.

**3 Quanto as emissões atmosféricas:**

**3.1** Ficam proibidas a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

**3.2** As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma a não emitir substâncias odoríferas na atmosférica em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade.

**4 Quanto aos aspectos de proteção e segurança:**

**4.1** Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

**4.2** Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente qualquer mudança ou acidente na operação da atividade;

**5 Das recomendações técnicas:**

**5.1** Deve-se remanejar o gado oportunamente quando houver degradação da pastagem;

**5.2** A substituição de pastos com a utilização de fogo somente será admitida para substituição por outro cultura e com práticas de controle contra a propagação do mesmo, assim mesmo com prévia autorização da FEMARH, conforme Lei 9.605/98;

**5.3** O transporte do defensivo agrícola fora dos limites das fazendas será realizado por veículo apropriado (preferencialmente utilitário leve) que contenha sinal de identificação;

**5.4** O trajeto escolhido dentro das fazendas até o ponto de preparação da calda evitar, sempre que possível, o cruzamento de cursos d'água, interior de matas e de Reserva Legal, proximidade de poços de abastecimento, etc;

**5.5** Embalagens vazias de agrotóxicos devem ser devolvidas junto com suas tampas nas unidades de recebimento licenciadas, informada pelo revendedor;

**6 Das condições e exigências:**

**6.1** Para o cultivo de grãos, existe a necessidade de apresentação de autorização para supressão da vegetação da Fundação Estadual do Meio Ambiente e Recursos Hídricos (FEMARH);

**6.2** Os recipientes dos produtos (herbicidas, fungicidas e defensivos) agrícolas, devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente (Lei 9.974 de 06 JUN 2000);

**6.3** Toda aplicação de adubação química, desseccante, calcário ou defensivos agrícolas, será realizada de acordo com instruções do Agrônomo Supervisor. Em nenhum caso poderão ser aplicados desseccantes ou defensivos em concentrações que excedam as recomendações do fabricante, conforme Lei nº. 7.802/89;

**6.4** Toda aplicação de adubação química, desseccante, calcário será defensivos agrícolas, será realizada em período seco sem previsão de chuva nos dias subsequentes. Na aplicação dessa medida especial atenção será dada aos setores lindeiros a APP;

6.5 É vedado o uso de qualquer agrotóxico, seus componentes e produtos afins, que não estejam registrados pelos órgãos governamentais competentes, conforme Lei nº 7.802/89.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APOS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ NO CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**LICENÇA DO USO DO SOLO Nº. 097/2023**  
(A presente autorização não autoriza o início da instalação do empreendimento/atividade)

A Prefeitura Municipal de Boa Vista, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: AMANDA NAOMI YUKI.**  
**NOME FANTASIA: \*\*\*.**  
**CPF / CNPJ Nº: 027.779.411-06.**  
**ENDEREÇO: RUA ARLINDO AGUIAR, QUADRA 49, LOTE 10-12, Nº. 180, APARTAMENTO 1402, CONDOMÍNIO RESIDENCIAL CRISTAL PARK, BAIRRO SETOR AEROPORTO, CRISTALINA/GO.**  
**ATIVIDADE: AGROPECUÁRIA.**  
**LOCALIZAÇÃO: BR 174 SENTIDO PACARAÍMA, RR 321 – ESTRADA DO BOM INTENTO, GLEBA MURUPU, BOA VISTA - RR.**  
**ÁREA LICENCIADA: 994,0716 ha (9.940,716)**  
**VALIDADE: 04 ANOS**  
**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº: 019092/2023.**

Fica disponibilizada a Senhora "AMANDA NAOMI YUKI" a área acima informada para a atividade de "AGROPECUÁRIA – CULTIVO DE GRÃOS (ARROZ, MILHO, MILHETO, SOJA E SORGO) EM CONSÓRCIO COM A BOVINOCULTURA DE CORTE" localizada na FAZENDA SÃO BENTO - BR 174 SENTIDO PACARAÍMA, RR 321 – ESTRADA DO BOM INTENTO, GLEBA MURUPU, BOA VISTA - RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 21 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente – SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais:

1.1 Conforme Resolução Conama nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma;

1.2 Esta autorização deverá permanecer em local visível do empreendimento para efeito de fiscalização;

1.3 Esta autorização é intransferível a terceiros;

1.5 O pedido de renovação desta Autorização deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento.

1.6 Emitida com base no Parecer Técnico nº. 2015/2023 de 20/07/2023;

1.7 Solicitar previamente a Secretaria Municipal de Meio Ambiente a autorização para toda e qualquer alteração no projeto;

1.8 Para o plantio/reflorestamento, existe a necessidade de apresentação de autorização para supressão vegetal da Fundação Estadual do Meio Ambiente e Recursos Hídricos (FEMARH).

1.9 A proteção das áreas de preservação ambiental – APP é obrigação legal que deverá ser observada pelo empreendedor, sob pena de responsabilidade;

1.10 O pedido de renovação desta Licença de Uso do Solo deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento;

1.11 O uso desta Autorização está restrito somente para a atividade de "AGROPECUÁRIA – CULTIVO DE GRÃOS (ARROZ, MILHO, MILHETO, SOJA E SORGO) EM CONSÓRCIO COM A BOVINOCULTURA DE CORTE" localizada na FAZENDA SÃO BENTO - BR 174 SENTIDO PACARAÍMA, RR 321 – ESTRADA DO BOM INTENTO, GLEBA MURUPU, BOA VISTA - RR;

#### 2. Quanto aos efluentes líquidos:

2.1 O requerente não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais.

#### 3 Quanto as emissões atmosféricas:

3.1 Ficam proibidas a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma a não emitir substâncias odoríferas na atmosférica em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade.

#### 4 Quanto aos aspectos de proteção e segurança:

4.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

4.2 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente qualquer mudança ou acidente na operação da atividade;

#### 5 Das recomendações técnicas:

a. Deve-se remanejar o gado oportunamente quando houver degradação da pastagem;

b. A substituição de pastos com a utilização de fogo somente será admitida para substituição por outro cultura e com práticas de controle contra a propagação do mesmo, assim mesmo com prévia autorização da FEMARH, conforme Lei 9.605/98;

c. O transporte do defensivo agrícola fora dos limites das fazendas será realizado por veículo apropriado (preferencialmente utilitário leve) que contenha sinal de identificação;

d. O trajeto escolhido dentro das fazendas até o ponto de preparação da calda evitar, sempre que possível, o cruzamento de cursos d'água, interior de matas e de Reserva Legal, proximidade de poços de abastecimento, etc;

e. Embalagens vazias de agrotóxicos devem ser devolvidas junto com suas tampas nas unidades de recebimento licenciadas, informada pelo revendedor;

#### 6 Das condições e exigências:

a. Para o cultivo de grãos, existe a necessidade de apresentação de autorização para supressão da vegetação da Fundação Estadual do Meio Ambiente e Recursos Hídri-

cos (FEMARH);

b. Os recipientes dos produtos (herbicidas, fungicidas e defensivos) agrícolas, devem ser acondicionados em locais secos para evitar risco ao meio ambiente (Lei 9.974 de 06 JUN 2000);

c. Toda aplicação de adubação química, dessecante, calcário ou defensivos agrícolas, será realizada de acordo com instruções do Agrônomo Supervisor. Em nenhum caso poderão ser aplicados dessecantes ou defensivos em concentrações que excedam as recomendações do fabricante, conforme Lei nº. 7.802/89;

d. Toda aplicação de adubação química, dessecante, calcário será defensivos agrícolas, será realizada em período seco sem previsão de chuva nos dias subseqüentes. Na aplicação dessa medida especial atenção será dada aos setores lindeiros a APP;

e. É vedado o uso de qualquer agrotóxico, seus componentes e produtos afins, que não estejam registrados pelos órgãos governamentais competentes, conforme Lei nº 7.802/89.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ NO CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**LICENÇA DO USO DO SOLO Nº. 099/2023**

(A presente autorização não autoriza o início da instalação do empreendimento/atividade)

A Prefeitura Municipal de Boa Vista, RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº.237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: L K B BESSA LTDA.**

**NOME FANTASIA: L K EMPREENDIMIENTOS.**

**CPF / CNPJ Nº: 12.423.912/0001-55.**

**ENDEREÇO: RUA ABDALA HABIB FRAXE, Nº. 155, BAIRRO JOQUEI CLUBE, BOA VISTA - RR.**

**ATIVIDADE: CONSTRUÇÃO DE OBRAS DE ARTE ESPECIAIS.**

**VALIDADE: 02 ANOS.**

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº: 006967/2021.**

Fica disponibilizada a empresa "L K B BESSA LTDA" a Licença de Uso de Solo para a atividade de "CONSTRUÇÃO DE OBRAS DE ARTE ESPECIAIS - COMÉRCIO VAREJISTA DE MADEIRA E ARTEFATOS", situada no endereço "RUA ABDALA HABIB FRAXE, Nº. 155, BAIRRO JOQUEI CLUBE, BOA VISTA - RR", conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 23 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio Ambiente - SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção Ambiental - SPA

**EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES**

**1. Considerações e Restrições Gerais**

**1.1 Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de**

janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subseqüentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma.

**1.2 Esta autorização é intransferível a terceiros;**

**1.3 Esta autorização deverá permanecer em local visível do empreendimento para efeito de fiscalização;**

**1.4 EMITIDA COM BASE NO PARECER TÉCNICO Nº 2215/2023 DE 11/08/2023.**

**1.5 Solicitar previamente a Secretaria Municipal de Meio Ambiente a autorização para toda e qualquer alteração no projeto;**

**1.6 A proteção das áreas de preservação ambiental - APP é obrigação legal que deverá ser observada pelo empreendedor, sob pena de responsabilidade;**

**1.7 O pedido de renovação desta Licença de Uso do Solo deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento;**

**1.8 O uso desta Autorização está restrito somente para a atividade de "CONSTRUÇÃO DE OBRAS DE ARTE ESPECIAIS - COMÉRCIO VAREJISTA DE MADEIRA E ARTEFATOS", situada no endereço "RUA ABDALA HABIB FRAXE, Nº. 155, BAIRRO JOQUEI CLUBE, BOA VISTA - RR;**

**2. Quanto aos efluentes líquidos**

**2.1. A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais.**

**2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.**

**3. Quanto às emissões atmosféricas:**

**3.1 Ficam proibidas a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;**

**3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma a não emitir substâncias odoríferas na atmosférica em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade.**

**4. Quanto aos resíduos sólidos:**

**4.1 O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;**

**4.2 Em caso de doação dos resíduos, os receptores deverão declarar sua vontade e as formas de uso a que se destinam tais resíduos.**

**5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança:**

**5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;**

**5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;**

**5.3 Comunicar a Secretaria Municipal Meio Ambiente de qualquer mudança ou acidente na operação da atividade;**

**5.4 Todos os veículos utilizados no transporte do material devem estar equipados com coberturas de lonas para evitar que as partículas finas atrapalhem a visibilidade dos veículos que trafegam pelas ruas e rodovias no âmbito do município de Boa Vista.**

**3 Das recomendações técnicas:**

**3.1** A empresa deverá manter em seus arquivos todo o Documento de Origem Florestal - DOF da madeira utilizada;

**3.2** É proibido acondicionar/armazenar material em logradouro público, ou seja, fora do espaço da empresa;

**NO CASO DE DESOBEDEIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIORES O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERA AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ NO CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**LICENÇA DO USO DO SOLO Nº. 100/2023**

**(A presente autorização não autoriza o início da instalação do empreendimento/atividade)**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista, RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: SIMONE PARACAT COSTA.**

**NOME FANTASIA: \*\*\*\*\*.**

**CPF / CNPJ Nº.: 598.713.692-04.**

**ENDEREÇO: BR 174 SENTIDO PACARAÍMA - VICINAL DO ROBERTINHO, LOTE 27, GLEBA CAUAMÉ - P.A. NOVA AMAZÔNIA, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA - RR.**

**ATIVIDADE: AGROPECUÁRIA.**

**ÁREA TOTAL: 310,1538 ha (3.101.538 m<sup>2</sup>);**

**VALIDADE: 04 ANOS.**

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº. 020068/2023.**

Fica disponibilizado a senhora "SIMONE PARACAT COSTA" a área acima informada para o uso do solo na atividade de "AGROPECUÁRIA", localizada na FAZENDA RINÇÃO DA COLHEITA - BR 174 SENTIDO PACARAÍMA - VICINAL DO ROBERTINHO, LOTE 27, GLEBA CAUAMÉ - P.A. NOVA AMAZÔNIA, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA - RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 24 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente - SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

**EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES****1. Considerações e Restrições Gerais:**

**1.1** Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma.

**1.2** Está autorização é intransferível a terceiros,

devendo permanecer em local visível no empreendimento para efeito de fiscalização;

**1.3** Emitida com base no Parecer Técnico nº. 2275/2023 de 21/08/2023;

**1.4** A presente autorização não autoriza o início da instalação ou operação do empreendimento/atividade;

**1.5** Os agrotóxicos e afins só poderão ser adquiridos, através da apresentação do receituário agrônomo, prescrito por profissional legalmente habilitado no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia de Roraima CREA/RR, Engenheiro Agrônomo ou Engenheiro Florestal, dentro de suas respectivas áreas de competência. Lei 881 de 21.12.2012(Cap.VII, Art.39);

**1.6** As recomendações/sugestões técnicas contidas nos pareceres devem ser observadas e cumpridas;

**1.7** A proteção das Áreas de Preservação Permanente - APP é obrigação legal e deverá ser observada pelo empreendedor, sob pena de responsabilidade;

**1.8** A área total da fazenda corresponde a 310,1538 ha (3.101.538 m<sup>2</sup>), definidas pelas seguintes coordenadas geográficas;

Ponto	Latitude	Longitude
P-01	02°57'19,57" N	60°54'15,75" O

**1.9** Solicitar previamente a autorização para toda e qualquer alteração no projeto;

**1.10** O pedido de renovação desta Licença de Uso do Solo deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento;

**2. Quanto aos efluentes líquidos**

**2.1.** A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais.

**2.2** Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

**3. Quanto as emissões atmosféricas**

**3.1** Ficam proibidas a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

**3.2** As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma a não emitir substâncias odoríferas na atmosférica em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade.

**4. Quanto aos resíduos sólidos**

**4.1** O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

**4.2** Em caso de doação dos resíduos, os receptores deverão declarar sua vontade e as formas de uso a que se destinam tais resíduos.

**5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança**

**5.1** Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

**5.2** Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

**5.3** Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA qualquer mudança ou acidente na operação da atividade;

5.4 Todos os veículos utilizados no transporte do material devem estar equipados com coberturas de lonas para evitar que as partículas finas atrapalhem a visibilidade dos veículos que trafegam pelas ruas e rodovias no âmbito do município de Boa Vista.

**NO CASO DE DESOBEDEIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIOR O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APOS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ NO CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**LICENÇA DO USO DO SOLO Nº. 101/2023**

(A presente autorização não autoriza o início da instalação do empreendimento/atividade)

A Prefeitura Municipal de Boa Vista, RR, com a intervenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, utilizando-se da competência de que trata a Resolução do CONAMA nº 237/97, obedecidas às disposições legais pertinentes ao empreendimento, resolve outorgar:

**NOME/RAZÃO SOCIAL: DELZUITA NADJA PARACAT PIRES.**

**NOME FANTASIA: \*\*\*\*\*.**

**CPF / CNPJ Nº.: 049.836.962-53.**

**ENDEREÇO: BR 174 SENTIDO PACARAIMA – VICINAL DO ROBERTINHO, LOTE 29, GLEBA CAUAMÉ – P.A. NOVA AMAZÔNIA, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA – RR.**

**ATIVIDADE: AGROPECUÁRIA.**

**ÁREA TOTAL: 313,2517 ha (3.132.517 m<sup>2</sup>);**

**VALIDADE: 04 ANOS.**

**PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº. 018968/2023.**

Fica disponibilizado a senhora "DELZUITA NADJA PARACAT PIRES" a área acima informada para o uso do solo na atividade de "AGROPECUÁRIA", localizada na FAZENDA MARAVILHA - BR 174 SENTIDO PACARAIMA - VICINAL DO ROBERTINHO, LOTE 29, GLEBA CAUAMÉ - P.A. NOVA AMAZÔNIA, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA - RR, conforme solicitação feita a esta secretaria, cuja validade está condicionada às exigências e recomendações no verso desta autorização.

Boa Vista, RR, 24 de agosto de 2023.

Alexandre Pereira dos Santos  
Secretário Municipal de Meio  
Ambiente - SEMMA

José Jailton Raposo  
Superintendente de Proteção  
Ambiental - SPA

### EXIGÊNCIAS E RECOMENDAÇÕES

#### 1. Considerações e Restrições Gerais:

1.1 Conforme Resolução CONAMA nº. 06 de 24 de janeiro de 1986, a publicação dos pedidos de licenciamento, em quaisquer de suas modalidades, sua renovação e a respectiva concessão de licença deverá ser encaminhado para a publicação, no primeiro caderno do jornal, em corpo sete ou superior, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, subsequentes à data do requerimento e/ou da concessão da licença, sob pena de invalidade da mesma.

1.2 Está autorização é intransferível a terceiros, devendo permanecer em local visível no empreendimento para efeito de fiscalização;

1.3 Emitida com base no Parecer Técnico nº. 2276/2023 de 21/08/2023;

1.4 A presente autorização não autoriza o início da instalação ou operação do empreendimento/atividade;

1.5 Os agrotóxicos e afins só poderão ser adquiridos, através da apresentação do receituário agrônomo, prescrito por profissional legalmente habilitado no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia de Roraima CREA/RR, Engenheiro Agrônomo ou Engenheiro Florestal, dentro de suas respectivas áreas de competência. Lei 881 de 21.12.2012(Cap.VII, Art.39);

1.6 As recomendações/sugestões técnicas contidas nos pareceres devem ser observadas e cumpridas;

1.7 A proteção das Áreas de Preservação Permanente - APP é obrigação legal e deverá ser observada pelo empreendedor, sob pena de responsabilidade;

1.8 A área total da fazenda corresponde a 313,2517 ha (3.132.517 m<sup>2</sup>), definidas pelas seguintes coordenadas geográficas;

Ponto	Latitude	Longitude
P-01	02°58'42,53" N	60°53'18,58" O

1.9 Solicitar previamente a autorização para toda e qualquer alteração no projeto;

1.10 O pedido de renovação desta Licença de Uso do Solo deverá ser formalizado nesta Secretaria no mínimo de 120 (cento e vinte) dias antes do seu vencimento;

#### 2. Quanto aos efluentes líquidos

2.1. A empresa não poderá lançar efluentes líquidos, gerados no empreendimento, em corpos hídricos superficiais ou subterrâneos sem o prévio tratamento, conforme exigências municipais.

2.2 Os efluentes provenientes dos sanitários deverão ser destinados ao sistema de fossa séptica/filtro/sumidouro e ou esgoto sanitário sendo que a limpeza deverá ser executada por empresa devidamente habilitada.

#### 3. Quanto as emissões atmosféricas

3.1 Ficam proibidas a utilização de quaisquer tipos de queimadas na área do empreendimento;

3.2 As atividades exercidas pelo empreendimento deverão ser conduzidas de forma a não emitir substâncias odoríferas na atmosférica em quantidades que possam ser perceptíveis fora dos limites de sua propriedade.

#### 4. Quanto aos resíduos sólidos

4.1 O resíduo sólido urbano comum, não contaminado e não destinado a coleta seletiva deverá ser encaminhado ao sistema municipal de coleta de resíduos sólidos urbanos;

4.2 Em caso de doação dos resíduos, os receptores deverão declarar sua vontade e as formas de uso a que se destinam tais resíduos.

#### 5. Quanto aos aspectos de proteção e segurança

5.1 Deverão ser mantidos procedimentos de higienização no empreendimento, bem como condições sanitárias e operacionais adequadas;

5.2 Fica proibido o uso das vias públicas para armazenamento de qualquer material;

5.3 Comunicar a Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA qualquer mudança ou acidente na operação da atividade;

5.4 Todos os veículos utilizados no transporte do

material devem estar equipados com coberturas de lonas para evitar que as partículas finas atrapalhem a visibilidade dos veículos que trafegam pelas ruas e rodovias no âmbito do município de Boa Vista.

**NO CASO DE DESOBEDIÊNCIA DE UM DOS ITENS ANTERIOR O REQUERENTE ESTARÁ SUJEITO ÀS PENALIDADES PREVISTAS NO ART. 19 DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº. 237/97.**

**ESTA AUTORIZAÇÃO NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI QUAISQUER ALVARÁS OU CERTIDÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL, NEM EXCLUI AS DEMAIS LICENÇAS AMBIENTAIS.**

**NO CASO DO NÃO CUMPRIMENTO DE QUALQUER ITEM ACIMA A AUTORIZAÇÃO PERDERÁ AUTOMATICAMENTE A SUA VALIDADE E, SERÁ RENOVADA SOMENTE APÓS NOVA AVALIAÇÃO DO EMPREENDIMENTO.**

**O NÃO CUMPRIMENTO DAS CONDICIONANTES POR PARTE DO EMPREENDEDOR ACARRETERÁ NO CANCELAMENTO DESTA AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL, INDEPENDENTE DAS MEDIDAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS CABÍVEIS.**

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PROJETOS ESPECIAIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROJETOS ESPECIAIS  
GABINETE DA SECRETÁRIA

#### EXTRATO DO CONTRATO

Processo nº: 004542/2023/SMPE  
Espécie: Contrato nº 447-SMPE/SAL/COP/2023  
Objeto: Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual – EPI, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Projetos Especiais – SMPE.  
Valor: O valor do contrato é de R\$ 16.450,00 (dezesesseis mil, quatrocentos e cinquenta reais).  
Modalidade: Pregão Eletrônico nº 103/2023 sob o regime de Registro de Preços.  
Unidade orçamentária: 1801; Funcional Programática: 04.122.0075.2260.0000; Categoria Econômica: 3.3.90.30.00; Fonte de Recursos: PRÓPRIO.  
Contratante: Município de Boa Vista – PMBV/SMPE  
Interveniente: Secretaria Municipal de Projetos Especiais - SMPE  
Contratada: EMPRESA R.K.S RODRIGUES FABRICAÇÃO LTDA  
Data da Assinatura: 15 de setembro de 2023.  
Vigência: O prazo de vigência do contrato será até o dia 31 de dezembro do corrente ano, conforme caput do art. 57 da Lei 8.666/93, iniciando a partir da sua assinatura.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROJETOS ESPECIAIS  
GABINETE DA SECRETÁRIA

#### EXTRATO DO CONTRATO

Processo nº: 004542/2023/SMPE

Espécie: Contrato nº 448-SMPE/SAL/COP/2023  
Objeto: Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual – EPI, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Projetos Especiais – SMPE.

Valor: O valor do contrato é de R\$8.097,40 (oito mil, novecentos e sete reais e quarenta centavos)  
Modalidade: Pregão Eletrônico nº 103/2023 sob o regime de Registro de Preços.

Unidade orçamentária: 1801; Funcional Programática: 04.122.0075.2260.0000; Categoria Econômica: 3.3.90.30.00; Fonte de Recursos: PRÓPRIO.

Contratante: Município de Boa Vista – PMBV/SMPE  
Interveniente: Secretaria Municipal de Projetos Especiais - SMPE

Contratada: EMPRESA FABRICA DE CALÇADOS DO BRASIL EIRELI

Data da Assinatura: 15 de setembro de 2023.  
Vigência: O prazo de vigência do contrato será até o dia 31 de dezembro do corrente ano, conforme caput do art. 57 da Lei 8.666/93, iniciando a partir da sua assinatura.

### EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITACIONAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITACIONAL  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

PORTARIA/PRESI/Nº 122/2023

O Diretor Presidente da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional – EMHUR, no uso das atribuições que lhe confere o Inciso XI do Art. 17 da Lei 1351/11.

Considerando a publicação da Lei 2.433 de 31 de julho de 2023, que trata da organização do quadro de pessoal e plano de cargos, carreiras e remuneração dos empregados da EMHUR;

Considerando o disposto no art. 19 da referida Lei, que a Progressão consiste na passagem do empregado efetivo estável de uma referência salarial para outra no sentido horizontal;

#### RESOLVE:

ART. 1º - Conceder Progressão Horizontal aos empregados públicos do quadro de pessoal desta EMHUR, na forma do anexo único parte integrante e inseparável desta Portaria.

ART. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Dê-se ciência, publica-se e cumpra-se.

Boa Vista-RR, 20 de setembro de 2023.

(assinado eletronicamente)  
Sérgio Pillon Guerra  
Diretor Presidente /EMHUR

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITACIONAL  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

#### ANEXO ÚNICO DA PORTARIA/PRESI Nº 122/2023

ORD.	MAT.	NOME	ESPECIALIDADE	ADMISSÃO	CAT./REF. ANTERIOR	CAT./REF. ATUAL	A PARTIR DE
1	518	Elida Rodrigues Almeida	ANALISTA	16/09/2013	III-5	C-6	16/09/2013
2	516	Erlana Pereira Lopes	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	16/09/2013	III-5	C-6	16/09/2013
3	502	Histayllon Conceição dos Santos	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	07/08/2013	III-4	C-5	01/09/2013
4	517	Juvenal da Silva Soares	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	16/09/2013	III-5	C-6	16/09/2013

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITACIONAL  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

**PORTARIA/PRESI/Nº 123/2023**

O Diretor Presidente da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional – EMHUR, no uso das atribuições que lhe confere o Inciso XI do Art. 17 da Lei 1351/11.

**R E S O L V E:**

**ART. 1º - Conceder férias aos empregados públicos abaixo relacionados, referente ao mês de outubro/2023:**

ORD.	NOME	REFERÊNCIA	PERÍODO DE GOZO
1	Andrea Andrade de Oliveira	2021/2022	16/10/2023 25/10/2023
2	Andrea Andrade de Oliveira	2022/2023	26/10/2023 30/10/2023
3	Andresa Fernandes Lima da Silva	2022/2023	16/10/2023 20/10/2023
4	Auricélia Nascimento Ernesto Lins	2022/2023	23/10/2023 01/11/2023
5	Eder Torreia Pereira	2022/2023	16/10/2023 25/10/2023
6	Haline Aparecida Bezerra Barreto	2022/2023	23/10/2023 01/11/2023
7	Larisse Freitas Tajujá	2021/2022	09/10/2023 28/10/2023
8	Nilo Gustavo Espíndola Amaro	2022/2023	16/10/2023 20/10/2023
9	Ricardo da Silva Teixeira	2022/2023	02/10/2023 16/10/2023
10	Rosangela Reis Rocha	2022/2023	03/10/2023 12/10/2023
11	Tânia Pereira de Oliveira	2022/2023	02/10/2023 16/10/2023

**ART. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.**

**Dê-se ciência, publica-se e cumpra-se.**

**Boa Vista-RR, 20 de setembro de 2023.**

(assinado digitalmente)  
**Sérgio Pillon Guerra**  
Diretor Presidente /EMHUR

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITACIONAL  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

**PORTARIA/PRESI/Nº 125/2023**

O Diretor Presidente da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional – EMHUR, no uso das atribuições que lhe confere o Inciso XIII do Art. 17 da Lei 1351/11 e o que dispõe o Capítulo VI, no seu artigo 32 da Lei 2.433/23 de 31 de julho de 2023;

**R E S O L V E:**

**ART. 1º - Criar as atribuições para os cargos de Função de Confiança no âmbito da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional – EMHUR, para os empregados públicos que venham a ser designados:**

**ART. 2º - Compete ao Assessor Especial I, além de outras atribuições:**

- assessorar os superiores hierárquicos em processos administrativos;
- realizar estudos, pesquisas e levantamentos de informações;
- elaborar minutas de editais, contratos, convênios e demais atos administrativos e normativos;
- avaliar processos administrativos, oferecendo subsídios à gestão nos aspectos preventivos e para as tomadas de decisão;
- participar do planejamento estratégico institucional, de comissões, grupos e equipes de trabalho e dos planos de sua unidade de lotação;
- Exercer outras atividades compatíveis com as exigências para o exercício da função.

**ART. 3º - Compete ao Assessor Especial de Procuradoria, além de outras atribuições:**

- Orientar e aconselhar a Presidência e as Direto-rias em assuntos a serem demandados;
- Participar de comissões e grupos de trabalho;
- Participar de mutirões objetivando a Regulariza-

ção Fundiária;

- Participar da elaboração de Plano Diretor e Mobilidade Urbana e acompanhamento de implementação;
- Exercer outras atividades compatíveis com as exigências para o exercício da função.

**ART. 4º - Compete ao Assessor Especial de Saúde, além de outras atribuições:**

- Oferecer atenção psicossocial aos empregados públicos;
- Coordenar as ações de pesquisa de satisfação interna com vistas à mensuração de clima organizacional;
- Planejar, organizar e coordenar a execução de ações que propiciem a conscientização e adoção de comportamento social e ambientalmente responsáveis;
- Coordenar programas relacionados à higiene, segurança e qualidade de vida no trabalho;
- Desenvolver ações de prevenção de doenças, por meio de programas de qualidade de vida e de exames periódicos anuais;
- Avaliar riscos no ambiente de trabalho e estabelecer nexo de causalidade nos casos de doenças ocupacionais e acidentes de trabalho, quando solicitado;
- Exercer outras atividades compatíveis com as exigências para o exercício da função.

**ART. 5º - Compete ao Assessor Especial II, além de outras atribuições:**

- Coordenar, quando necessário, o desenvolvimento de planos e programas estabelecidos pela administração;
- Interagir com as unidades organizacionais, a fim de que sejam implementadas as ações integradas necessárias ao atingimento dos objetivos estabelecidos pela administração;
- Desempenhar atividades de assessoramento intermediário e de coordenação de equipes envolvendo matérias relevantes para a gestão;
- Exercer outras atividades compatíveis com as exigências para o exercício da função.

**ART. 6º - Compete ao Assessor Técnico, além de outras atribuições:**

- atender e prestar informações sobre a regularização fundiária e ordenamento urbano;
- assessorar os superiores hierárquicos em processos administrativos;
- realizar atividades inerentes à instrução, tramitação e movimentação de processos e documentos;
- realizar estudos, pesquisas e levantamentos de informações;
- subsidiar os superiores hierárquicos com dados e informações relacionadas à sua área de atuação e atuar nas atividades de ações de regularização fundiárias promovidas pela Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional;
- Exercer outras atividades compatíveis com as exigências para o exercício da função.

**ART. 7º - Compete ao Auxiliar Técnico Especializado, além de outras atribuições:**

- Dar suporte administrativo e técnico na área de recursos humanos;
- Dar suporte administrativo e técnico na área de materiais, patrimônio e logística;
- Dar suporte administrativo e técnico na área orçamentária e financeira;
- Exercer outras atividades compatíveis com as exigências para o exercício da função.

**ART. 8º - Esta Portaria tem efeito retroativo a 1º de julho de 2023.**

**Dê-se ciência, publique-se, cumpra-se.**

**Boa Vista-RR, 20 de setembro de 2023.**

(assinado eletronicamente)  
**Sérgio Pillon Guerra**  
Diretor Presidente /EMHUR

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITACIONAL  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

**PORTARIA/PRESI/Nº 126/2023**

O Diretor Presidente da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional – EMHUR, no uso das atribuições que lhe confere o Inciso XIII do Art. 17 da Lei 1351/11, o que dispõe o Capítulo VI, nos seus artigos do 31 ao 35 da Lei 2.433/23 de 31 de julho de 2023 e a PORTARIA/PRESI/Nº 125/2023;

**R E S O L V E:**

**ART. 1º - Ficam nomeados os empregados públicos abaixo relacionados, nos cargos de Função de Confiança do quadro de pessoal da EMHUR, na seguinte forma.**

Nome	Função de Confiança	Símbolo
Dalila Braga Zimmer	Assessor Especial II	EMH-FCAE2
Erlana Pereira Lopes	Assessor Especial II	EMH-FCAE2
Sidelma Castro Pontes	Assessor Especial II	EMH-FCAE2
Telma Silva e Sousa	Assessor Especial II	EMH-FCAE2
Valdilene Meneses Fernandes	Assessor Especial II	EMH-FCAE2

**ART. 2º - Esta Portaria tem efeito retroativo a 1º de julho de 2023.**

**Dê-se ciência, publique-se, cumpra-se.**

**Boa Vista-RR, 20 de setembro de 2023.**

(assinado eletronicamente)  
**Sérgio Pillon Guerra**  
Diretor Presidente /EMHUR

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITACIONAL  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

**PORTARIA/PRESI/Nº 127/2023**

O Diretor Presidente da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional – EMHUR, no uso das atribuições que lhe confere o Inciso XIII do Art. 17 da Lei 1351/11, o que dispõe o Capítulo VI, nos seus artigos do 31 ao 35 da Lei 2.433/23 de 31 de julho de 2023 e a PORTARIA/PRESI/Nº 125/2023;

**R E S O L V E:**

**ART. 1º - Ficam nomeados os empregados públicos abaixo relacionados, nos cargos de Função de Confiança do quadro de pessoal da EMHUR, na seguinte forma.**

Nome	Função de Confiança	Símbolo
Eder Toreia Pereira	Auxiliar Técnico Especializado	EMH-FCATE
João Evangelista da Silva	Auxiliar Técnico Especializado	EMH-FCATE
Marcos Paulo de Lima Soares	Auxiliar Técnico Especializado	EMH-FCATE

**ART. 2º - Esta Portaria tem efeito retroativo a 1º de julho de 2023.**

**Dê-se ciência, publique-se, cumpra-se.**

**Boa Vista-RR, 20 de setembro de 2023.**

(assinado eletronicamente)  
**Sérgio Pillon Guerra**  
Diretor Presidente /EMHUR

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITACIONAL  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

**PORTARIA/PRESI/Nº 128/2023**

O Diretor Presidente da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional – EMHUR, no uso das atribuições que lhe confere o Inciso XIII do Art. 17 da Lei 1351/11, o que dispõe o Capítulo VI, nos seus artigos do 31 ao 35 da Lei 2.433/23 de 31 de julho de 2023 e a PORTARIA/PRESI/Nº 125/2023;

**R E S O L V E:**

**ART. 1º - Ficam nomeados os empregados públicos abaixo relacionados, nos cargos de Função de Confiança do quadro de pessoal da EMHUR, na seguinte forma.**

Nome	Função de Confiança	Símbolo
Dennis dos Santos Nunes	Assessor Técnico	EMH-FCAT
Diovânia dos Santos Silva	Assessor Técnico	EMH-FCAT
Edimilson Damasceno Gomes	Assessor Técnico	EMH-FCAT
Elilson Silva Souza	Assessor Técnico	EMH-FCAT
Gisele Nascimento Coutinho	Assessor Técnico	EMH-FCAT
Jacilety Fonseca	Assessor Técnico	EMH-FCAT
Jamylle Laranjeira Menezes Capelo	Assessor Técnico	EMH-FCAT
Marcos Lopes de Souza	Assessor Técnico	EMH-FCAT
Pedro Rogério Coelho Carneiro	Assessor Técnico	EMH-FCAT

**ART. 2º - Esta Portaria tem efeito retroativo a 1º de julho de 2023.**

**Dê-se ciência, publique-se, cumpra-se.**

**Boa Vista-RR, 20 de setembro de 2023.**

(assinado eletronicamente)  
**Sérgio Pillon Guerra**  
Diretor Presidente /EMHUR

**FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO,  
ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

**PORTARIA/PRESI Nº 0406/2023**

O Presidente da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista – FETEC, no uso das atribuições que lhe confere o Estatuto vigente,

**RESOLVE:**

**Art. 1º - Conceder gozo de férias aos servidores, desta Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista, referente à Outubro/2023, constantes do anexo único desta.**

**Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir do dia 01 de outubro de 2023, revogadas as disposições em contrário.**

**Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.**

**Gabinete da Presidência da FETEC, Boa Vista – RR,  
19 de setembro de 2023.**

**José Diego da Silva**  
Presidente da FETEC

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

**Anexo Único da Portaria nº 0406/2023**

Nome	Cargo Comissionado	Matrícula	Período Aquisitivo	Período
BRUNO MATOS OLIVEIRA	ASSESSOR TECNICO III	79461	2022/2023	09/10/2023 – 28/10/2023
CLELIA GRANDE DA SILVA	ASSISTENTE II	79046	2022/2023	16/10/2023 – 25/10/2023
ELAINE DE SOUZA SINGH	ASSESSOR III	14	2022/2023	16/10/2023 – 25/10/2023
ELIZ REGINA NASCIMENTO ARAUJO	ASSISTENTE SETORIAL	70046	2022/2023	02/10/2023 – 21/10/2023
GILBERTO TADEU CAMARAO LIBERATO	ASSESSOR TECNICO IV	79637	2022/2023	16/10/2023 – 25/10/2023
HENILTON PEREIRA DOS SANTOS	ASSESSOR TECNICO III	79776	2022/2023	02/10/2023 – 31/10/2023
JOSEFA FLORENCIO DA FONSECA	PROCURADOR CHEFE	79316	2022/2023	09/10/2023 – 18/10/2023
KAIS YADNE DA SILVA BRITO	ASSISTENTE SETORIAL	79699	2022/2023	19/10/2023 – 02/11/2023
KATRIANE BARROSO DE CASTRO	AUDITOR ADJUNTO	79362	2022/2023	02/10/2023 – 11/10/2023

LIEGE MARIA BARROS DE AQUINO	ASSISTENTE II	79066	2023/2024	16/10/2023 – 25/10/2023
MAILDES FABRICIO LEMOS JUNIOR	ASSESSOR II	79542	2022/2023	16/10/2023 – 20/10/2023
WILLIAN QUADROS ROSA	ASSISTENTE II	79771	2022/2023	10/10/2023 – 29/10/2023
WINICIUS SOUSA LOPES	ASSESSOR TECNICO III	79680	2022/2023	16/10/2023 – 25/10/2023
Nome	Cargo Efetivo	Matrícula	Período Aquisitivo	Período
IVALDO GOMES BARBOSA	FET-FCMC- ASSESSOR ESPECIALIZADO- MEMBRO DE COMISSAO	252	2023/2024	09/10/2023 – 18/10/2023
RUBEN DA SILVA SOBRINHO	GO-FET/NF – AUXILIAR - ADMINISTRATIVO	2257	2000/2001	02/10/2023 – 21/10/2023

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

**PORTARIA/PRESI Nº 0407/2023**

O Presidente da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista – FETEC, no uso das atribuições que lhe confere o Estatuto vigente,

Art. 1º – Designar o servidor abaixo descrito, para compor a equipe responsável para alimentar o banco de dados do Portal da Transparência, com as informações pertinentes a esta Fundação:

Nº	Nome Servidor	Matrícula
01	Jônatas Holanda Moura Batista	961882

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir do dia 22 de Setembro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Presidência da FETEC, Boa Vista – RR,  
21 de setembro de 2023.

José Diego da Silva  
Presidente da FETEC

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA  
DIRETORIA EXECUTIVA**

**EXTRATO DE CONTRATO**

1. ESPÉCIE E DATA: Termo de Contrato de Prestação de Serviços nº. 123/2023 – FETEC, celebrado em 15.09.2023.

2. CONTRATANTES: O Município de Boa Vista, através da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura – FETEC e a empresa Ecoart Soluções LTDA.

3. OBJETO: Contratação de serviço de locação de Sonorização Tipo V, para atender as necessidades do Festival Mormaço Cultural 2023, conforme justificativas constantes nos autos do processo nº. 023421/2023 - FETEC/SUPEC.

4. VALOR GLOBAL: O valor do presente contrato importa a quantia de R\$ 47.560,00 (quarenta e sete mil e quinhentos e sessenta reais), de acordo com os documentos que integram este Contrato.

5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Projeto Atividade – 13.392.0026.2076 – Cultura para Todos, Fonte: 1.500.00, Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00, nos termos e justificativas constantes no processo administrativo nº. 023421/2023 - FETEC/SUPEC.

6. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Este contrato tem fundamento no Art. 61, parágrafo único da Lei nº. 8.666/1993.

7. PRAZO: O presente Contrato terá vigência de 1 (um) mês, a contar da assinatura do contrato, que ocorreu no dia 15 de setembro de 2023 e poderá chegar ao seu termo final com execução total do objeto do Contrato e a consequente liquidação da despesa.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA  
DIRETORIA EXECUTIVA**

**EXTRATO DE CONTRATO**

1. ESPÉCIE E DATA: Termo de Contrato de Prestação de Serviços nº. 124/2023 – FETEC, celebrado em 15.09.2023.

2. CONTRATANTES: O Município de Boa Vista, através da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura – FETEC e a empresa Ecoart Soluções LTDA.

3. OBJETO: Contratação de serviço de estruturas temporárias, para atender as necessidades do Festival Mormaço Cultural 2023, conforme justificativas constantes nos autos do processo nº. 023370/2023 - FETEC/SUPEC.

4. VALOR GLOBAL: O valor do presente contrato importa a quantia de R\$ 298.900,00 (duzentos e noventa e oito mil e novecentos reais), de acordo com os documentos que integram este Contrato.

5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Projeto Atividade – 13.392.0026.2076 – Cultura para Todos, Fonte: 1.500.00, Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00, nos termos e justificativas constantes no processo administrativo nº. 023370/2023 - FETEC/SUPEC.

6. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Este contrato tem fundamento no Art. 61, parágrafo único da Lei nº. 8.666/1993.

7. PRAZO: O presente Contrato terá vigência de 1 (um) mês, a contar da assinatura do contrato, que ocorreu no dia 15 de setembro de 2023 e poderá chegar ao seu termo final com execução total do objeto do Contrato e a consequente liquidação da despesa.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA  
DIRETORIA EXECUTIVA**

**EXTRATO DE CONTRATO**

1. ESPÉCIE E DATA: Termo de Contrato de Prestação de Serviços nº. 127/2023 – FETEC, celebrado em 15.09.2023.

2. CONTRATANTES: O Município de Boa Vista, através da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista – FETEC e a empresa Ecoart Soluções LTDA.

3. OBJETO: Contratação de serviço de locação de tendas, para atender as necessidades do Festival Mormaço Cultural 2023, conforme justificativas constantes nos autos do processo nº. 023453/2023 - FETEC/SUPEC.

4. VALOR GLOBAL: O valor do presente contrato importa a quantia de R\$ 19.500,00 (dezenove mil e quinhentos reais), de acordo com os documentos que integram este Contrato.

5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Projeto Atividade – 13.392.0026.2076 – Cultura para Todos, Fonte: 1.500.00, Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00, nos termos e justificativas constantes no processo administrativo nº. 023453/2023 - FETEC/SUPEC.

6. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Este contrato tem fundamento no Art. 61, parágrafo único da Lei nº. 8.666/1993.

7. PRAZO: O presente Contrato terá vigência de 1 (um) mês, a contar da assinatura do contrato, que ocorreu no dia 15 de setembro de 2023 e poderá chegar ao seu termo final com execução total do objeto do Contrato e a consequente liquidação da despesa.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA  
DIRETORIA EXECUTIVA**

**EXTRATO DE CONTRATO**

1. ESPÉCIE E DATA: Termo de Contrato de Prestação de Serviços nº. 128/2023 – FETEC, celebrado em 15.09.2023.

2. CONTRATANTES: O Município de Boa Vista, através da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura – FETEC e a empresa DW Comércio e Serviços LTDA-ME.

3. OBJETO: Contratação de serviço de locação de Grupo Gerador, para atender as necessidades do Festival Mormaço Cultural 2023, conforme justificativas constantes nos autos do processo nº. 023446/2023 - FETEC/SUPEC.

4. VALOR GLOBAL: O valor do presente contrato importa a quantia de R\$ 136.000,00 (cento e trinta e seis mil reais), de acordo com os documentos que integram este Contrato.

5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Projeto Atividade – 13.392.0026.2076 – Cultura para Todos, Fonte: 1.500.00, Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00, nos termos e justificativas constantes no processo administrativo nº. 023446/2023 - FETEC/SUPEC.

6. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Este contrato tem fundamento no Art. 61, parágrafo único da Lei nº. 8.666/1993.

**7. PRAZO:** O presente Contrato terá vigência de 1 (um) mês, a contar da assinatura do contrato, que ocorreu no dia 15 de setembro de 2023 e poderá chegar ao seu termo final com execução total do objeto do Contrato e a consequente liquidação da despesa.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA  
DIRETORIA EXECUTIVA**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**1. ESPÉCIE E DATA:** Termo de Contrato de Prestação de Serviços nº. 129/2023 – FETEC, celebrado em 15.09.2023.

**2. CONTRATANTES:** O Município de Boa Vista, através da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura – FETEC e a empresa Ecoart Soluções LTDA.

**3. OBJETO:** Contratação de serviço de locação de palco grande porte, para atender as necessidades do Festival Mormaço Cultural 2023, conforme justificativas constantes nos autos do processo nº. 023451/2023 -FETEC/SUPEC.

**4. VALOR GLOBAL:** O valor do presente contrato importa a quantia de R\$ 110.960,00 (cento e dez mil e novecentos e sessenta reais), de acordo com os documentos que integram este Contrato.

**5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Projeto Atividade – 13.392.0026.2076 – Cultura para Todos, Fonte: 1.500.00, Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00, nos termos e justificativas constantes no processo administrativo nº. 023451/2023 -FETEC/SUPEC.

**6. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Este contrato tem fundamento no Art. 61, parágrafo único da Lei nº. 8.666/1993.

**7. PRAZO:** O presente Contrato terá vigência de 1 (um) mês, a contar da assinatura do contrato, que ocorreu no dia 15 de setembro de 2023 e poderá chegar ao seu termo final com execução total do objeto do Contrato e a consequente liquidação da despesa.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA  
DIRETORIA EXECUTIVA**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**1. ESPÉCIE E DATA:** Termo de Contrato de Prestação de Serviços nº. 130/2023 – FETEC, celebrado em 15.09.2023.

**2. CONTRATANTES:** O Município de Boa Vista, através da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura – FETEC e a empresa DW Comércio e Serviços LTDA - ME.

**3. OBJETO:** Contratação de serviço de locação de Painel de Led tipo 02, para atender as necessidades do Festival Mormaço Cultural 2023, conforme justificativas constantes nos autos do processo nº. 023403/2023 - FETEC/SUPEC.

**4. VALOR GLOBAL:** O valor do presente contrato importa a quantia de R\$ 132.000,00 (cento e trinta e dois mil reais), de acordo com os documentos que integram este Contrato.

**5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Projeto Atividade – 13.392.0026.2076 – Cultura para Todos, Fonte: 1.500.00, Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00, nos termos e justificativas constantes no processo administrativo nº. 023403/2023 - FETEC/SUPEC.

**6. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Este contrato tem fundamento no Art. 61, parágrafo único da Lei nº. 8.666/1993.

**7. PRAZO:** O presente Contrato terá vigência de 1 (um) mês, a contar da assinatura do contrato, que ocorreu no dia 15 de setembro de 2023 e poderá chegar ao seu termo final com execução total do objeto do Contrato e a consequente liquidação da despesa.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA  
DIRETORIA EXECUTIVA**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**1. ESPÉCIE E DATA:** Termo de Contrato de Prestação de Serviços nº. 131/2023 – FETEC, celebrado em 15.09.2023.

**2. CONTRATANTES:** O Município de Boa Vista, através da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura – FETEC e a empresa Carlos C. Oliveira do Nascimento.

**3. OBJETO:** Contratação de serviço de estruturas temporárias, para atender as necessidades do Festival Mor-

maço Cultural 2023, conforme justificativas constantes nos autos do processo nº. 023442/2023 - FETEC/SUPEC.

**4. VALOR GLOBAL:** O valor do presente contrato importa a quantia de R\$ 79.595,60 (setenta e nove mil e quinhentos e noventa e cinco reais e sessenta centavos), de acordo com os documentos que integram este Contrato.

**5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Projeto Atividade – 13.392.0026.2076 – Cultura para Todos, Fonte: 1.500.00, Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00, nos termos e justificativas constantes no processo administrativo nº. 023442/2023 - FETEC/SUPEC.

**6. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Este contrato tem fundamento no Art. 61, parágrafo único da Lei nº. 8.666/1993.

**7. PRAZO:** O presente Contrato terá vigência de 1 (um) mês, a contar da assinatura do contrato, que ocorreu no dia 15 de setembro de 2023 e poderá chegar ao seu termo final com execução total do objeto do Contrato e a consequente liquidação da despesa.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA  
DIRETORIA EXECUTIVA**

**EXTRATO DE TERMO DE CONVÊNIO**

**1. ESPÉCIE E DATA:** Termo de Convênio nº. 005/2023 – FETEC, celebrado em 05.09.2023.

**2. CONTRATANTE:** O Município de Boa Vista, através da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista – FETEC.

**3. CONVENIENTE:** Ordem Estadual de Ministros Evangélicos de Roraima - OMERR.

**4. OBJETO:** Repasse de recurso financeiro para apoiar a Conveniente para a realização do Evento Marcha para Jesus de Boa Vista/2023, conforme Plano de Trabalho e Termo de Referência constantes nos autos do processo nº. 0213/2023- FETEC/SUPEC.

**5. VALOR GLOBAL:** O valor do presente convênio importa a quantia de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais).

**6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Projeto Atividade – 13.392.0026.2076, Fonte: 1.500.00, Elemento de Despesa: 3.3.50.39.00, nos termos e justificativas constantes no processo nº. 0213/2023 - FETEC/SUPEC.

**7. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Este contrato tem fundamento na Lei nº. 8.666/1993 e suas alterações.

**8. PRAZO:** O presente termo terá vigência de 90 (noventa) dias, a contar da assinatura do termo de convênio.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL**

**EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

**ESPÉCIE:** INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com respaldo art. 25, Inciso III da Lei 8.666/1993;

**PROCESSO:** 0239/2023

**FAVORECIDO:** Empresa: PLATO FILMES LTDA com CNPJ 21.265.743/0001-63, que representa PLATO FILMES que fará uma apresentação no valor de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais).

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DA EMPRESA PLATÔ FILMES PARA EXIBIÇÕES DE 12 (DOZÉ) FILMES DE CONTEÚDO ARTÍSTICO AUDIOVISUAL DE CURTA E MÉDIA METRAGEM, COMO PARTE DA PROGRAMAÇÃO DO EVENTO FESTIVAL MORMAÇO CULTURAL 2023.

**RATIFICAÇÃO:** Em 21/09/2023, por José Diego da Silva- Presidente da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista – FETEC.

Boa Vista-RR, 21 de setembro de 2023.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA  
FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

**ESPÉCIE:** INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, com respaldo art. 25 inciso III da lei 8.666/1993;

**PROCESSO:** 0229/2023

**FAVORECIDO:** Empresa: ASSOCIAÇÃO RORAIMENSE DE ARTES E PROMOÇÕES ARTÍSTICAS com CNPJ: 03.315.653/0001-58, que representa CIA TEATRO que fará

uma apresentação no valor de R\$ 7.986,00 (sete mil novecentos e oitenta e seis reais);

Empresa: **J.J.P. MARQUES** com CNPJ: 21.814.300/0001-84, que representa **GRUPO ARTISTICO JM JAZZ** que fará 2 (duas) apresentações no parque rio branco no valor de R\$ 9.663,00 cada (nove mil seiscentos e sessenta e três reais); **GRUPO ARTISTICO JM JAZZ** que fará 2 (duas) apresentações no teatro municipal no valor de R\$ 10.630,00 cada (dez mil seiscentos e trinta reais);

Empresa: **SANDERSON SILVA CANJO** com CNPJ: 41.191.478/0001-23, que representa **GRUPO IMAGINARTE** que fará uma apresentação no valor de R\$ 7.986,00 (sete mil novecentos e oitenta e seis reais);

Empresa: **TRIBINO FERREIRA SERVIÇOS EMPRESARIAIS LTDA** com CNPJ: 13.472.069/0001-60, que representa **ACADEMIA DE DANÇA ANGELS** que fará uma apresentação no valor de R\$ 9.663,00 (nove mil seiscentos e sessenta e três reais);

Empresa: **ALCLÉZIA NÓBREGA DA SILVA** com CNPJ: 16.674.227/0001-52, que representa **GRUPO CULTURAL PLUGADÃO** que fará 2 (duas) apresentações no valor de R\$ 7.828,00 cada (sete mil oitocentos e vinte e oito reais);

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE GRUPOS CULTURAIS, POR INTERMÉDIO DE CREDENCIAMENTO DE GRUPOS CULTURAIS, PARA ATENDER AO FESTIVAL MORMAÇO CULTURAL 2023.**

**RATIFICAÇÃO: Em 21/09/2023, por José Diego da Silva Presidente da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista -FETEC.**

Boa Vista-RR, 21 de setembro de 2023.

**AGÊNCIA MUNICIPAL DE EMPREENDEDORISMO E FOMENTO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**AGÊNCIA MUNICIPAL DE EMPREENDEDORISMO E FOMENTO**

**RELAÇÃO DEFINITIVA DAS INSCRIÇÕES DEFERIDAS**

A Agência Municipal de Empreendedorismo e Fomento - AME, no uso de suas atribuições legais conforme a LEI Municipal nº 2.183, de 25 de Outubro de 2021, De acordo com o EDITAL nº 004/2023 - AME, torna público a homologação das inscrições definitiva deferidas dos candidatos para concessão de Microcrédito para Invest Tech BV 2023.

Os candidatos que tiveram suas inscrições deferidas em definitivo deverão enviar plano de investimento no período de 25 a 27 de setembro de 2023 para: ame@boavista.rr.gov.br nos termos do edital AME 004/2023

Boa Vista, RR, 22 de Setembro de 2023

(assinado digitalmente)

**Luciana Surita da Motta Macedo**

**Diretora – Presidente da Agência Municipal de Empreendedorismo e Fomento – AME**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**AGÊNCIA MUNICIPAL DE EMPREENDEDORISMO E FOMENTO**

**INSCRIÇÕES DEFERIDAS**

INSCRIÇÃO	NOME	CPF	DETALHES
9.383485/2023	André Pereira França	803.***.***-04	DEFERIDA
9.390196/2023	Carlos Roberto Cordovil Coelho	009.***.***-59	DEFERIDA
9.390042/2023	Carlos Vitor Alves Amorim Coelho	912.***.***-15	DEFERIDA
9.387955/2023	Dayane Celiane Araújo da Silva	016.***.***-61	DEFERIDA
9.389226/2023	Erik Gustavo da Costa Lima	873.***.***-34	DEFERIDA
9.390482/2023	Gleilson da Costa Alves	041.***.***-28	DEFERIDA
9.385075/2023	Ivair Menezes Barreto Junior	522.***.***-00	DEFERIDA
9.390263/2023	Kayo Hamid Fontinhas	830.***.***-91	DEFERIDA
9.385392/2023	Lanne Anastacia Prata de Oliveira	014.***.***-71	DEFERIDA
9.390076/2023	Leonardo da Silva Printes	016.***.***-00	DEFERIDA
9.389237/2023	Luiz Gustavo Cavalcante Vasconcelos	033.***.***-63	DEFERIDA
9.389801/2023	Max Alexandre Ribeiro Melo	719.***.***-68	DEFERIDA
9.385215/2023	Miguel Alessandro Araújo Cruz	006.***.***-50	DEFERIDA
9.382723/2023	Mônica Sabine Andrade Gallegos Lugo	033.***.***-69	DEFERIDA
9.382642/2023	Saulo Figueiredo Duarte Azevedo	033.***.***-69	DEFERIDA
9.389745/2023	Vitória Raquel Correa dos Santos	015.***.***-10	DEFERIDA

**SECRETARIA EXECUTIVA DE DEFESA DO CONSUMIDOR**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**  
**SECRETARIA EXECUTIVA DE DEFESA DO CONSUMIDOR**  
**GABINETE**

**EXTRATO DO SEGUNDO TERMO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO**

**PROCESSO Nº: 0014532/2021 – COMPRAS/SMAG/AS/CENCOM**

**ESPECIE: Segundo Termo de Prorrogação de Contrato Administrativo nº 0454/PROCON/AT/2021/SEDC**

**MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 0108/2021/SMAG/PMBV**

**OBJETO: 1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência do Contrato Administrativo nº 0454 – PROCONBV/PMBV/2021 pelo período de 12 (doze) meses a contar da assinatura do presente Termo Aditivo.

**2. CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR**

2.1 O valor total (remanescente) da contratação é de R\$ 6.952,00 (Seis mil, novecentos e cinquenta e dois reais).

**3. CLÁUSULA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

3.1 – As despesas com a execução do presente contrato correrão à conta da Unidade Orçamentária: 0302, Funcional Programática: 04.122.0008.2014, Categoria Econômica: 3.3.90.39.00, Fontes de Recursos: Próprio, no valor de R\$ 6.952,00 (Seis mil, novecentos e cinquenta e dois reais).

**CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES CONTRATUAIS**

4.1 Ficam ratificadas e inalteradas todas as demais cláusulas e condições do contrato.

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA**

**CONTRATADA: CASA DAS CHAVES SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA - ME**

**ASSINAM: SABRINA AMARO TRICOT – Secretária Executiva de Defesa do Consumidor, pela Contratante, e o Senhor ILBERTO FONSECA DE SOUZA FILHO, pela Contratada.**

**DATA DA ASSINATURA: 23/09/2023.**

Esta Publicação entrará em vigor na data de 23 de Setembro de 2023 no D.O.M.

Sabrina Amaro Tricot

Secretária Executiva de Defesa do Consumidor – SEDC

**ATOS DO PODER LEGISLATIVO**

**CÂMARA MUNICIPAL DE BOA VISTA**

**CÂMARA MUNICIPAL DE BOA VISTA**

**DECRETO LEGISLATIVO Nº 1.320, DE 20 DE SETEMBRO DE 2023**

**CONCEDE A MEDALHA DE HONRA AO MÉRITO RIO BRANCO E O TÍTULO DE CIDADÃO BOA VISTENSE AO SR. LUIZ FIRMINO REBOUÇAS EM RECONHECIMENTO AOS RELEVANTES SERVIÇOS PRESTADO À COMUNIDADE RORAIMENSE.**

**O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BOA VISTA, faz saber que os Vereadores aprovaram e ele promulga o seguinte:**

**DECRETO LEGISLATIVO:**

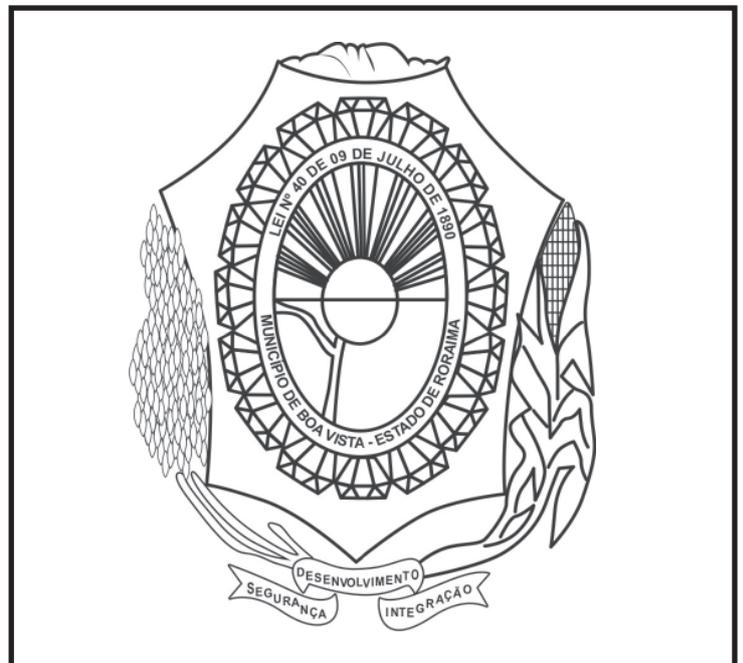
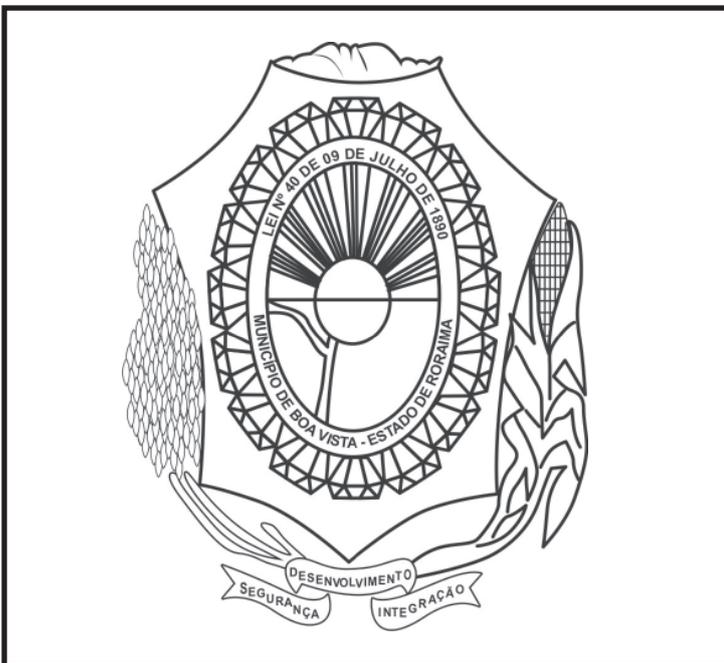
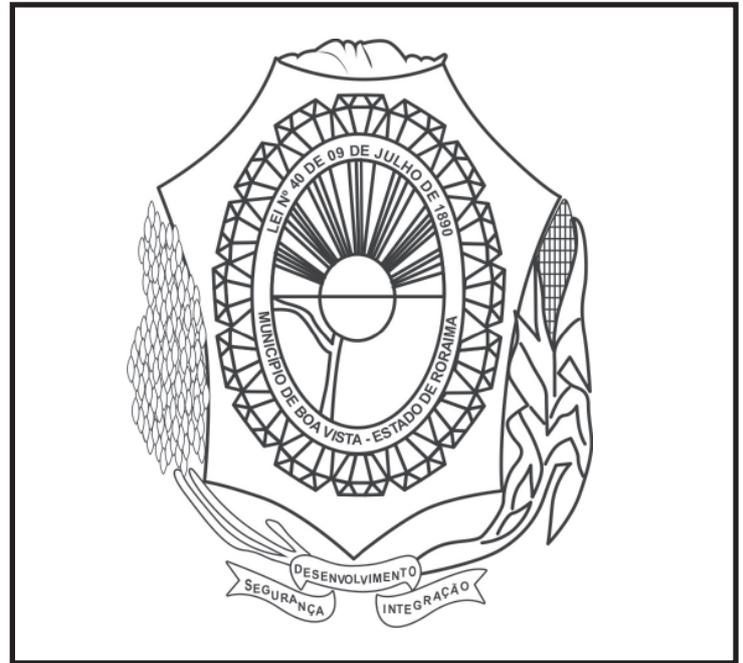
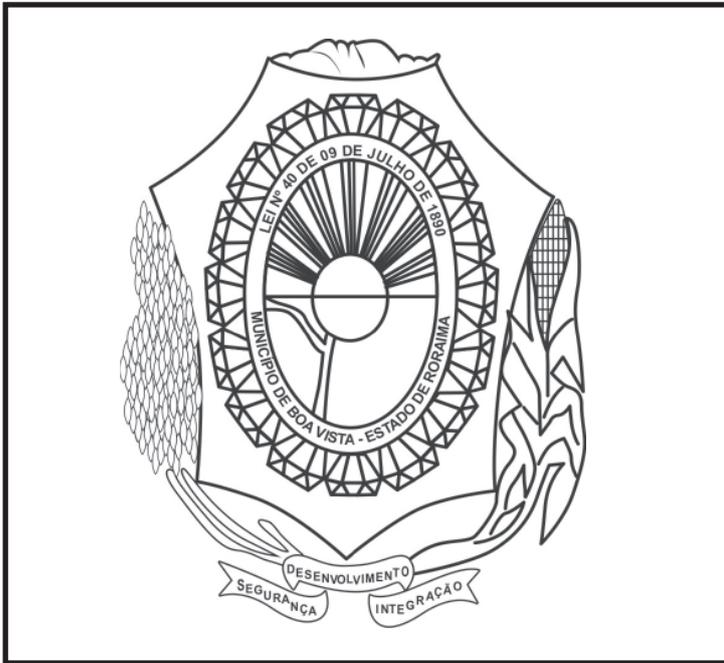
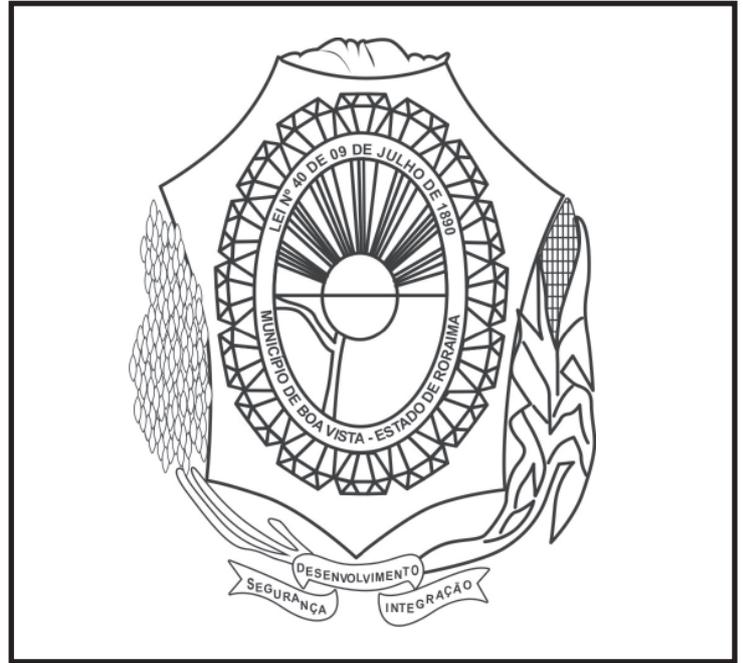
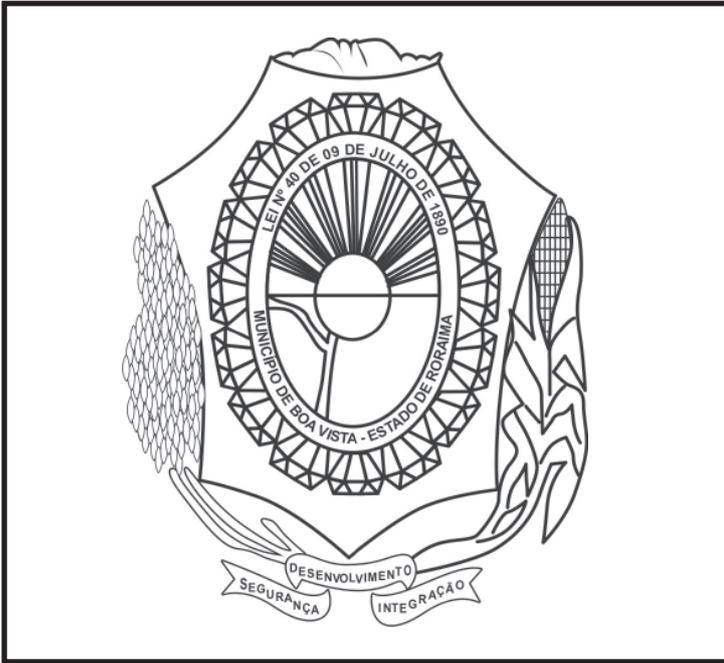
**Art. 1º Fica concedida a Medalha de Honra ao Mérito Rio Branco e o Título de Cidadão Boavistense ao sr. LUIZ FIRMINO REBOUÇAS em reconhecimento aos relevantes serviços prestados à comunidade roraimense.**

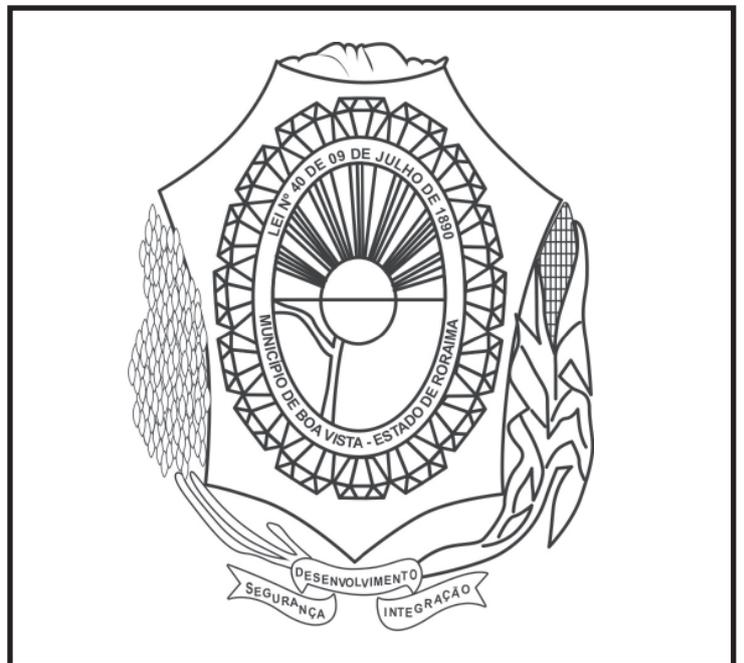
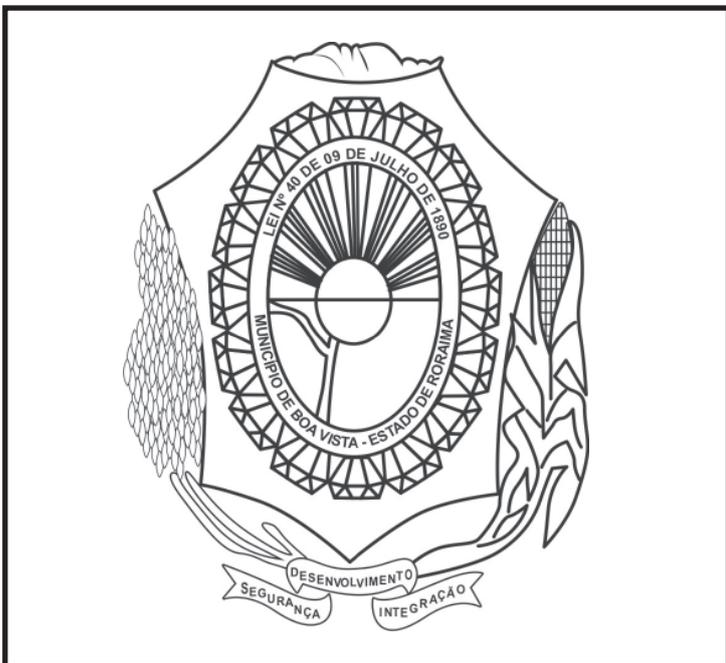
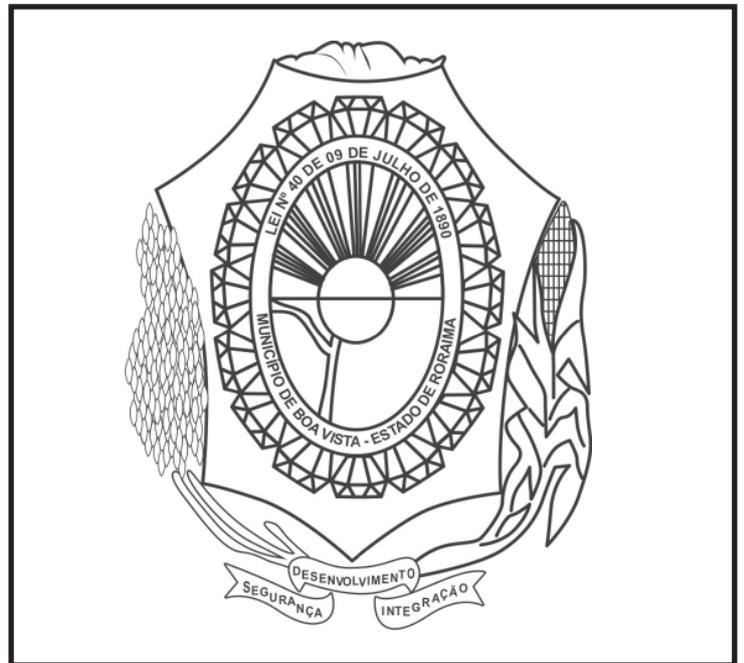
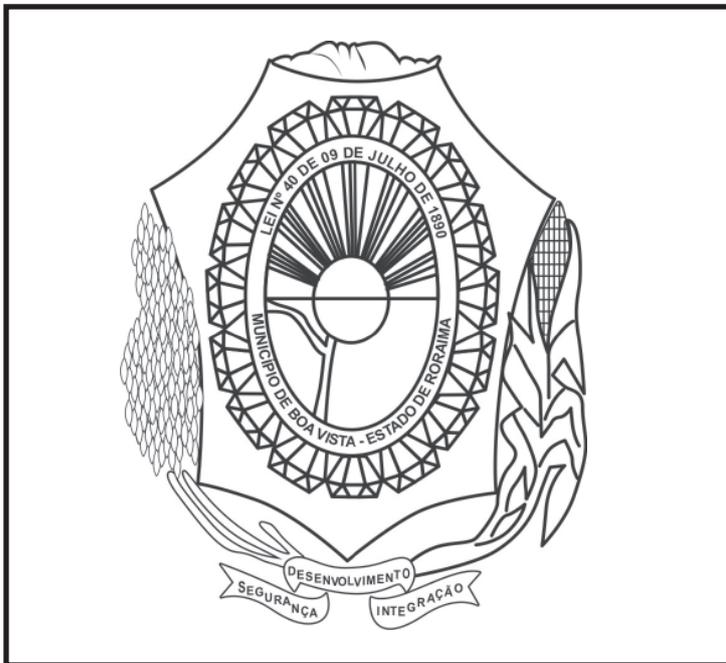
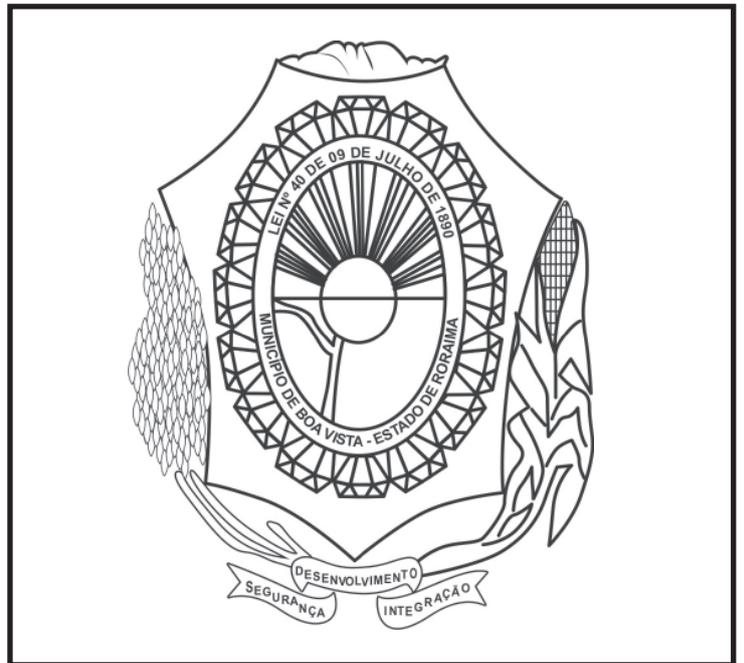
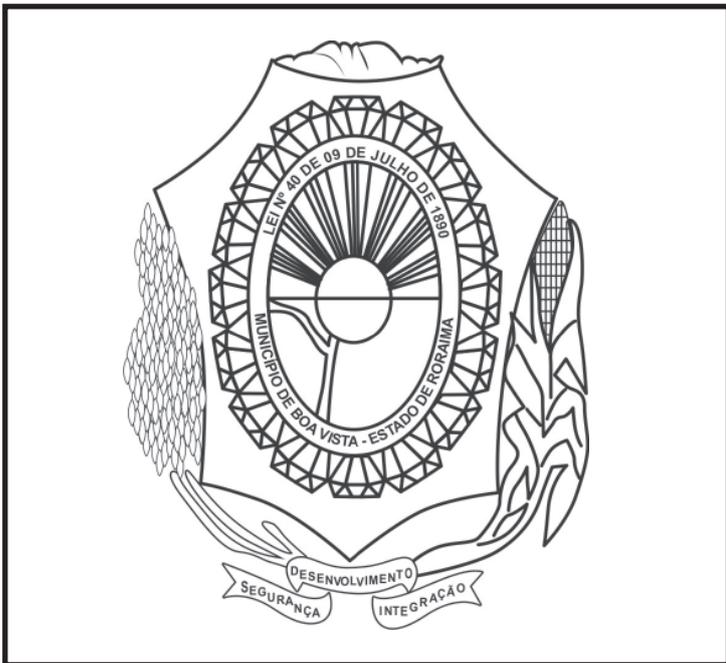
**Parágrafo único. A solenidade de entrega do Título dar-se-á no Plenário Estácio Pereira de Mello, ou aonde lhe convier.**

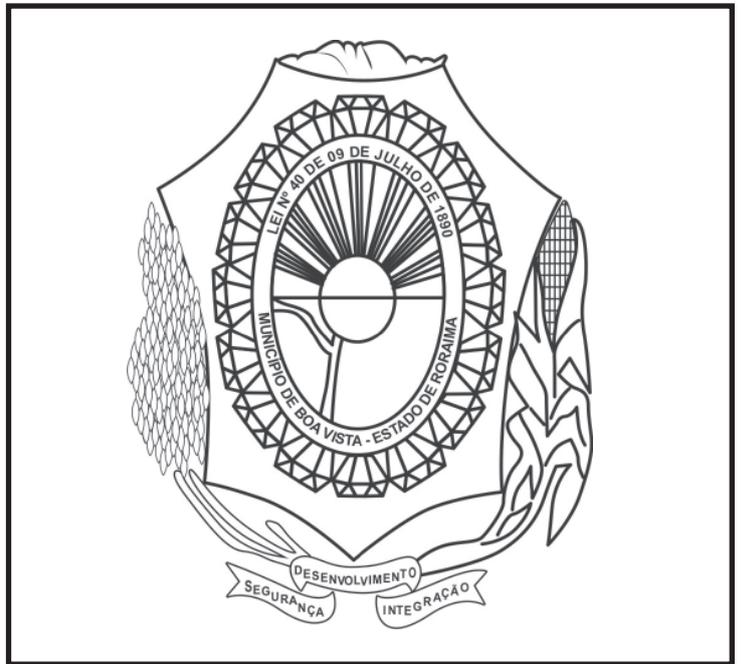
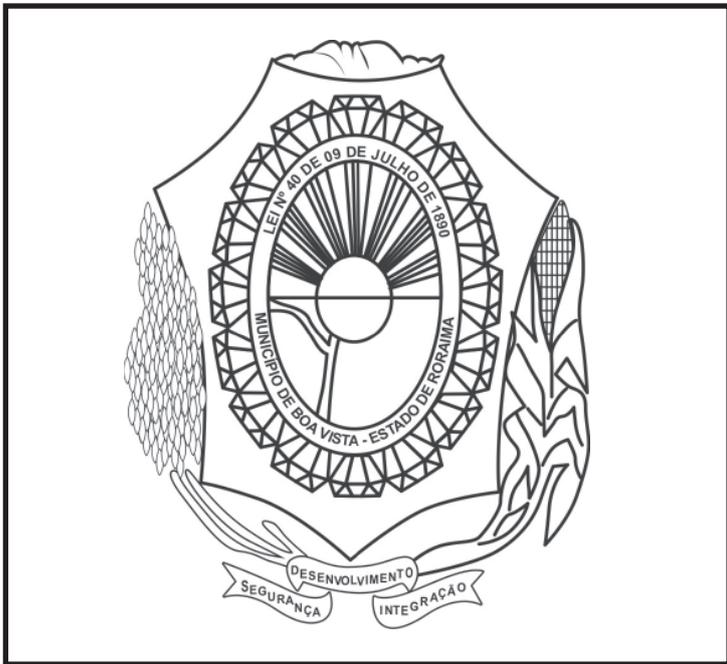
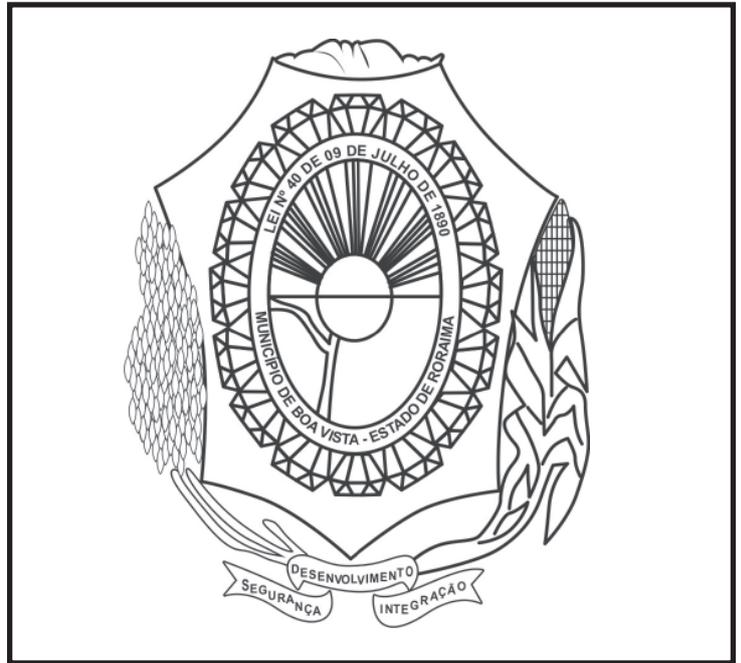
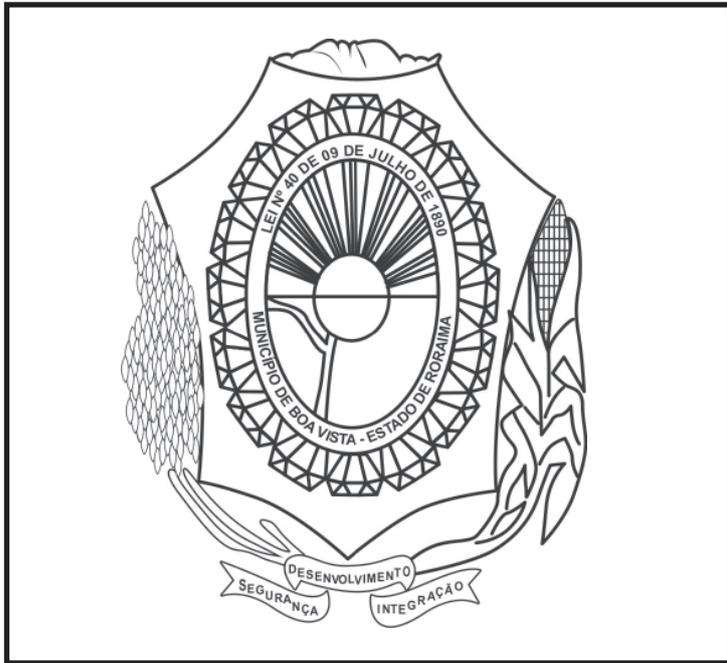
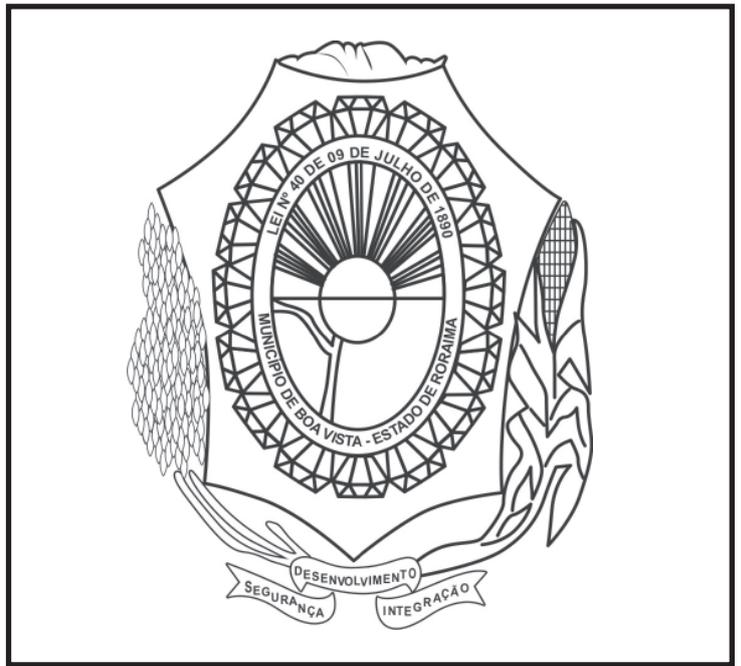
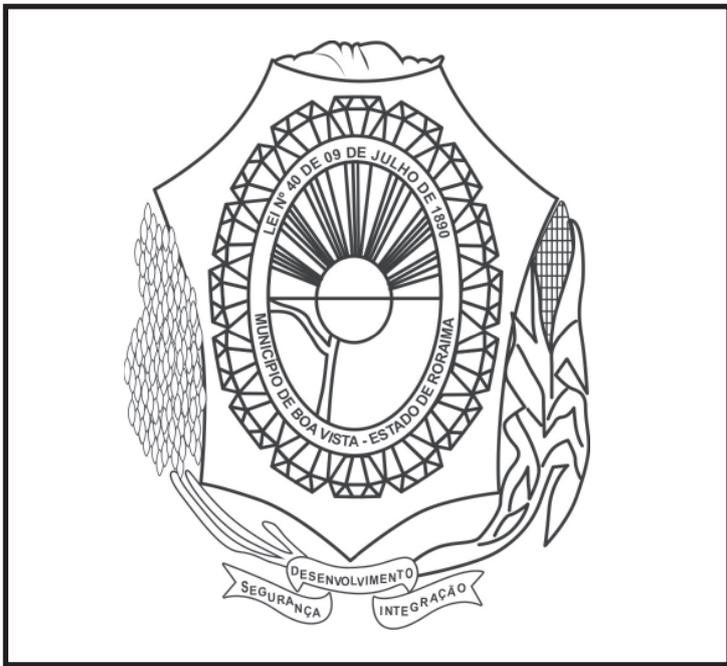
**Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.**

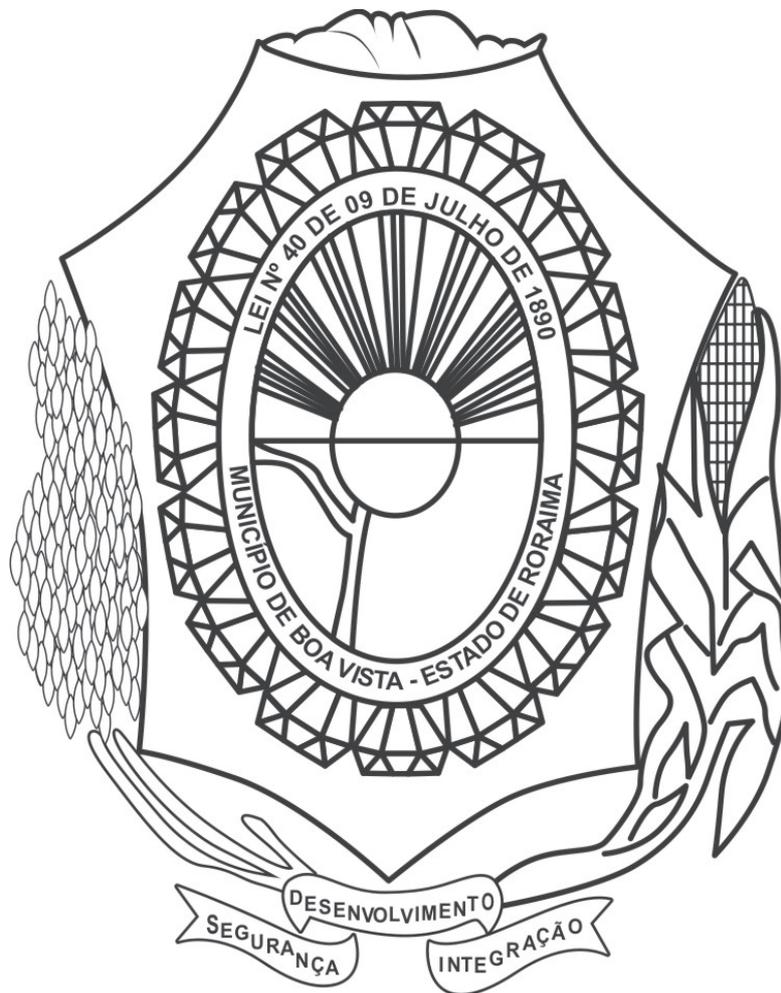
Boa Vista – RR, 20 de setembro de 2023.

**Genilson Costa e Silva**  
**Presidente da Câmara Municipal de Boa Vista**









## Poder Legislativo

**Presidente:**

**Genilson Costa e Silva**

**Primeiro Vice-Presidente:**

**Juliana Alves Garcia de Almeida**

**Segundo Vice-Presidente:**

**Ilderson Pereira Silva**

**Primeiro Secretário:**

**Aline Maria de Menezes Rezende Chagas**

**Segundo Secretário:**

**Aderval da Rocha Ferreira Filho**

**Terceiro Secretário:**

**João Kleber Martins de Siqueira**

**Aderval da Rocha Ferreira Filho, Adnan Wadson de Lima, Aline Maria de Menezes Rezende Chagas, Bruno Perez de Sales, Eronilson Bispo Feitosa, Gabriel Mota e Silva, Genilson Costa e Silva, Gildean dos Santos, Ilderson Pereira, Italo Otávio Teixeira Pinto, João Kleber Martins de Siqueira, Juliana Alves Garcia de Almeida, Júlio César Medeiros Lima, Vélton Quincozes Poeto, Leonel de Souza Oliveira, Manoel Neves de Macedo, Maria Inês Maturano Lopes, Melquisedek da Silva Menezes, Moacival Daniel Mangabeira, Zélio dos Santos Mota, Sandro Denis de Souza Cruz, Thiago Coelho Fogaça, Wan Kenobby Cha Costa.**